

- 1) Zamawiający: **ENERGA-OPERATOR SA z siedzibą w Gdańsku Oddział w Gdańsku**
 adres: ul. Marynarki Polskiej 130,
 80-557 Gdańsk
 NIP 583-000-11-90; REGON: 190275904-00036
 strona internetowa: <http://bip.energa-operator.pl>
- 2) Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z Wykonawcami jest:
Beata Bykowska, w godz. 8:00-14:00, tel. 58 527 92 75
 adres email: beata.bykowska@energa.pl
- 3) Zamawiający ogłasza przetargi nieograniczone na wykonanie usług:
Utrzymaniu terenu stacji SN/nN i obszaru przyległego do stacji będącego własnością EOP na całym obszarze działania ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku z podziałem na zadania: sprawa ZP/6020/303MZE/2018/1/2/3/4/5
- Zadanie 1 - RD Gdańsk/Gdynia
 Zadanie 2 - RD Tczew
 Zadanie 3 - RD Starogard
 Zadanie 4 - RD Kartuzy,
 Zadanie 5 - RD Wejherowo
- 4) Okres realizacji zamówienia bezwzględnie wymagany:
 Zadanie nr 1 - 28-09-2020
 Zadanie nr 2 - 28-09-2020
 Zadanie nr 3 - 28-09-2020
 Zadanie nr 4 - 28-09-2020
 Zadanie nr 5 - 28-09-2020
- 5) Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie (w %): Cena brutto 100%
 Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za poszczególne zakresy prac podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty (tabela) i odpowiadające im wagi, wg wzoru zamieszczonego w Dziale XX Warunków Zamówienia.
- | Lp. | Zakres prac | Jednostka | Waga [%] |
|-----|-----------------------------------|----------------|----------|
| 1 | Koszenie trawników | m ² | 12 |
| 2 | Cięcie żywopłotów | m ² | 4 |
| 3.1 | Odchwaszczanie mechaniczne | m ² | 18 |
| 3.2 | Odchwaszczanie chemiczne | m ² | 18 |
| 4 | Prace porządkowe | m ² | 15 |
| 5 | Grabienie liści | m ² | 8 |
| 6 | Odmladzanie drzew | szt. | 4 |
| 7 | Wycinka drzew | szt. | 3 |
| 8 | Czyszczenie rynien | mb. | 6 |
| 9 | Czyszczenie powierzchni dachowych | m ² | 6 |
| 10 | Czyszczenie elewacji | m ² | 3 |
| 11 | Odśnieżanie | m ² | 3 |
- 6) Warunki Zamówienia wraz z załącznikami dla poszczególnych przetargów można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego pod adresem: <http://bip.energa-operator.pl/centrala/lokalne/przetargi.xml?group=centrala>
- 7) Do przetargu mogą przystąpić Wykonawcy, którzy spełniają wymagania określone w WZ.
 Regulamin i Procedurę można pobrać ze strony:
http://www.energa-operator.pl/dostawcy_i_przetargi/regulaminy.xml
- 8) Miejsce i termin składania ofert: siedziba Zamawiającego, **Kancelaria (pok. 2) do 12-12-2018 godz. 08:00**

9)	Miejsce i termin publicznego otwarcia ofert: siedziba Zamawiającego, pok. 409 data 12-12-2018 godz. 10:00
10)	Termin związania z ofertą: 45 dni od daty upływu terminu składania ofert.
11)	Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, z zachowaniem zasad określonych: ustawą z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zmianami) oraz Regulaminem udzielania zamówień w Energa-Operator SA.

Sporządził(a): Beata Bykowska

Gdańsk, 04-12-2018 r.

WARUNKI ZAMÓWIENIA

Zamówienie niepubliczne sektorowe

**Postępowanie nr: ZP/6020/303MZE/2018/1/2/3/4/5
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego
w przedmiocie zamówienia:**

**Utrzymaniu terenu stacji SN/nN i obszaru przyległego do stacji będącego własnością EOP na całym
obszarze działania ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku z podziałem na zadania:**

- Zadanie 1 - RD Gdańsk/Gdynia,**
- Zadanie 2 - RD Tczew,**
- Zadanie 3 - RD Starogard,**
- Zadanie 4 - RD Kartuzy,**
- Zadanie 5 - RD Wejherowo.**

ZAMAWIAJĄCY:

ENERGA – OPERATOR SA z siedzibą w Gdańsku
ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku

Gdańsk, 04-12-2018r

SPIS TREŚCI

DZIAŁ I DEFINICJE.....	3
DZIAŁ II INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM	3
DZIAŁ III TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
DZIAŁ IV NUMER POSTĘPOWANIA.....	3
DZIAŁ V PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	3
DZIAŁ VI INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH.....	5
DZIAŁ VII TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
DZIAŁ VIII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ	6
DZIAŁ IX WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIENIA.....	6
DZIAŁ X WYKLUCZENIE WYKONAWCÓW Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	7
DZIAŁ XI DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONACÓW.....	7
DZIAŁ XII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	8
DZIAŁ XIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.....	9
DZIAŁ XIV WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI WZ.....	9
DZIAŁ XV SPOSÓB OBLICZENIA CENY	9
DZIAŁ XVI SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY	9
DZIAŁ XVII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	9
DZIAŁ XVIII BADANIE I OCENA OFERT.....	10
DZIAŁ XIX ODRZUCENIE OFERTY	10
DZIAŁ XX KRYTERIA OCENY OFERT.....	10
DZIAŁ XXI INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.....	11
DZIAŁ XXII WYBÓR OFERTY	11
DZIAŁ XXIII INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU.....	11
DZIAŁ XXIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	11
DZIAŁ XXV ZAWARCIE UMOWY	11
DZIAŁ XXVI POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	12
ZAŁĄCZNIKI	12

DZIAŁ I DEFINICJE

Ilekróć w dalszej części Warunków Zamówienia jest mowa o:

- 1) WZ – należy przez to rozumieć niniejsze Warunki Zamówienia wraz z załącznikami,
- 2) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.),
- 3) Regulaminie – należy przez to rozumieć „Regulamin udzielania zamówień w ENERGA-OPERATOR SA”
- 4) Zamówieniu – należy przez to rozumieć zamówienie niepubliczne, którego przedmiot został określony w dziale V WZ,
- 5) Postępowaniu – należy przez to rozumieć niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzone zgodnie z Ustawą oraz Regulaminem.
- 6) OFERTA – należy przez to rozumieć formularz ofertowy wraz z kompletem dokumentów, załączników, oświadczeń, złożonych przez Wykonawcę, łącznie z opakowaniem.

DZIAŁ II INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. **Zamawiającym jest ENERGA - OPERATOR Spółka Akcyjna z siedzibą z siedzibą w Gdańsku,**
 - 1.1. Krajowy Rejestr Sądowy - Rejestr Przedsiębiorców prowadzony przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000033455,
 - 1.2. NIP: 583-000-11-90
 - 1.3. REGON: 190275904-00036
 - 1.4. Kapitał zakładowy w wysokości 1 356 110 400 PLN opłacony w całości,
 - 1.5. Strona internetowa: <http://bip.energa-operator.pl>
 - 1.6. Adres e-mail: energa-operator@energa.pl
 - 1.7. Telefon: +48 58 527 95 95
 - 1.8. Faks: +48 58 527 95 17
2. **Postępowanie organizuje i prowadzi: ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku,**
w imieniu Zamawiającego - **Wydział Zakupów Operacyjnych Gdańsk**
 - 2.1. Adres: ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk
 - 2.2. Telefon: +48 58 527 95 95

DZIAŁ III TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie **art. 5 Regulaminu** oraz zgodnie z Ustawą.
2. Regulamin dostępny jest na stronie Zamawiającego <http://bip.energa-operator.pl>

DZIAŁ IV NUMER POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP/6020/303MZE/2018/1/2/3/4/5**
2. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

DZIAŁ V PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest: **Utrzymaniu terenu stacji SN/nN i obszaru przyległego do stacji będącego własnością EOP na całym obszarze działania ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku z podziałem na zadania:**

- Zadanie 1 - RD Gdańsk/Gdynia**
Zadanie 2 - RD Tczew
Zadanie 3 - RD Starogard
Zadanie 4 - RD Kartuzy,
Zadanie 5 - RD Wejherowo.

