

WARUNKI ZAMÓWIENIA
Zamówienie niepubliczne sektorowe

Postępowanie nr: ZP/1443/303AD/2019/1
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego
w przedmiocie zamówienia:
„Dostawa wraz z montażem wyposażenia meblowego do ENERGA-OPERATOR SA
Oddział w Gdańsku”

ZAMAWIAJĄCY:
ENERGA – OPERATOR SA z siedzibą w Gdańsku
ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku

Gdańsk, 04.03.2019 r

SPIS TREŚCI

DZIAŁ I DEFINICJE.....	3
DZIAŁ II INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM	3
DZIAŁ III TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
DZIAŁ IV NUMER POSTĘPOWANIA.....	3
DZIAŁ V PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	3
DZIAŁ VI INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH	3
DZIAŁ VII TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	4
DZIAŁ VIII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ	4
DZIAŁ IX WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIENIA.....	4
DZIAŁ X WYKLUCZENIE WYKONAWCÓW Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	5
DZIAŁ XI DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONACÓW.....	5
DZIAŁ XII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	6
DZIAŁ XIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.....	6
DZIAŁ XIV WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI WZ.....	6
DZIAŁ XV SPOSÓB OBLICZENIA CENY	6
DZIAŁ XVI SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY	6
DZIAŁ XVII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	7
DZIAŁ XVIII BADANIE I OCENA OFERT.....	7
DZIAŁ XIX ODRZUCENIE OFERTY	7
DZIAŁ XX KRYTERIA OCENY OFERT.....	7
DZIAŁ XXI WYBÓR OFERTY	8
DZIAŁ XXII INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU.....	8
DZIAŁ XXIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	8
DZIAŁ XXIV ZAWARCIE UMOWY	8
DZIAŁ XXV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	8
ZAŁĄCZNIKI	8

DZIAŁ I DEFINICJE

Ilekróć w dalszej części Warunków Zamówienia jest mowa o:

- 1) WZ– należy przez to rozumieć niniejsze Warunki Zamówienia wraz z załącznikami,
- 2) Ustawie– należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.),
- 3) Regulaminie- należy przez to rozumieć „Regulamin udzielania zamówień w ENERGA-OPERATOR SA”
- 4) Zamówieniu– należy przez to rozumieć zamówienie niepubliczne, którego przedmiot został określony w dziale V WZ,
- 5) Postępowaniu– należy przez to rozumieć niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzone zgodnie z Ustawą oraz Regulaminem.
- 6) OFERTA - należy przez to rozumieć formularz ofertowy wraz z kompletem dokumentów, załączników, oświadczeń, złożonych przez Wykonawcę, łącznie z opakowaniem.

DZIAŁ II INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. **Zamawiającym jest ENERGA - OPERATOR Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdańsku,**
 - 1.1. Krajowy Rejestr Sądowy - Rejestr Przedsiębiorców prowadzony przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000033455,
 - 1.2. NIP:583-000-11-90
 - 1.3. REGON: 190275904-00036
 - 1.4. Kapitał zakładowy w wysokości 1 356 110 400 PLN opłacony w całości,
 - 1.5. Strona internetowa: <http://bip.energa-operator.pl>
 - 1.6. Adres e-mail: energa-operator@energa.pl
2. **Postępowanie organizuje i prowadzi: ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku:**
w imieniu Zamawiającego - **Wydział Zakupów Operacyjnych Gdańsk**
3. Adres: ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk
 - 3.1. Telefon: +48 58 527 95 95
 - 3.2. Faks: +48 58 527 95 17
 - 3.3. Adres e-mail: oddzial.gdansk@energa.pl

DZIAŁ III TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie **art. 5 Regulaminu** oraz zgodnie z Ustawą.
2. Regulamin dostępny jest na stronie Zamawiającego <http://bip.energa-operator.pl>

DZIAŁ IV NUMER POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP/1443/303AD/2019/1.**
2. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

DZIAŁ V PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest:
Dostawa wraz z montażem wyposażenia meblowego do ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1** do WZ

DZIAŁ VI INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

DZIAŁ VII TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji: **do dnia 30.05.2019r.**

DZIAŁ VIII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, za pomocą faksu lub w formie elektronicznej.
3. Wykonawcy korespondencję przekazują:
 - 3.1. pisemnie – na adres:
ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk
z dopiskiem:

**Zamówienie niepubliczne w przedmiocie:
ZP/1443/303AD/2019/1**
 - 3.2. za pomocą faksu na nr +48 58/ 527 95 17
 - 3.3. na adres poczty elektronicznej osób upoważnionych do kontaktowania się z Wykonawcami:
beata.bykowska@energa.pl
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami, w dniach roboczych od poniedziałku do piątku, w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰, jest/ są:
 - 4.1. w sprawach merytorycznych:
Andrzej Mankiewicz, **andrzej.mankiewicz@energa.pl**
 - 4.2. w sprawach proceduralnych:
Beata Bykowska, **beata.bykowska@energa.pl**

DZIAŁ IX WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w **Regulaminie**, a w szczególności:
 - 1.1. Znajdują się w **sytuacji finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia, tj., posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości, co najmniej **25 000,00 PLN (dwadzieścia pięć tysięcy złotych)**.
 - 1.2. Posiadają **wiedzę i doświadczenie** niezbędne do realizacji zamówienia a w szczególności w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie należcie zrealizowali co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie wraz z montażem mebli nie mniejszej niż **40 000,00 zł (czterdzieści tysięcy złotych)**.
 - 1.3. Dysponują odpowiednim **potencjałem technicznym** oraz **osobami** zdolnymi do wykonania zamówienia
 - 1.4. **Posiadają uprawnienia** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (Koncesję, Zezwolenie lub Licencję jeżeli z ustaw wynika obowiązek posiadania takiego dokumentu przy podejmowaniu działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem)
 - 1.5. **Posiadają aktualną polisę lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej** z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
 - 1.6. **Nie podlegają wykluczeniu**, zgodnie z zapisami Regulaminu obowiązującego w EOP S.A.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy odpowiednich dokumentów i oświadczeń, o których mowa w dziale XI ust. 1.
4. Wykonawca zaoferuje termin płatności wszystkich faktur: 30 dni

DZIAŁ X WYKLUCZENIE WYKONAWCÓW Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, o ile zaistnieją przesłanki określone w **Regulaminie**.
2. Zamawiający dokona oceny braku przesłanek do wykluczenia Wykonawców z udziału w postępowaniu, na podstawie analizy złożonych dokumentów i oświadczeń w postępowaniu.

DZIAŁ XI DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW**1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:**

- 1.1. **Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej**, w której wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w wysokości, co najmniej **25 000,00 PLN (dwadzieścia pięć tysięcy złotych)**
 - 1.2. **Wykaz wykonanych** dostaw z montażem mebli (zgodnie z wymaganiami zawartymi w WZ dział IX pkt 1.2) o wartości nie mniejszej niż **40 000,00 zł (czterdzieści tysięcy złotych)** potwierdzone **Listem Referencyjnym**.
 - 1.3. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, powyższe dokumenty mogą być złożone w formie wydruku z internetowych baz danych, prowadzonych przez organizacje rządowe (odpowiednio dla Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sadowego jest to strona: www.krs.ms.gov.pl; dla Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej jest to strona: www.ceidg.gov.pl)
 - 1.4. W przypadku składania oferty przez spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością wymaga się dołączenia do oferty umocowania do zawarcia umowy uwzględniającego zapis art. 230 Ustawy Kodeks Spółek Handlowych z dnia 15 września 2000 roku (Dz. U. 2000.94.1037 z późn. zmianami).
 - 1.5. **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, jeżeli uprawnienie osoby, która podpisała ofertę, do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów określonych w pkt. 1.6,
 - 1.6. „**Oświadczenie o spełnieniu warunków** udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek, o których mowa w **Regulaminie**”, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 3** do WZ.
2. Dokumenty, o których mowa w dziale XI pkt. 1.1; 1.3; 1.4; 1.5; - należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
 3. Dokumenty o których mowa w dziale XI pkt.: 1.2 (Listy Referencyjne – w kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem); 1.6; – należy złożyć w oryginale.
 4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
 5. Załączone do oferty dokumenty sporządzone przez Wykonawcę, muszą być podpisane przez osobę/-y uprawnioną/-e do reprezentowania Wykonawcy.

**DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć:
 - 6.1. dokument potwierdzający ustanowienie przez nich pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów– w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii,
 - 6.2. dokumenty, o których mowa:
 - 6.2.1. **w ust. 1 pkt. 1.1; 1.2** - przynajmniej dla jednego z Wykonawców lub wspólne dla wszystkich Wykonawców
 - 6.2.2. **w ust 1 pkt. 1.3** - osobno dla każdego z Wykonawców,
 - 6.2.3. **w ust. 1 pkt. 1.4; 1.5** – w zależności od potrzeb dla poszczególnych Wykonawców,
 - 6.2.4. **w ust. 1 pkt. 1.6** - Oświadczenie w pkt. 1-4 przynajmniej od jednego podmiotu, w pkt. 5 dla każdego z Wykonawców

7. Dokumenty, o których mowa w **ust. 6.2**, powinny być podpisane, a w przypadku kopii – potwierdzone za zgodność z oryginałem:
 - 7.1. wspólne dla wszystkich Wykonawców– przez pełnomocnika, o którym mowa w **ust. 6 pkt. 6.1**.
 - 7.2. dotyczące poszczególnych Wykonawców– każdorazowo przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, którego dany dokument dotyczy.
8. Podpisanie dokumentu przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest równoważne podpisaniu tego dokumentu przez pełnomocnika, o którym mowa w **ust. 6 pkt. 6.1**.

DZIAŁ XII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wadium.

DZIAŁ XIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **45** dni.

DZIAŁ XIV WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI WZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści WZ na zasadach określonych w Regulaminie.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść WZ, zgodnie z zapisami Regulaminu.

DZIAŁ XV SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w „Formularzu ofertowym”, stanowiącym **Załącznik nr 2** do WZ. Ceny jednostkowe należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości.
3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Podane w formularzu ofertowym ceny jednostkowe będą obowiązywały w całym okresie trwania umowy.
5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

DZIAŁ XVI SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści WZ.
3. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie załączników do WZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści.
4. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być parafowane lub podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy - niespełnienie tego wymogu spowoduje nieuwzględnienie poprawek.
5. Zaleca się, by strony oferty zawierające jakąkolwiek treść były kolejno ponumerowane oraz połączone ze sobą.
6. Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród informacji zawartych w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby strony zawierające powyższe informacje, były ze sobą połączone i wydzielone z pliku pozostałych składanych dokumentów.
7. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu zgodnie z wzorem:

Nazwa i adres Wykonawcy

ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku
Wydział Zakupów Operacyjnych Gdańsk
„Oferta w sprawie Zamówienia niepublicznego w przedmiocie:
Postępowanie numer ZP/144/303AD/2019/1
Ogłoszenie nr 339/D/19/Oddział Gdańsk
Nie otwierać przed dniem: 27-03-2019r., godz. 09²⁰

UWAGA:

Jeżeli ofertę składa Konsorcjum, koniecznym jest zaznaczenie tego na opakowaniu (kopercie) – w miejscu nazwa i adres wykonawcy - z podaniem nazw podmiotów wchodzących w jego skład

8. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę lub wprowadzić zmiany do oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub zmianie oferty, Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie to powinno być opakowane tak jak oferta i dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem: „**WYCOFANIE**” lub „**ZMIANA**”.

DZIAŁ XVII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w **siedzibie Zamawiającego pok. nr 2 (biuro podawcze)**, do dnia **27.03.2019 r.**, do godz. **08⁰⁰**.
2. Złożenie oferty zostanie potwierdzone pieczęcią wpływu do Zamawiającego z zaznaczeniem daty i godziny złożenia.
3. Oferty zostaną otwarte publicznie w **pokoju 409 w dniu upływu terminu składania ofert o godz. 09²⁰**.
4. W przypadku przesyłki pocztą lub za pośrednictwem kuriera za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
5. Ofertę złożoną po terminie, Zamawiający zwróci niezwłocznie bez otwierania.