OPIS SPOSOBU WYKONANIA ZAMÓWIENIA oraz wymagania techniczne i jakościowe

1. Rodzaje prac jakie **Zamawiający** może zlecić do wykonania **Wykonawcy** w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia zostały wyszczególnione w **Załączniku nr 1 do WZ**.
2. Rzeczowy zakres zleczanych zadań oraz miejsce i termin jego wykonywania określi **Zamawiający** każdorazowo, stosownie do swych potrzeb, zlecając **Wykonawcy** wykonanie określonego zadania, stosownie do **Załącznika nr 1 do WZ**. Jednocześnie, gdy **Zamawiający** nie zleci **Wykonawcy** w okresie obowiązywania umowy poszczególnych zadań wymienionych w **Załączniku nr 1 do WZ**, **Wykonawca** nie ma prawa żądać od **Zamawiającego** zlecenia takich zadań, ani też żądania odszkodowania z tego tytułu.
3. Do wystawienia w imieniu **Zamawiającego** zleceń wykonania prac uprawniony jest Kierownik Biura Zarządzania Usługami ENERGA – OPERATOR S.A. Oddział w Gdańsku.
4. Do kontaktu przy realizacji przedmiotowego zamówienia oraz kontroli i nadzoru zleconych prac, upoważnione są ze strony **Zamawiającego** osoby wyznaczone przez Kierownika Biura Zarządzania Usługami ENERGA – OPERATOR S.A. Oddział w Gdańsku.
5. Zlecenia wykonania prac **Zamawiający** przekazywać będzie **Wykonawcy** w formie pisemnej.
6. **Wykonawca** przyjmować będzie zlecenia w dni robocze w godzinach 7 – 15.
7. **Wykonawca** przystąpi do realizacji każdej zleconej pracy niezwłocznie po otrzymaniu zlecenia, a zakończy ją w terminie określonym w zleceniu, czas realizacji zlecenia nie może przekroczyć 30 dni.
8. Przystąpienie przez **Wykonawcę** do realizacji zlecenia uznaje się za przyjęcie i podpisanie zlecenia na warunkach w nim określonych.
9. Do wykonania zleconych prac **Wykonawca** kierować będzie pracowników posiadających aktualne badania lekarskie, bez przeciwwskazań do wykonywanych prac oraz przeszkolonych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. **Zamawiający** nie wyraża zgody na zatrudnienie przez **Wykonawcę** podwykonawcy do zleconej pracy.
11. Do każdego wykonanego zlecenia **Wykonawca** przedstawi kosztorys powykonawczy uwzględniający szczegółowy wykaz prac wykonanych w ramach danego zlecenia stanowiący **Załącznik nr 2 do WZ**.
12. Odbioru wykonania zleconej pracy dokonuje **Zamawiający** w terminie 7 dni od zawiadomienia przez **Wykonawcę** o wykonaniu zlecenia i przedstawienia przez tegoż **Wykonawcę** kosztorysu powykonawczego uwzględniającego szczegółowy wykaz prac wykonanych w ramach danego zlecenia. Odbiór wykonania każdej zleconej pracy (każdego wykonanego zlecenia) potwierdzony będzie protokołem odbioru, stanowiącym **Załącznik nr 3 do WZ**, podpisanym przez obie strony bez zastrzeżeń.
13. **Wykonawca** zapewni własny środek transportu.
14. Wszelkie koszty związane z nabyciem środków niezbędnych do wykonania prac wchodzących w zakres zamówienia będą obciążać **Wykonawcę**.
15. **Wykonawca** zobowiązany jest w czasie wykonywania usług zapewnić na terenie objętym zamówieniem należyty ład, porządek oraz przestrzegać przepisów BHP i P.POŻ.
16. **Wykonawca** zobowiązany jest do wyposażenia swoich pracowników w kaski ochronne i inny sprzęt ochrony indywidualnej.
17. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za personel oraz szkody powstałe w czasie wykonywania usługi.
18. **Wykonawca** zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za wszelkie szkody mogące wystąpić w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
19. **Wykonawca** jest odpowiedzialny wobec **Zamawiającego** oraz osób trzecich za ewentualne szkody wynikłe na skutek prowadzenia zleconych prac.
20. **Wykonawca** zobowiązany jest do zagospodarowania we własnym zakresie i własny koszt wszelkich odpadów powstałych w wyniku wykonywanej usługi.

21. **Wykonawca** zobowiązuje się do posiadania i stosowania własnego sprzętu w czasie trwania umowy.
22. **Wykonawca**, wraz ze składaną ofertą dostarcza również kserokopię świadectw kwalifikacyjnych zespołu pracowników kwalifikowanych lub nadzorującego, pracujących każdorazowo przy zleceniu.
23. **Wykonawca** zobowiązuje się do pracy w godzinach od 8 do 14 przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku lub w inny sposób po uzgodnieniu z **Zamawiającym**.
24. **Wykonawca** zobowiązuje się do przyjęcia zlecenia na obiektach, które w trakcie trwania umowy powstały na terenie należącym do **Zamawiającego**, a wartość zlecenia będzie obliczana na podstawie cen jednostkowych zawartych w ofercie.
25. **Wykonawca** każdorazowo przed przystąpieniem do realizacji zlecenia zobowiązany jest do przygotowania protokołu przekazania terenu i placu robót zgodnie z **Załącznikiem nr 5 do WZ**.
26. **Wykonawca** zobowiązuje się do poinformowania **Zamawiającego** o zmianie składu osobowego w celu przeszkolenia osób nie szkolonych oraz dostarczenia kopii aktualnych świadectw kwalifikacyjnych.
27. **Wykonawca** zobowiązuje się do posiadania aktualnej listy osób przeszkolonych w wyżej wymienionym zakresie, w trakcie realizacji zlecenia.
28. **Zamawiający** zastrzega sobie, aby prace były zlecane w wymiarze określonym przez **Zamawiającego** w każdorazowym zleceniu.
29. **Wykonawca** zobowiązuje się do podania osoby do kontaktu przy realizacji umowy.
30. **Wykonawca** dokona uzgodnień formalno – prawnych związanych z uzyskaniem zgody właściciela nieruchomości, na której mają zostać wykonane zleczone prace, na udostępnienie nieruchomości dla wykonania tych prac i przekazanie **Zamawiającemu**, najpóźniej do dnia odbioru danej pracy oświadczenia, że dokonał takich uzgodnień. Powyższe dotyczy nieruchomości nie należących do **Zamawiającego**.
31. **Wykonawca** zobowiązany jest do udostępnienia miejsca pracy do kontroli w zakresie BHP i P.POŻ. służbie BHP i P.POŻ. **Zamawiającego** oraz niezwłocznie do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
32. **Wykonawca** zobowiązany jest do prowadzenia zleconych prac zgodnie z obowiązującym prawem, w tym z przepisami Ochrony Środowiska.
33. **Zamawiający** zapłaci wynagrodzenie każdorazowo po wykonaniu przez **Wykonawcę** zleconej pracy w terminie 30 dni od daty przyjęcia przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury VAT.
34. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie zleconej pracy ustalona zostanie każdorazowo po wykonaniu takiej pracy na podstawie przedstawionego przez **Wykonawcę** kosztorysu powykonawczego stanowiącego **Załącznik nr 2 do WZ**, uwzględniający szczegółowy wykaz wykonanych prac w oparciu o ceny jednostkowe (stawki) określone w **Załączniku nr 4 do WZ**. Ceny jednostkowe (stawki), o których mowa powyżej, uwzględniają wszelkie koszty **Wykonawcy** związane z wykonywaniem zlecenia i są obowiązujące oraz niezmiennie w całym okresie obowiązywania umowy. W przypadku zmiany stawki VAT, stosowna będzie stawka właściwa na moment powstania obowiązku podatkowego (wystawienia faktury).
35. **Wykonawca** wystawi po jednej fakturze na każde wykonane zlecenie. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru zleconej pracy, stwierdzający odbiór wykonanej pracy bez zastrzeżeń, stanowiący **Załącznik nr 3 do WZ**.
36. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
Zamawiający informuje, iż nie ma konkretnie wyznaczonej ilości stacji SN/nN przeznaczonych do utrzymania. Utrzymanie terenu stacji będzie wskazywane w zależności od potrzeb Zamawiającego

DZIAŁ VI INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

DZIAŁ VII TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia:

- Zadanie 1 - 28.09.2020r**
- Zadanie 2 - 28.09.2020r**
- Zadanie 3 - 28.09.2020r**
- Zadanie 4 - 28.09.2020r**
- Zadanie 5 - 28.09.2020r**

lub osiągnięcia limitu zamówienia określonego w WZ Dział XXV pkt 2

DZIAŁ VIII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
 2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.
 3. Wykonawcy korespondencję przekazują:
 - 3.1. pisemnie – na adres:
ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk
- z dopiskiem:

**Zamówienie niepubliczne w przedmiocie:
ZP/6020/303MZE/2018/1/2/3/4/5**

- 3.2. za pomocą faksu na nr +48 58 527 95 17
- 3.3. na adres poczty elektronicznej osób upoważnionych do kontaktowania się z Wykonawcami:
beata.bykowska@energa.pl
4. osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami, w dniach roboczych od poniedziałku do piątku, w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰, są:
 - 4.1. w sprawach merytorycznych:
Robert Korzemiakin, adres email: **robert.korzemiakin@energa.pl**
 - 4.2. w sprawach proceduralnych:
Beata Bykowska, adres email: **beata.bykowska@energa.pl**

DZIAŁ IX WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w **Regulaminie**, a w szczególności:
 - 1.1. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia w szczególności wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dwie usługi potwierdzone protokołami odbioru prac, mające charakter zbliżony do przedmiotu niniejszego zamówienia o łącznej wartości nie mniejszej niż:
 - Zadanie 1 - 50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych)
 - Zadanie 2 - 15 000,00 zł (piętnaście tysięcy złotych)
 - Zadanie 3 - 15 000,00 zł (piętnaście tysięcy złotych)
 - Zadanie 4 - 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych)
 - Zadanie 5 - 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych)
 - 1.2. Posiadają dwa zespoły pracowników, pracujących równocześnie na dwóch obiektach, Skład osobowy nie powinien być mniejszy niż 3 pracowników w przypadku, przy czym jedna osoba z personelu przewidzianego do realizacji przedmiotu zamówienia, posiada uprawnienia D lub E do 15kV (powyżej 1kV- 15kV lub bez ograniczeń napięcia) umożliwiające pełnienie funkcji nadzorującego na obiektach energetycznych, adekwatne do zakresu i rodzaju usług przewidzianych do realizacji.
W przypadku składania oferty na jedno Zadanie wymagany jest jeden zespół pracowników.
 - 1.3. Znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj., posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej:

- Zadanie 1 - 30 000,00 zł (trzydzieści tysięcy złotych)
- Zadanie 2 - 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych)
- Zadanie 3 - 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych)
- Zadanie 4 - 6 000,00 zł (sześć tysięcy złotych)
- Zadanie 5 - 6 000,00 zł (sześć tysięcy złotych)

- 1.4. Posiadają obowiązującą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
 2. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy odpowiednich dokumentów i oświadczeń, o których mowa w dziale XI ust. 1.
 3. Wykonawca zaoferuje termin płatności wszystkich faktur: 30 dni
- Uwaga: w przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie warunki finansowe i doświadczenie sumują się**

DZIAŁ X WYKLUCZENIE WYKONAWCÓW Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, o ile zaistnieją przesłanki określone w **Regulaminie**.
2. Zamawiający dokona oceny braku przesłanek do wykluczenia Wykonawców z udziału w postępowaniu, na podstawie analizy złożonych dokumentów i oświadczeń w postępowaniu.

DZIAŁ XI DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- 1.1. Co najmniej **2 Listy Referencyjne** (zaświadczenie polecające **Oferenta**) potwierdzone protokołami odbioru prac, z którego wynika, że usługi zostały wykonane należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, mające charakter zbliżony do przedmiotu niniejszego zamówienia o łącznej wartości (dwóch usług) nie mniejszej niż:
 - Zadanie 1 - 50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych)
 - Zadanie 2 - 15 000,00 zł (piętnaście tysięcy złotych)
 - Zadanie 3 - 15 000,00 zł (piętnaście tysięcy złotych)
 - Zadanie 4 - 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych)
 - Zadanie 5 - 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych)
- 1.2. **Wykaz wykonanych zamówień** (zrealizowane usługi) z podaniem kontrahenta dla którego została świadczona usługa, zakresu i wartości zamówienia.
- 1.3. Kserokopię świadectw kwalifikacyjnych „E” o napięciu powyżej 1kV wszystkich pracowników, którzy będą brać udział przy wykonywanej pracy.
- 1.4. **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, powyższe dokumenty mogą być złożone w formie wydruku z internetowych baz danych, prowadzonych przez organizacje rządowe (odpowiednio dla Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego jest to strona: www.krs.ms.gov.pl; dla Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej jest to strona: www.ceidq.gov.pl)
- 1.5. **Zaświadczenie z ZUS i Urzędu Skarbowego** o nie zaleganiu ze składkami/podatkami, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert
- 1.6. **Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej**, w której wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność

kredytową wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w wysokości co najmniej:

Zadanie 1 - 30 000,00 zł (trzydzieści tysięcy złotych)

Zadanie 2 - 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych)

Zadanie 3 - 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych)

Zadanie 4 - 6 000,00 zł (sześć tysięcy złotych)

Zadanie 5 - 6 000,00 zł (sześć tysięcy złotych)

- 1.7. W przypadku składania oferty przez spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością wymaga się dołączenia do oferty umocowania do zawarcia umowy uwzględniającego zapis art. 230 Ustawy Kodeks Spółek Handlowych z dnia 15 września 2000 roku (Dz. U. 2000.94.1037 z późn. zmianami).
- 1.8. **Aktualną polisę** lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej oraz w przypadku zamiaru zlecenia części prac podwykonawcom również odpowiedzialność kontraktową i deliktową Wykonawcy oraz obowiązywać, co najmniej przez okres realizacji przedmiotu zamówienia.
- 1.9. pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli uprawnienie osoby, która podpisała ofertę, do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów określonych w pkt. 1.4.
- 1.10. „Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek, o których mowa w **Regulaminie**”, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 7 do WZ**.
2. Dokumenty, o których mowa w **pkt. 1.1; 1.3-1.9** - należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Dokument, o którym mowa w punkcie 1.2 i 1.10 – należy złożyć w oryginale.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
4. Załączone do oferty dokumenty sporządzone przez Wykonawcę, muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć:
 - 5.1. dokument potwierdzający ustanowienie przez nich pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów– w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii,
 - 5.2. dokumenty, o których mowa:
w ust. 1 pkt. 1.1-1.3; 1.6; 1.8 – przynajmniej dla jednego z Wykonawców lub wspólne dla wszystkich Wykonawców
w ust 1 pkt. 1.4; 1.5 – osobno dla każdego z Wykonawców,
w ust 1 pkt. 1.7 i 1.9 – w zależności od potrzeb.
w ust 1 pkt. 1.10 – w oświadczenie w pkt. 1 - 4 przynajmniej od jednego podmiotu, w pkt. 5 i 6 dla każdego z Wykonawców
6. Dokumenty, o których mowa w **ust. 1**, powinny być podpisane, a w przypadku kopii – potwierdzone za zgodność z oryginałem:
 - 6.1. wspólne dla wszystkich Wykonawców– przez pełnomocnika, o którym mowa w **ust. 1 pkt. 1.9**
 - 6.2. dotyczące poszczególnych Wykonawców– każdorazowo przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, którego dany dokument dotyczy.
 - 6.3. Podpisanie dokumentu przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest równoważne podpisaniu tego dokumentu przez pełnomocnika, o którym mowa w **ust. 1 pkt. 1.9**.

DZIAŁ XII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie dotyczy

DZIAŁ XIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 45 dni.

DZIAŁ XIV WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI WZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści WZ na zasadach określonych w Regulaminie.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść WZ, zgodnie z zapisami Regulaminu.

DZIAŁ XV SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w „Formularzu ofertowym”, stanowiącym **Załącznik nr 4 do WZ**. Ceny jednostkowe należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości.
3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

DZIAŁ XVI SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści WZ.
3. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie załączników do WZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści.
4. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być parafowane lub podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy - niespełnienie tego wymogu spowoduje nieuwzględnienie poprawek.
5. Zaleca się, by strony oferty zawierające jakąkolwiek treść były kolejno ponumerowane oraz połączone ze sobą.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu zgodnie z wzorem

**Nazwa i adres
Wykonawcy**

**ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku
Wydział Zakupów Operacyjnych
„Oferta w sprawie Zamówienia niepublicznego w przedmiocie:
Postępowanie numer ZP/6020/303MZE/2018/1”**

Nie otwierać przed dniem: 12-12-2018r, godz. 10⁰⁰

7. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę lub wprowadzić zmiany do oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub zmianie oferty, Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie to powinno być opakowane tak jak oferta i dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem: **“WYCOFANIE”** lub **„ZMIANA”**.

DZIAŁ XVII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w **siedzibie Zamawiającego pok. nr 2(biurowie podawczym)**, do dnia **12-12-2018r.**, do godz. **08⁰⁰**.