DZIAŁ XVIII BADANIE I OCENA OFERT

1. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia II etapu postępowania w formie negocjacji handlowych, zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień w ENERGA-OPERATOR SA.**
2. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny o czym niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów, określonych w dziale XI, lub dokumenty te zawierają błędy, Zamawiający wezwie do ich złożenia i uzupełnienia w wyznaczonym terminie, zgodnie z zapisami Regulaminu.

DZIAŁ XIX ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w Regulaminie.
2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

DZIAŁ XX KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert i ich waga:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	CENA BRUTTO	100%

2. Za najkorzystniejszą ofertę, zamawiający uzna ofertę nie podlegającą odrzuceniu z najniższą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

DZIAŁ XXI WYBÓR OFERTY

1. O wyborze oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadamia pisemnie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie Zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, jej cenę, a także pozostałe warunki oferty podlegające ocenie.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia (lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy), Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

DZIAŁ XXII INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU

Unieważnienie postępowania, następuje na zasadach określonych w Regulaminie.

DZIAŁ XXIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

DZIAŁ XXIV ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia, zgodną ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do WZ oraz na zasadach określonych w Regulaminie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany kwoty wynagrodzenia wykonania Przedmiotu Umowy wyłącznie w przypadku siły wyższej lub takich wyjątkowych okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy. Zmiana taka wymaga sporządzenia pisemnego aneksu.

DZIAŁ XXV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

W toku postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, określone w Regulaminie.

ZAŁĄCZNIKI

1. **Załącznik nr 1** – Opis przedmiotu zamówienia
2. **Załącznik nr 2** – Formularz ofertowy z zał.
3. **Załącznik nr 3** – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
4. **Załącznik nr 4** – Wzór umowy

**W zakresie nieuregulowanym w niniejszych Warunkach Zamówienia (WZ)
zastosowanie mają przepisy Regulaminu oraz Ustawy.**

Sporządziła: Beata Bykowska
Data: 04.03.2019

Akceptacja członków komisji przetargowej
elektronicznie - Data: 05.03.2019

Zaakceptowała:
Data: 11.03.2019

Zatwierdził:
Data: 11.03.2019

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż wyposażenia meblowego do ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku.
2. Termin dostawy: 30.05.2019 r.
3. Miejsce dostawy:
 - Gdańsk, ul. Marynarki Polskiej 130
 - Gdynia, ul. Morska 118c
 - Kartuzy ul. 3 Maja 9
 - Starogard Gdański, ul. Pelplińska 24
 - Wejherowo, ul. Przemysłowa 18
4. Wykaz mebli objętych zamówieniem:

Lp.	Opis meblowy	Ilość
1	Szafa aktowa 50H : 80 x 40-44 cm wysokość 180-190 cm • Drzwi na całą wysokość. • Szafa wykonana z płyty melaminowanej, krawędź zabezpieczona grubym obrzeżem • Półki o grubości 18 mm • Drzwi otwierane uchwytem gałkowym • Wbudowany zamek 3 punktowy • Dodatkowy klucz master • Kolor do ustalenia z Zamawiającym (min 5 do wyboru)	40
2	Szafa aktowa 50H : 60 x 40-44 cm wysokość 180-190 cm • Drzwi na całą wysokość. • Szafa wykonana z płyty melaminowanej, krawędź zabezpieczona grubym obrzeżem • Półki o grubości 18 mm • Drzwi otwierane uchwytem gałkowym • Wbudowany zamek 3 punktowy • Dodatkowy klucz master • Kolor do ustalenia z Zamawiającym (min 5 do wyboru)	10
3	Szafa aktowa 30H : 80 x 40-44 cm wysokość 110-120 cm • Drzwi na całą wysokość. • Szafa wykonana z płyty melaminowanej • Półki o grubości 18 mm • Drzwi otwierane uchwytem gałkowym z wbudowanym wewnątrz zamkiem baskwilowym z funkcją "master" oraz z możliwością wymiany wkładki zamka za pomocą klucza serwisowego • Kolor do ustalenia z Zamawiającym (min 5 do wyboru)	15
4	Szafa ubraniowa 60 x 40-44 cm wysokość 180-190 cm • Wieszak wysuwany, • Szafa wykonana z płyty melaminowanej, • Drzwi otwierane uchwytem gałkowym z wbudowanym wewnątrz zamkiem baskwilowym z funkcją "master" oraz z możliwością wymiany wkładki zamka za pomocą klucza serwisowego. • Kolor do ustalenia z Zamawiającym (min 5 do wyboru)	12
5	Nadstawka zamykana 80 x 40-44 x 74 cm • Drzwi na całą wysokość szafy, • Nadstawka w całości wykonana z płyty melaminowanej gr. 18 mm, • Zawiasy z cichym domykiem, • Kolor do ustalenia z Zamawiającym (min 5 do wyboru)	40
6	Nadstawka zamykana 60 x 40-44 x 74 cm • Drzwi na całą wysokość szafy, • Nadstawka w całości wykonana z płyty melaminowanej gr. 18 mm, • Zawiasy z cichym domykiem, • Kolor do ustalenia z Zamawiającym (min 5 do wyboru)	10
7	Biurko 160 x 80 cm na stelażu metalowym • Regulacja wysokości w zakresie 65-85 cm • Blat z płyty wiórowej o grubości 25 mm pokryty melaminą w klasie E1 • Przelotki w blatach w kolorze blatu • Podstawa biurka w kształcie litery C, nogi typu Flex R • Nogi stelaża w części dolnej wyposażone w regulatory poziomu • Kolor do ustalenia z Zamawiającym (min 5 do wyboru)	6

Lp.	Opis meblowy	Ilość
8	Kontener podblatowy 43 x 60 x 58 cm • 3 szuflady + 1 szuflada piórnik • Boki szuflad metalowe, dno z płyty w kolorze szarym, piórnik plastikowy w kolorze czarnym. • Blokada jednoczesnego wysuwu wszystkich szuflad (z wyjątkiem piórnika). • Zamek centralny • Kolor do ustalenia z Zamawiającym (min 5 do wyboru)	6
9	Fotel obrotowy Perfo III lub równoważny • Siedzisko tapicerowane tkaniną o odporności na ścieranie nie mniejszej niż 100 000 cykli metodą Martindale'a • wysokie profilowane siatkowe oparcie z podpórką pod głowę • Podłokietnik regulowany góra-dół • Baza z czarnego tworzywa • Kółka twarde • Możliwość blokowania mechanizmu w 5 pozycjach • Kolor do ustalenia z Zamawiającym (min 5 do wyboru)	15

5. Wykonawca zapewni montaż mebli także w innym terminie niż data dostawy mebli, wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca udzieli 3 letniej gwarancji wyposażenie meblowe.

UMOWA nr GJ01472/19

Zawarta w Gdańsku w dniu pomiędzy:

ENERGA – OPERATOR SPÓŁKA AKCYJNA z siedzibą w Gdańsku, przy ulicy Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000033455, NIP 583-000-11-90, z kapitałem zakładowym wpłaconym w całości w wysokości 1 356 110 400 zł, REGON 190275904, **Oddziałem w Gdańsku** z siedzibą w Gdańsku przy ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk, reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej **Kupującym**,

a

.....

reprezentowanym/ą przez:

1.,

2.,

zwaną dalej **Sprzedawcą**.

każda z osobna w dalszej części zwanymi „Stroną”, a łącznie „Stronami”

§ 1

1. Niniejsza umowa została zawarta na podstawie przyjęcia oferty złożonej przez **Sprzedawcę** w przeprowadzonym przez **Kupującego** postępowaniu nr **ZP/1443/303AD/2019/1** w trybie przetargu nieograniczonego. Przedmiotem umowy jest:

Sprzedaż i dostawa z montażem wyposażenia meblowego do ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku - zwanej w dalszej części umowy towarem.

2. **Sprzedawca** dostarczy towar będący przedmiotem niniejszej umowy w terminie do **30.05.2019r.**, w miejsce wskazane przez **Kupującego**, zorganizowanym przez **Sprzedawcę** transportem, na swój koszt i ryzyko. **Sprzedawca** dokona własnymi siłami wyładunku towaru w miejscu jego dostarczenia, o którym mowa powyżej.