2. Złożenie oferty zostanie potwierdzone pieczęcią wpływu do Zamawiającego z zaznaczeniem daty i godziny złożenia.
3. Oferty zostaną otwarte publicznie w **pokoju 409 w dniu upływu terminu składania ofert o godz. 10⁰⁰**.
4. W przypadku przesyłki pocztą lub za pośrednictwem kuriera za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
5. Ofertę złożoną po terminie, Zamawiający zwróci niezwłocznie bez otwierania.

DZIAŁ XVIII BADANIE I OCENA OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust.2, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny o czym niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów, określonych w dziale XI, lub dokumenty te zawierają błędy, Zamawiający może wezwać do ich złożenia i uzupełnienia w wyznaczonym terminie, zgodnie z zapisami Regulaminu.
4. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia II etapu postępowania w formie negocjacji handlowych, zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień w ENERGA-OPERATOR SA.**

DZIAŁ XIX ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w Regulaminie.
2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

DZIAŁ XX KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert:
Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, **w każdej części zamówienia odrębnie**, Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Kryterium „Cena” – 100%

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za poszczególne zakresy prac podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty (tabela) i odpowiadające im wagi, wg wzoru poniżej:

$$\text{Liczba punktów } P = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times \text{waga \% (dot. danego zakresu prac)}$$

Lp.	Zakres prac	Jednostka	Waga [%]
1	Koszenie trawników	m2	12
2	Cięcie żywopłotów	m2	4
3.1	Odchwaszczanie mechaniczne	m2	18
3.2	Odchwaszczanie chemiczne	m2	18
4	Prace porządkowe	m2	15

5	Grabienie liści	m2	8
6	Odmładzanie drzew	szt.	4
7	Wycinka drzew	szt.	3
8	Czyszczenie rynien	mb.	6
9	Czyszczenie powierzchni dachowych	m2	6
10	Czyszczenie elewacji	m2	3

2. Zamawiający będzie przyznawał punkty za kryterium w oparciu o w/w wyliczenie arytmetyczne z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej WZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych powyżej zakresów prac.

DZIAŁ XXI INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

DZIAŁ XXII WYBÓR OFERTY

1. O wyborze oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadamia pisemnie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie Zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, jej cenę, a także pozostałe warunki oferty podlegające ocenie.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia
3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

DZIAŁ XXIII INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU

Unieważnienie postępowania, następuje na zasadach określonych w Regulaminie.

DZIAŁ XXIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

DZIAŁ XXV ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia, zgodną ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 8** do WZ oraz na zasadach określonych w Regulaminie.
2. W trakcie realizacji niniejszej umowy łączna wartość netto prac zleconych przez Zamawiającego nie może przekroczyć kwoty:
Zadanie 1 - 200 000,00 zł (dwieście tysięcy złotych)
Zadanie 2 - 70 000,00 zł (siedemdziesiąt tysięcy złotych)
Zadanie 3 - 80 000,00 zł (osiemdziesiąt tysięcy złotych)
Zadanie 4 - 40 000,00 zł (czterdzieści tysięcy złotych)
Zadanie 5 - 40 000,00 zł (czterdzieści tysięcy złotych)

DZIAŁ XXVI POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

W toku postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, określone w Regulaminie.

ZAŁĄCZNIKI

1. **Załącznik nr 1** – Prace jakie Zamawiający może zlecić Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu zamówienia
2. **Załącznik nr 2** – Kosztorys powykonawczy
3. **Załącznik nr 3** – Protokół odbioru i sprawdzenia robót
4. **Załącznik nr 4** – Formularz ofertowy
5. **Załącznik nr 5** – Protokół przekazania terenu i placu robót
6. **Załącznik nr 6** – Projekt umowy wraz z załącznikami
7. **Załącznik nr 7** – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**W zakresie nieuregulowanym w niniejszych Warunkach Zamówienia (WZ)
zastosowanie mają przepisy Regulaminu oraz Ustawy.**

Sporządził: Beata Bykowska
Data: 04.12.2018r.

Akceptacja członków komisji:
Data: 04.12.2018r.

Zaakceptował:
Data: 04.12.2018

Zatwierdził:
Data: 04.12.2018

UMOWA nr GJ05959/18

Zawarta w Gdańsku, w dniupomędzy:

ENERGA – OPERATOR SPÓŁKA AKCYJNA z siedzibą w Gdańsku, przy ulicy Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS 0000033455, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 583-000-11-90, z kapitałem zakładowym wpłaconym w całości w wysokości 1 356 110 400 zł, REGON 190275904, Oddziałem w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku przy ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk,

reprezentowanym przez:

1.,
2.

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

1.,
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

1. Niniejsza umowa została zawarta na podstawie przyjęcia oferty złożonej przez **Wykonawcę** w przeprowadzonym przez **Zamawiającego** przetargu nieograniczonym (numer sprawy ZP/....., z dnia)
2. **Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zlecane przez Zamawiającego prace polegające na utrzymaniu terenu stacji SN/nN i obszaru przyległego do stacji będącego własnością EOP na całym obszarze działania ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku z podziałem na zadania:**

Zadanie 1 - RD Gdańsk/Gdynia
Zadanie 2 – RD Tczew
Zadanie 3 – RD Starogard
Zadanie 4 – RD Kartuzy,
Zadanie 5 – RD Wejherowo

3. Rodzaje zadań jakie **Zamawiający** może zlecać do wykonania **Wykonawcy** w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia zostały wyszczególnione w **Załączniku nr 1 do umowy**
4. Rzeczowy zakres zleczanych zadań oraz miejsce i termin jego wykonania określi **Zamawiający** każdorazowo, stosownie do swych potrzeb, zlecając **Wykonawcy** wykonanie określonego zadania, stosownie do **Załącznika nr 1 do umowy**.

Jednocześnie, gdy **Zamawiający** nie zleci **Wykonawcy** w okresie obowiązywania umowy poszczególnych zadań wymienionych w **Załączniku nr 1 do umowy**, **Wykonawca** nie ma prawa żądać od **Zamawiającego** zlecenia takich zadań, ani też żądania odszkodowania z tego tytułu.

§ 2

Niniejsza umowa obowiązuje **od dnia zawarcia umowy do dnia 28.09.2020 r.** lub do osiągnięcia LIMITÓW ZAMÓWIENIA, zgodnie z zapisami § 9 Umowy.

§ 3

1. Zakres rzeczowy zadania, który ma być wykonany na podstawie pojedynczego zlecenia, powinien pozwolić na jego realizację w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
2. Do wystawienia w imieniu **Zamawiającego** zleceń wykonania prac w ramach poszczególnych zadań, uprawniony jest **Dyrektor Rejonu Dystrybucji ENERGA – OPERATOR S.A.** Oddział w Gdańsku.
3. Do kontaktu przy realizacji przedmiotowego zamówienia oraz kontroli i nadzoru zleconych prac, upoważnione są:
..... Tel:.....
..... Tel:.....
4. Zlecenia wykonania prac **Zamawiający** przekazywać będzie **Wykonawcy** w formie pisemnej.
5. **Wykonawca** przyjmować będzie zlecenia w dni robocze w godzinach 7 – 15.
6. **Wykonawca** przystąpi do realizacji każdej zleconej pracy niezwłocznie po otrzymaniu zlecenia, a zakończy ją w terminie określonym w zleceniu, lecz nie dłużej niż 7 dni.
7. Przystąpienie przez **Wykonawcę** do realizacji zlecenia uznaje się za przyjęcie i podpisanie zlecenia na warunkach w nim określonych.
8. Do wykonania zleconych prac **Wykonawca** kierować będzie pracowników posiadających aktualne badania lekarskie, bez przeciwwskazań do wykonywanych prac oraz przeszkolonych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Zatrudnienie przez **Wykonawcę** podwykonawcy do zleconej pracy wymaga zgody **Zamawiającego** wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
10. Do każdego wykonanego zlecenia **Wykonawca** przedstawi kosztorys powykonawczy uwzględniający szczegółowy wykaz prac wykonanych w ramach danego zlecenia stanowiący **Załącznik nr 2 do umowy**.
11. Odbioru wykonania zleconej pracy dokonuje **Zamawiający** w terminie 7 dni od zawiadomienia przez **Wykonawcę** o wykonaniu zlecenia i przedstawienia przez tegoż **Wykonawcę** kosztorysu powykonawczego uwzględniającego szczegółowy wykaz prac wykonanych w ramach danego zlecenia. Odbiór wykonania każdej zleconej pracy (każdego wykonanego zlecenia) potwierdzony będzie protokołem odbioru, stanowiący **Załącznik nr 3 do umowy**, podpisanym przez obie strony bez zastrzeżeń.
12. **Wykonawca** zapewni własny środek transportu.
13. Wszelkie koszty związane z nabyciem środków niezbędnych do wykonania prac wchodzących w zakres zamówienia będą obciążać **Wykonawcę**.
14. **Wykonawca** zobowiązany jest w czasie wykonywania usług zapewnić na terenie objętym zamówieniem należyty ład, porządek oraz przestrzegać przepisów BHP i P.POŻ.
15. **Wykonawca** zobowiązany jest do wyposażenia swoich pracowników w środki ochrony indywidualnej.
16. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za personel oraz szkody powstałe w czasie wykonywania usługi.
17. **Wykonawca** zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za wszelkie szkody mogące wystąpić w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
18. **Wykonawca** jest odpowiedzialny wobec **Zamawiającego** oraz osób trzecich za ewentualne szkody wynikłe na skutek prowadzenia zleconych prac.
19. **Wykonawca** zobowiązuje się do posiadania i stosowania własnego sprzętu w czasie trwania umowy.
20. **Zamawiający** zastrzega sobie, aby prace były zlecane w wymiarze określonym w **Załączniku nr 5 do umowy**. Zakres zleczanych prac będzie określany przez **Zamawiającego** w każdorazowym zleceniu.
21. Osobą do kontaktu ze strony **Wykonawcy** jest nr tel., adres e-mail.....