3. Towar będący przedmiotem niniejszej umowy będzie fabrycznie nowy i pochodził będzie z bieżącej produkcji. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie zgodna ze specyfikacją stanowiącą **Załącznik nr 1**.

§ 2

1. Szczegóły dostawy towaru **Sprzedawca** ustali na roboczo z osobą koordynującą ze strony **Kupującego**.

2. **Sprzedawca** nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie jedynie wtedy, jeśli opóźnienie będzie spowodowane działaniem siły wyższej, któremu **Sprzedawca** nie może zapobiec mimo dołożenia należytej staranności.

3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o protokół odbiorczy.

4. **Kupujący** nie wyraża zgody na zawarcie przez **Sprzedawcę** umowy z podwykonawcą o wykonanie zamówienia przewidzianego niniejszą Umową.

§ 3

1. Dostarczenie towaru niezgodnie z warunkami, o których mowa w §1, bądź w ilości niezgodnej z zamówieniem będzie uważane za niewykonanie umowy, uprawniające **Kupującego** do odstąpienia od umowy w trybie określonym w § 8 oraz do naliczenia i otrzymania od **Sprzedawcy** kary umownej zgodnie z § 7 Umowy.
2. W razie stwierdzenia przy odbiorze wad towaru bądź niedoborów ilościowych **Kupujący** ma prawo odmówić przyjęcia wadliwego towaru oraz żądać niezwłocznego dostarczenia w to miejsce towaru wolnego od wad lub w odpowiedniej ilości.
3. **Sprzedawca** zobowiązuje się do niezwłocznego, nie późniejszego niż w terminie 21 dni roboczych od daty odmowy przyjęcia towaru dostarczenia w miejsce wadliwego towaru, towaru wolnego od wad, lub dostarczenie towarów w ilości zgodnej z umową do miejsca, o którym mowa w § 1 ust 2, zorganizowanym przez siebie transportem, na swój koszt i ryzyko, w przeciwnym razie Kupujący zachowuje prawo do naliczenia i otrzymania od **Sprzedawcy** kary umownej zgodnie z § 7 Umowy

§ 4

1. Na podstawie złożonej oferty stanowiącej **Załącznik nr 2**, wynagrodzenie za wykonanie przez **Sprzedawcę** przedmiotu niniejszej umowy, tj. sprzedaż i dostarczenie towaru wynosi:
kwota netto: zł (słownie: złote 00/100);
Cena netto zostanie powiększona o należny podatek VAT według obowiązujących przepisów, w dniu wystawienia faktury.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1, ma charakter zryczałtowany, obejmuje wszystkie koszty wykonania przez **Sprzedawcę** przedmiotu niniejszej umowy, w tym koszt towaru, koszt dostawy z montażem oraz wszelkie inne opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. **Kupujący** dokona zapłaty ceny towaru po odbiorze całości towaru, przelewem na konto bankowe **Sprzedawcy** wskazane na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty dostarczenia **Kupującemu** prawidłowo wystawionej faktury VAT, zawierającej numer zamówienia podany przez Kupującego oraz numer umowy (oznaczenie GJ), pod którym zawarta umowa figuruje w Centralnym Rejestrze Umów prowadzonym przez **Kupującego**.
4. Podstawą do wystawienia w terminie **7 dni** faktury VAT jest Protokół odbioru stwierdzający odbiór całości towaru (wraz z montażem) bez zastrzeżeń.
5. Należności określone w fakturze VAT wynikające z Umowy zostaną przekazane przez Kupującego przelewem na konto **Sprzedawcy** każdorazowo wskazane przez niego na fakturze VAT. Przekazywanie faktur możliwe jest w formie elektronicznej lub w formie papierowej, zgodnie z zapisem § 4 pkt 9
6. **Kupujący** oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym, otrzymała numer NIP 583-000-11-90, nie korzystającym ze zwolnienia od podatku na podstawie art. 113 ust. 1 i 9 ustawy o VAT. W przypadku wystąpienia zmiany w statusie podatnika VAT, **Kupujący** zobowiązuje się do poinformowania **Sprzedawcy** w momencie wystąpienia zmiany.
7. **Sprzedawca** oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym, otrzymał numer NIP, nie korzystającym ze zwolnienia od podatku na podstawie art. 113 ust. 1 i 9 ustawy o VAT. W przypadku wystąpienia zmiany w statusie podatnika VAT, **Sprzedawca** zobowiązuje się do poinformowania **Kupującego** w momencie wystąpienia zmiany.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku **Kupującego**.
9. Na podstawie art. 106n Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1221 z późn. zm.) Strony ustalają, że będą dokumentować zawierane pomiędzy sobą transakcje w formie elektronicznej zgodnie z Oświadczeniem stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszej Umowy, a w razie braku zgody **Kupującego** na powyższe, faktura VAT zostanie doręczona na adres: Energa CUW Sp. z o.o. Biuro w Kaliszu, ul. Częstochowska 4, 62-800 Kalisz.
10. **Dane adresowe do wystawienia faktury:**