§ 4

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do udostępnienia miejsca pracy do kontroli w zakresie BHP i P.POŻ. służbie BHP i P.POŻ. **Zamawiającego** oraz niezwłocznie do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
2. **Wykonawca** ma obowiązek znać i stosować wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego na każdym etapie realizacji przedmiotowej umowy

3. **Wykonawca** zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie realizacji przedmiotu umowy przepisów prawa w zakresie ochrony środowiska, decyzji administracyjnych wydanych na ich podstawie w zakresie, w jakim dotyczą one **Wykonawcy**.
4. Wykonawca oświadcza, że przestrzega obowiązujących przepisów prawa dotyczących szeroko rozumianej ochrony środowiska, w szczególności, w zakresie uzyskania niezbędnych zezwoleń, dokonania zgłoszeń i składania informacji oraz respektowania ograniczeń korzystania ze środowiska, w tym dotyczących emisji wszelkich zanieczyszczeń.
5. **Wykonawca** jest wytwórcą i posiadaczem wszystkich odpadów powstających przy realizacji usługi w rozumieniu przepisów Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013, poz. 21) i zobowiązany jest do należytego zagospodarowania wytworzonych odpadów we własnym zakresie i na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi do wglądu lub skopiowania oryginały dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.
6. Wykonawca oświadcza, że działa w sposób zrównoważony i podejmuje działania ograniczające negatywny wpływ własnej działalności na środowisko naturalne. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie negatywne dla środowiska skutki, które powstaną wskutek jego działań lub zaniechań podczas realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, a które zostaną stwierdzone w trakcie lub po realizacji przedmiotu Umowy.
7. **Zamawiający** ma prawo w dowolnym, wybranym przez siebie terminie, dokonać kontroli przestrzegania postanowień określonych w ust. 2, 3, 4, 5 i 6. W przypadku stwierdzenia naruszeń postanowień określonych w ust. 2 lub 3 zastosowanie mają postanowienia § 6 niniejszej Umowy.
8. **Wykonawca**, jako dostawca usług lub rzeczy (urządzeń, materiałów lub substancji) wraz z dostawą obowiązany jest dostarczyć **Zamawiającemu** karty charakterystyk wszystkich substancji użytych na obiektach **Zamawiającego**. Karty charakterystyk powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Wykonawca zapoznał się z zasadami określonymi w Polityce Środowiskowej Grupy ENERGA dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego http://www.energa-operator.pl/centrum_informacji/instrukcje_i_standardy.xml
10. **Wykonawca** oświadcza, iż ma pełną wiedzę, że **Zamawiający** świadczy usługi o powszechnym charakterze, których przerwanie zagraża życiu i zdrowiu ludzkiemu lub bezpieczeństwu państwa, w związku z czym ich dostępność nie może być zakłócona ani ograniczona w żaden sposób, chyba że takie zakłócenie wynika z okoliczności nie leżących po żadnej ze Stron albo następuje wskutek decyzji **Zamawiającego**.
11. Mając na uwadze oświadczenie zawarte w ust. 1 **Wykonawca** przyjmuje do wiadomości, że ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania swoich pracowników lub innych osób, którymi się posługuje, które mogłyby doprowadzić do zakłóceń lub ograniczeń w świadczeniu przez **Zamawiającego** usług.
12. Mając na uwadze oświadczenie zawarte w ust. 1 **Wykonawca** oświadcza, iż dołoży wszelkiej staranności i wdroży regulacje wewnętrzne i rozwiązania techniczno-organizacyjne, które zapewnią ciągłość świadczenia usługi na rzecz **Zamawiającego**.

§ 5

1. **Zamawiający** zapłaci wynagrodzenie każdorazowo po wykonaniu przez **Wykonawcę** zleconej pracy w terminie 30 dni od daty przyjęcia przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie zleconej pracy ustalona zostanie każdorazowo po wykonaniu takiej pracy na podstawie przedstawionego przez **Wykonawcę** kosztorysu powykonawczego stanowiącego **Załącznik nr 2 do umowy**, uwzględniający szczegółowy wykaz wykonanych prac w oparciu o ceny jednostkowe (stawki) określone w **Załączniku nr 4 do umowy**. Ceny jednostkowe (stawki), o których mowa powyżej, uwzględniają wszelkie koszty **Wykonawcy** związane z wykonywaniem zlecenia i są obowiązujące oraz niezmiennie w całym okresie obowiązywania umowy. W przypadku zmiany stawki VAT, stosowna będzie stawka właściwa na moment powstania obowiązku podatkowego (wystawienia faktury).
3. **Wykonawca** wystawi po jednej fakturze na każde wykonane zlecenie. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru zleconej pracy, stwierdzający odbiór wykonanej pracy bez zastrzeżeń, stanowiący **Załącznik nr 3 do umowy**.
4. **Wykonawca** wystawi **Zamawiającemu** fakturę VAT w terminie 14 dni od dnia dokonania pozytywnego odbioru końcowego.
5. Faktura VAT powinna zawierać oprócz wymaganych danych numer zamówienia podany przez **Zamawiającego** i dane osoby ze strony **Zamawiającego**, wyznaczonej do współpracy w ramach realizacji Umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia z tytułu realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy nastąpi przelewem na rachunek **Wykonawcy** każdorazowo wskazany w Fakturze VAT w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez **Zamawiającego**.
7. Przekazywanie faktur możliwe jest w formie elektronicznej lub w formie papierowej, zgodnie z zapisem § 5 pkt 8
8. Na podstawie art. 106n Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r., poz. 710 ze zm.) Strony ustalają, że będą stosowały faktury w formie elektronicznej zgodnie z Oświadczeniem stanowiącym **Załącznik nr 9** do niniejszej Umowy, a w razie braku zgody Wykonawcy na powyższe, faktura VAT zostanie doręczona na adres: Energa CUW Sp. z o.o. Biuro w Kaliszu, ul. Częstochowska 4, 62-800 Kalisz
9. **Zamawiający** oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym, otrzymała numer NIP **583-000-11-90**, nie korzystającym ze zwolnienia od podatku na podstawie art. 113 ust. 1 i 9 ustawy o VAT. W przypadku wystąpienia zmiany w statusie podatnika VAT, **Zamawiający** zobowiązuje się do poinformowania Odbiorcy w momencie wystąpienia zmiany.

10. **Wykonawca** oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym, otrzymał numer NIP, nie korzystającym ze zwolnienia od podatku na podstawie art. 113 ust. 1 i 9 ustawy o VAT. W przypadku wystąpienia zmiany w statusie podatnika VAT, **Zamawiający** zobowiązuje się do poinformowania Odbiorcy w momencie wystąpienia zmiany.
11. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**, pod warunkiem złożenia skutecznej dyspozycji przelewu środków.
12. Dane adresowe do wystawienia faktury:
**ENERGA-OPERATOR SA, 80-557 Gdańsk, ul. Marynarki Polskiej 130,
NIP: 583-000-11-90, Oddział w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk.**
13. O każdej zmianie adresu do wysyłki **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** na piśmie. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy.

§ 6

1. W przypadku odstąpienia przez **Zamawiającego** od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy, Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% sumy nie wykorzystanych do momentu odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** części kwot netto limitów zamówienia dla poszczególnych zadań (co do limitów zamówienia patrz § 9).
2. W przypadku odmowy wykonania zlecenia przez **Wykonawcę**, nienależytego wykonania lub wycofania przez **Zamawiającego** zlecenia z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy, Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100), za dane zlecenie, które miało być wykonane, a nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie.
3. W przypadku opóźnienia w wykonaniu zlecenia z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy, Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100), za opóźnienie w wykonaniu danego zlecenia.
4. W przypadku nieuzasadnionego wycofania zlecenia przez **Zamawiającego, Zamawiający** pokryje **Wykonawcy** koszty prac wykonanych do czasu wycofania zlecenia. Zaawansowanie prac do czasu wycofania zlecenia **Strony** określają protokolarnie.
5. Każda ze **Stron** może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zapłacone kary umowne.
6. W przypadku, gdy po stronie **Wykonawcy** występuje więcej niż jeden podmiot, podmioty te, niezależnie od odmiennych zapisów w umowie będącej podstawą ich współpracy, ponoszą solidarną odpowiedzialność za działania i zaniechania każdego z tych podmiotów, w tym w szczególności z tytułu szkody oraz tytułu kar umownych. Wykonawca za czynności podmiotu, z pomocą którego świadczy usługi lub który go zastępuje, w celu realizacji niniejszej Umowy, ponosi odpowiedzialność za jego czynności jak za swoje własne czynności.

§ 7

1. **Zamawiający** ma prawo do odstąpienia od umowy stosownie do zapisów Kodeksu Cywilnego. Zamawiający nadto zachowuje prawo do odstąpienia od umowy na wypadek niewykonania poszczególnych zleceń w terminie 30 dni, zgodnie z dyspozycją art. 492 K.C.
2. **Zamawiający** może odstąpić od niniejszej umowy, w sytuacji naruszenia przez **Wykonawcę** postanowień niniejszej umowy, w szczególności w przypadku odmowy wykonania zlecenia przez **Wykonawcę** oraz w przypadku wynoszącego co najmniej 30 dni opóźnienia w wykonaniu zlecenia przez **Wykonawcę**. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy w takim wypadku zostanie złożone w terminie 14 dni od zaistnienia jednej z w/w przyczyn.
3. Każda ze **Stron** może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Odstąpienie od umowy, jej rozwiązanie, a także wycofanie zlecenia, dla ich skuteczności wymagają formy pisemnej.

§ 8

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** 12 miesięcznej gwarancji na wykonane zlecone prace. Gwarancją, o której mowa jest objęte zagospodarowanie odpadów powstających w wyniku wykonania przedmiotu zlecenia i ich należyte unieszkodliwienie/odzysk, zgodna z postawieniami **Warunków Zamówienia** do postępowania oraz niniejszej umowy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty dokonania odbioru wykonanych zleconych prac, bez konieczności wręczania **Zamawiającemu** odrębnego dokumentu gwarancji.
3. W zakresie wad stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji objętych wykazem, okres gwarancji liczony jest ponownie począwszy od daty protokolarnego stwierdzenia ich usunięcia. Wykaz prac (elementów) objętych nową gwarancją zostaje sporządzony w dniu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i stanowi załącznik do protokołu usunięcia wad.
4. W przypadku nie przystąpienia przez **Wykonawcę** do usunięcia wad w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez **Zamawiającego** w okresie trwania gwarancji, **Zamawiający** ma prawo stwierdzoną wadę usunąć własnym kosztem i obciążyć kosztem prac **Wykonawcę**.
5. Za uszkodzenie powstałe w okresie gwarancji na skutek działania siły wyższej (w tym żywiołu) lub niewłaściwej eksploatacji prowadzonej przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności.

§ 9

Łączna wartość netto prac zleconych przez **Zamawiającego** w ramach **Zadania**..... kwoty: zł (słownie:złotych .../100) (tzw. limit zamówienia). Gdy łączna wartość netto zleconych przez **Zamawiającego** w ramach **Zadania** prac osiągnie w/w kwotę, umowa wygasa (warunek rozwiązujący). W przypadku, gdy **Zamawiający** nie zleci **Wykonawcy** w okresie obowiązywania umowy prac o w/w łącznej wartości netto dla **Zadania**....., **Wykonawca** nie ma prawa żądać od **Zamawiającego** zlecenia takich prac, ani też żądania odszkodowania tego tytułu.

§ 10

W przypadku powstania sporu w trakcie wykonywania umowy, strony będą dążyły do jego polubownego załatwienia, a w przypadku przekazania sprawy na drogę sądową, spór rozstrzygnie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę ENERGA-OPERATOR S.A. Oddział w Gdańsku.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w ścisłej tajemnicy, nie ujawniać osobom nieuprawnionym i wykorzystywać tylko w celach niezbędnych do realizacji Umowy wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne oraz dane osobowe dotyczące lub należące do Zamawiającego, uzyskane w okresie realizacji Umowy oraz uzgodnień wstępnych - niezależnie od formy przekazania tych informacji, jak również ich źródła i sposobu przetwarzania.
2. Strony zobowiązują się do nieujawniania osobom trzecim informacji dotyczących przebiegu, treści i rezultatu prowadzonych negocjacji i pertraktacji oraz innych rozmów pozostających w związku z realizacją Umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku ochrony informacji, o których mowa w niniejszym paragrafie, Strona, której informacje ujawniono może żądać naprawienia wynikłej z tego tytułu szkody na ogólnych zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa. Strony postanawiają, że informacje będą przekazywane pomiędzy nimi w formie zapewniającej ich poufność.
4. Przystąpienie do umowy jest jednoznaczne z zapewnieniem, iż strony dysponują stosownymi procedurami oraz zabezpieczeniami umożliwiającymi dochowanie niniejszego obowiązku zachowania poufności przez swoich pracowników oraz osoby, którymi posługują się przy wykonaniu Umowy.
5. Postanowienia o poufności nie będą stanowiły przeszkody w ujawnianiu informacji, która została zaaprobowana na piśmie przez obie Strony, jako informacja, która może zostać ujawniona lub należy do informacji powszechnie znanych.
6. Wykonawca w przypadku zlecenia wykonania Umowy podwykonawcom przyjmuje na siebie obowiązek zagwarantowania poufności informacji Zamawiającego określonych w ust. 1 i 2 przez tych podwykonawców oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania w zakresie zachowania obowiązku poufności, jak za własne działania lub zaniechania.
7. Po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy, niezależnie od powodu jej zakończenia, Wykonawca zwróci wszystkie otrzymane od Zamawiającego dokumenty zawierające informacje, o których mowa w niniejszym paragrafie, w terminie do 7 dni od dnia zakończenia realizacji Umowy, natomiast informacje takie przechowywane elektronicznie, w tym samym terminie usunie ze swoich zasobów elektronicznych oraz nośników informacji. Wykonawca dopilnuje również, ażeby taką czynność wykonały inne podmioty, którymi wykonawca posługuje się przy realizacji Umowy. Strony mogą odstąpić od tej czynności w odniesieniu do informacji, które są niezbędne w celu ewidencji i rozliczenia działalności w zakresie uregulowanym obowiązującymi przepisami prawa lub gdy Strona, która jest właścicielem informacji, wyraża na to zgodę.

8. Prowadzenie pracy w środowisku informatycznym Zamawiającego w oparciu o zdalny dostęp wymaga zgody Koordynatora ze strony Zamawiającego. Zgoda ta może zostać uzależniona od spełnienia przez Wykonawcę określonych warunków, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego.
9. Jakikolwiek postanowienia Umowy nie wyłączają zobowiązań dotyczących ochrony informacji wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności zawartych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.). Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, należy traktować jako tajemnicę przedsiębiorstwa chronioną w myśl ustawy wymienionej w zdaniu poprzednim oraz tajemnicę przedsiębiorcy określoną w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2058, z późn. zm.).
10. Zobowiązanie wynikające z niniejszego paragrafu pozostaje w mocy przez okres obowiązywania Umowy oraz 5 lat po jej zakończeniu, niezależnie od powodu jej zakończenia.
11. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień, o których mowa w niniejszym paragrafie, niezależnie od postanowień określonych w ust. 3, jest on zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5 % całości wynagrodzenia netto określonego w umowie za każde naruszenie dotyczące obowiązku zachowania poufności.
12. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników, specjalistów oraz wszelkie inne podmioty, przy pomocy których prowadzi swoją działalność, do przestrzegania obowiązku zachowania tajemnicy zarówno w trakcie trwania, jak i po ustaniu stosunku pracy lub innego stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z tymi podmiotami. Zobowiązanie to powinno mieć formę pisemną.
13. Wykonawca ma prawo do ujawnienia faktu zawarcia Umowy oraz zwięzłego opisu jej przedmiotu w swoich materiałach marketingowych oraz referencjach w taki sposób, aby ich ujawnienie nie stanowiło naruszenia zobowiązań wynikających z obowiązku zachowania poufności i ochrony informacji poufnych.
14. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie utraty lub ujawnienia informacji poufnej lub niedotrzymania poufności.

§ 12

Załączniki nr 1, 2, 3, 4, 5, 6 stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i przepisy obowiązujące obligatoryjnie.

§ 14

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają porozumienia **Stron** i zachowania formy pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.

§ 15

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla **Zamawiającego**, 1 egz. dla **Wykonawcy**.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Prace, jakie Zamawiający może zlecać do wykonania Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.

1. **Koszenie trawników** (trawy) – koszenie trawy (teren płaski i skarpy), wygrabienie skoszonej trawy, załadunek odpadu na środek transportu i wywóz na wysypisko,
2. **Cięcie żywopłotów** – przycięcie pionowe i poziome pędów jednorocznych i zdrewniałych, zebranie ściętych pędów, załadunek odpadu na środek transportu i wywóz na wysypisko,
3. **Odchwaszczanie ciągów komunikacyjnych** (pieszych i kołowych) oraz terenów przyległych do stacji 15/04kV:
 - 3.1. **Mechaniczne** – zerwanie darni z płyt chodnikowych, asfaltu, trelinki, płyt jumbo, załadunek zerwanej darni na środek transportu i wywóz na wysypisko,
 - 3.2. **Chemiczne** – opryski chwastów środkami chemicznymi typu Roundup/Starane oraz zebranie już uschniętych chwastów, wygrabienie, załadunek odpadu na środek transportu i wywiezienie na wysypisko,
4. **Prace porządkowe** – oczyszczanie terenu z odpadów budowlanych, gruzu, śmieci, załadunek odpadów na środek transportu i wywóz na wysypisko.
5. **Grabienie liści** – wygrabienie jesienne i wiosenne liści z trawników i skupin krzewów, załadunek odpadów na środek transportu i wywóz na wysypisko,
6. **Odmladzanie pojedynczych drzew wyrażone w sztukach** – prześwietlenie koron drzew z zasmarowaniem ran smołą sadowniczą, wycięcie piłą motorową suchych, połamanych i wrastających w ogrodzenie drzew, gałęzi z wykorzystaniem drabiny lub podnośnika montażowego samochodowego hydraulicznego (zależnie od potrzeb), zebranie odpadów i wywóz na wysypisko,
7. **Wycinka skupiska drzew wyrażona w sztukach** – wycięcie piłą motorową suchych, połamanych i wrastających w ogrodzenie drzew, gałęzi, krzewów z wykorzystaniem drabiny lub podnośnika montażowego samochodowego hydraulicznego (zależnie od potrzeb), zebranie odpadów i wywóz na wysypisko. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania niezbędnych decyzji właściwych organów administracji publicznej zezwalających na usunięcie drzew zgodnie z Ustawą z dn. 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody [Dz.U. z 2015 poz.1651]
8. **Czyszczenie rynien** – usuwanie zgromadzonych liści, śmieci, lodu, załadunek odpadu na środek transportu i wywóz na wysypisko
9. **Czyszczenie powierzchni dachowych** – oczyszczenie powierzchni dachowych z liści, gałęzi, śmieci, załadunek odpadu na środek transportu i wywóz na wysypisko
10. **Czyszczenie elewacji** – usunięcie zabrudzeń, mchu, usunięcie graffiti itp.
11. **Odśnieżanie** – odśnieżanie ciągów komunikacyjnych pieszych i kołowych, usunięcie lodu.

Załącznik nr 2 do umowy

Kosztorys powykonawczy.

Dane firmy

Regon

NIP

Telefon kom.

ENERGA-OPERATOR SA
 Ul. Marynarki Polskiej 130
 80-557 Gdańsk

miejsowość, dd-mm-rrrr

Kosztorys powykonawczy

Utrzymanie terenów zielonych na stacji SN/nN wg zlecenia wykonano:

Lp.	Zakres zlecenia	Jednostka	Ilość	Cena jednostkowa	Kwota netto
1	Koszenie trawników	m ²			
2	Cięcie żywopłotów	m ²			
3.1	Odchwaszczanie mechaniczne	m ²			
3.2	Odchwaszczanie chemiczne	m ²			
4	Prace porządkowe	m ²			
5	Grabienie liści	m ²			
6	Odmładzanie drzew	szt.			
7	Wycinka drzew	szt.			
8	Czyszczenie rynien	mb.			
9	Czyszczenie powierzchni dachowych	m ²			
10	Czyszczenie elewacji	m ²			
11	Odśnieżanie	m ²			

RAZEM =

VAT ...% =

OGÓLEM =

Pieczęć i podpis

Protokół odbioru/sprawdzenia robót

Protokół nr z dnia dd-mm-rrrr r.

W sprawie odbioru/sprawdzenia robót

Utrzymania terenów stacji SN/nN oraz obszaru przyległego.

Wykonawca robót:

.....

.....

Odbiór/sprawdzenie w składzie:

1.1. – ENERGA-OPERATOR S.A.

1.2. – ENERGA-OPERATOR S.A.

1.3. – Wykonawca.

1.4. – Wykonawca.

Zakres robót obejmował:

- stacje SN/nN -

Lp.	Zakres zlecenia	Jednostka	Ilość	Cena jednostkowa	Kwota netto
1	Koszenie trawników	m ²			
2	Cięcie żywopłotów	m ²			
3.1	Odchwaszczanie mechaniczne	m ²			
3.2	Odchwaszczanie chemiczne	m ²			
4	Prace porządkowe	m ²			
5	Grabienie liści	m ²			
6	Odmładzanie drzew	szt.			
7	Wycinka drzew	szt.			
8	Czyszczenie rynien	mb.			
9	Czyszczenie powierzchni dachowych	m ²			
10	Czyszczenie elewacji	m ²			
11	Odśnieżanie	m ²			

Do odbioru przedstawione zostały następujące dokumenty i materiały stanowiące załączniki do protokołu:

- Nr umowy (zlecenia) o wykonawstwo z dnia dd-mm-rrrr (.....)

Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz oględzin miejsca prac, stwierdza się, że prace zostały przeprowadzone poprawnie/z uwagami i obiekt nadaje się/nie nadaje się do eksploatacji.

Uwagi:, bez uwag:

Na tym protokół zakończono, odczytano i podpisano.

1.1.....

1.2.....

1.3.....

1.4.....

OFERTA na wykonanie usług**Przetarg nieograniczony**

organizowane przez ENERGA – OPERATOR SA Oddział w Gdańsku w oparciu
o Regulamin udzielania zamówień w Energa-Operator SA

Świadczenie usług polegających na: **Utrzymaniu terenu stacji SN/nN i obszaru przyległego do stacji będącego własnością EOP na całym obszarze działania ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku z podziałem na zadania:**

Zadanie 1 - RD Gdańsk/Gdynia

Zadanie 2 - RD Tczew

Zadanie 3 - RD Starogard

Zadanie 4 - RD Kartuzy

Zadanie 5 - RD Wejherowo

1. Zamawiający: **ENERGA-OPERATOR S.A. Oddział w Gdańsku 80-557 Gdańsk, ul. Marynarki Polskiej 130**

2. Wykonawca:
 adres ul.
 nr telefonów: e-mail:
 NIP: REGON:

3. Cena całkowita oferty
 Wartość netto: zł. (słownie: /złotych).
 VAT: stawka: % zł. (słownie: /złotych).
 Wartość brutto: zł. (słownie: /złotych).

Ceny jednostkowe (stawki) – stawki uwzględniają koszty pośrednie i zysk – utrzymanie terenu stacji i terenu przyległego do stacji SN/nN w ENERGA-OPERATOR S.A. Oddział w Gdańsku dla **Zadania 1**

Lp.	Cena jednostkowa (stawka) za zakres prac:	Powierzchnia	Cena jednostkowa [zł/1m ² lub 1mb] [zł/1szt.]	Stawka VAT	Cena brutto
1	Koszenie trawników	m ²			
2	Cięcie żywopłotów	m ²			
3.1	Odchwaszczanie mechaniczne	m ²			
3.2	Odchwaszczanie chemiczne	m ²			
4	Prace porządkowe	m ²			
5	Grabienie liści	m ²			
6	Odmładzanie drzew	szt.			
7	Wycinka drzew	szt.			
8	Czyszczenie rynien	mb			
9	Czyszczenie powierzchni dachowych	m ²			
10	Czyszczenie elewacji	m ²			
11	Odśnieżanie	m ²			
	SUMA				

Ceny jednostkowe (stawki) – stawki uwzględniają koszty pośrednie i zysk – utrzymanie terenu stacji i terenu przyległego do stacji SN/nN w ENERGA-OPERATOR S.A. Oddział w Gdańsku dla **Zadania 2**

Lp.	Cena jednostkowa (stawka) za zakres prac:	Powierzchnia	Cena jednostkowa [zł/1m ² lub 1mb] [zł/1szt.]	Stawka VAT	Cena brutto
1	Koszenie trawników	m ²			
2	Cięcie żywopłotów	m ²			
3.1	Odchwaszczanie mechaniczne	m ²			
3.2	Odchwaszczanie chemiczne	m ²			
4	Prace porządkowe	m ²			
5	Grabienie liści	m ²			
6	Odmładzanie drzew	szt.			
7	Wycinka drzew	szt.			
8	Czyszczenie rynien	mb			
9	Czyszczenie powierzchni dachowych	m ²			
10	Czyszczenie elewacji	m ²			
11	Odśnieżanie	m ²			
	SUMA				

Ceny jednostkowe (stawki) – stawki uwzględniają koszty pośrednie i zysk – utrzymanie terenu stacji i terenu przyległego do stacji SN/nN w ENERGA-OPERATOR S.A. Oddział w Gdańsku dla **Zadania 3**

Lp.	Cena jednostkowa (stawka) za zakres prac:	Powierzchnia	Cena jednostkowa [zł/1m ² lub 1mb] [zł/1szt.]	Stawka VAT	Cena brutto
1	Koszenie trawników	m ²			
2	Cięcie żywopłotów	m ²			
3.1	Odchwaszczanie mechaniczne	m ²			
3.2	Odchwaszczanie chemiczne	m ²			
4	Prace porządkowe	m ²			
5	Grabienie liści	m ²			
6	Odmładzanie drzew	szt.			
7	Wycinka drzew	szt.			
8	Czyszczenie rynien	mb			
9	Czyszczenie powierzchni dachowych	m ²			
10	Czyszczenie elewacji	m ²			
11	Odśnieżanie	m ²			
	SUMA				

Ceny jednostkowe (stawki) – stawki uwzględniają koszty pośrednie i zysk – utrzymanie terenu stacji i terenu przyległego do stacji SN/nN w ENERGA–OPERATOR S.A. Oddział w Gdańsku dla **Zadania 4**

Lp.	Cena jednostkowa (stawka) za zakres prac:	Powierzchnia	Cena jednostkowa [zł/1m ² lub 1mb] [zł/1szt.]	Stawka VAT	Cena brutto
1	Koszenie trawników	m ²			
2	Cięcie żywopłotów	m ²			
3.1	Odchwaszczanie mechaniczne	m ²			
3.2	Odchwaszczanie chemiczne	m ²			
4	Prace porządkowe	m ²			
5	Grabienie liści	m ²			
6	Odmladzanie drzew	szt.			
7	Wycinka drzew	szt.			
8	Czyszczenie rynien	mb			
9	Czyszczenie powierzchni dachowych	m ²			
10	Czyszczenie elewacji	m ²			
11	Odśnieżanie	m ²			
	SUMA				

Ceny jednostkowe (stawki) – stawki uwzględniają koszty pośrednie i zysk – utrzymanie terenu stacji i terenu przyległego do stacji SN/nN w ENERGA–OPERATOR S.A. Oddział w Gdańsku dla **Zadania 5**

Lp.	Cena jednostkowa (stawka) za zakres prac:	Powierzchnia	Cena jednostkowa [zł/1m ² lub 1mb] [zł/1szt.]	Stawka VAT	Cena brutto
1	Koszenie trawników	m ²			
2	Cięcie żywopłotów	m ²			
3.1	Odchwaszczanie mechaniczne	m ²			
3.2	Odchwaszczanie chemiczne	m ²			
4	Prace porządkowe	m ²			
5	Grabienie liści	m ²			
6	Odmladzanie drzew	szt.			
7	Wycinka drzew	szt.			
8	Czyszczenie rynien	mb			
9	Czyszczenie powierzchni dachowych	m ²			
10	Czyszczenie elewacji	m ²			
11	Odśnieżanie	m ²			
	SUMA				

4. Oferowany termin realizacji: **28.09.2020r. lub osiągnięcia limitu zamówienia**
5. Termin związania ofertą wynosi **45 dni**.
6. Warunki płatności wszystkich faktur wynosi: **30 dni**.

7. Przyjmowanie zgłoszeń (niepotrzebne skreślić):

- czas określony od godz. – do godz. (prosimy określenie w godzinach 0-24 godz.).
- całodobowo.

8. Osoba do kontaktu (imię, nazwisko)

telefon: e-mail:

9. Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z Warunkami Zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
- akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Warunkach Zamówienia oraz w ofercie, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- posiadamy polisę lub inny dokument ubezpieczenia, potwierdzający, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
- posiadamy pracowników posiadających ważne świadectwa kwalifikacyjne lub nadzorujących z ważnymi świadectwami kwalifikacyjnymi o napięciu powyżej 1kV,
- posiadamy pozostałe dokumenty wymienione w Warunkach Zamówienia.

dn.

.....
(podpisy osoby/osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania dostawcy/wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Protokół przekazania terenu i placu robót

....., dn.

**Protokół
Przekazania terenu i placu robót**

Inwestor: ENERGA-OPERATOR S.A. Oddział w Gdańsku
80-557 Gdańsk, ul. Marynarki Polskiej 130

Reprezentowany przez: 1.....
2.....

Wykonawca:

Reprezentowany przez: 1.....
2.....

Komisja w powyższym składzie ustala co następuje:

1. Prace porządkowe związane z utrzymaniem terenów zielonych na stacje SN/hN
2. Robota zostanie wykonana w ramach zlecenia nr z dnia do umowy ramowej nr
3. Zakres rzeczowy:

-

-

Teren i plac robót został przekazany wykonawcy.

Data:

INWESTOR

WYKONAWCA

..... dnia _____._____._____r.
miejsowość

.....
przedsiębiorca

.....
adres

Oświadczenie wykonawcy o zakończeniu prac

Niniejszym oświadczam, że zakończyłem prace realizowane na zlecenie nr _____.
Prace wykonano zgodnie z zakresem rzeczowym, określonym w załączniku do ww. zlecenia.

.....
pieczęć i podpis wykonawcy

Na podstawie art.106n Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2017r.,poz.1221 z późn.zm.) **ENERGA-OPERATOR SA w Gdańsku**; ul. Marynarki Polskiej 130; 80-557 Gdańsk; NIP 5830001190 akceptuje przesyłanie, w tym udostępniane faktur, ich korekt oraz duplikatów w formie PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Energa Operator SA oświadcza, że:

Faktury VAT i korekty faktur należy przysyłać na adres email: **faktury@energa.pl**

Tytuł wiadomości email musi zawierać wyrażenie: **faktura/faktury lub korekta/korygująca**

Faktury VAT i korekty faktur, Energa Operator będzie wysyłać z adresu: **cuw.e-faktury@energa.pl**

PROKURANT-Krzysztof Okoński

PODPIS Przedstawiciela Energa-Operator SA

Wiceprezes Zarządu
ENERGA-OPERATOR SA

PODPIS Przedstawiciela Energa-Operator SA

Oświadczenie Dostawcy/Odbiorcy o akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej

Na podstawie art. 106n Ustawy z dnia 11marca 2004r o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2017r. ,poz.1221 z późn.zm.) akceptuję przesyłanie w tym udostępnianie faktur, ich korekt oraz duplikatów w formie PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej:

.....
NAZWA FIRMY

.....
ADRES

.....
Numer NIP

.....
Telefon

Oświadczam, że:

Faktury będę przysyłać do Energa-Operator SA z adresu email:

.....
Adres skrzynki nadawczej Wystawcy/Dostawcy faktury VAT

Adresem właściwym do przesyłania faktur przez Energa-Operator SA jest adres e-mail

.....
Adres skrzynki odbiorczej Nabywcy/Odbiorcy faktury VAT

.....
PODPIS DOSTAWCY/ODBIORCY

INFORMACJE DODATKOWE:

1. Faktury wraz ze wszystkimi załącznikami muszą być zapisane w formie PDF oraz załączone bezpośrednio do wiadomości e-mail.
2. Faktury i załączniki nie mogą być kompresowane i zaszyfrowane.
3. Skrzynka odbiorcza Energa-Operator faktury@energa.pl jest obsługiwana automatycznie i służy jedynie do obsługi e-faktur. Fakturę uważa się za doręczoną w momencie wpływu na skrzynkę odbiorczą Energa-Operator.
4. Wskazane powyżej adresy skrzynek pocztowych dostawcy i odbiorcy są jedynymi właściwymi adresami stanowiącymi gwarancję autentyczności pochodzenia faktury.
5. Podpisane oświadczenia należy wysłać na adres: operator.centrala@energa.pl