§ 5

1. **Sprzedawca** udziela **36** - miesięcznej gwarancji na dostarczony towar na podstawie dokumentu gwarancji dostarczonego łącznie z towarem.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty dokonania odbioru całości towaru.
3. **Sprzedawca** zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych towaru powstałych tylko z winy producenta.
4. Ustala się, że czas naprawy w ramach serwisu gwarancyjnego nie może przekroczyć 14 dni od daty powiadomienia **Sprzedawcy** przez **Kupującego** o wadzie towaru. Ustala się, że czas naprawy w ramach gwarancji, liczony jest do momentu dostarczenia przez Sprzedawcę towaru wolnego od wad do miejsca, o którym mowa w § 1 ust 2. Wadliwy towar przeznaczony do naprawy gwarancyjnej, **Sprzedawca** odbierze z miejsca, o którym mowa w § 1 ust 1, a po naprawie zwróci do tego miejsca, zorganizowanym przez siebie transportem, na swój koszt i ryzyko. Nadto Wszelkie koszty związane z czynnościami, o których mowa w § 5 ust. 3 tj. gwarancyjnego usuwania wad towaru, w szczególności koszty transportu i ubezpieczenia towaru na czas transportu, opakowania towaru oraz załadunku i wyładunku oraz montażu w miejscu dostarczenia w związku z czynnościami gwarancyjnymi – obciążają **Sprzedawcę**.
Zapis § 2 ust 4 stosuje się odpowiednio.
5. W zakresie wad stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji objętych wykazem, okres gwarancji liczony jest ponownie począwszy od daty protokolarnego stwierdzenia ich usunięcia. Wykaz prac (elementów) objętych nową gwarancją zostaje sporządzony w dniu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i stanowi załącznik do protokołu usunięcia wad.

§ 6

Do roboczej współpracy strony ustalają następujących koordynatorów:

1. w imieniu **Sprzedawcy** – p. – tel.
2. w imieniu **Kupującego** – p. – tel.

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości:
 - a) 10% wartości netto przedmiotu umowy, gdy Kupujący odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Sprzedawca;
 - b) 0,5% wartości netto przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia w dostawie towaru, nie więcej jednak niż 20% wartości przedmiotu umowy,
 - c) 0,5% wartości netto wadliwego przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu naprawy gwarancyjnej, nie więcej jednak niż 20% wartości przedmiotu umowy.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Kupujący zapłaci Sprzedawcy karę umowną w wysokości:
 - a) 10% wartości netto przedmiotu umowy, jeśli Sprzedawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności zawinionych przez Kupującego, nie więcej jednak niż 20% wartości przedmiotu umowy
 - b) 0,5% wartości netto przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki w odbiorze towaru, nie więcej jednak niż 20% wartości przedmiotu umowy.
3. Każda ze stron może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zapłacone kary umowne. Łączna odpowiedzialność Sprzedawcy w stosunku do Kupującego, zarówno z tytułu odpowiedzialności umownej jak i deliktowej jest ograniczona do wartości 200% wynagrodzenia netto określonego niniejszą umową. Ograniczenie to nie dotyczy szkód powstałych z winy umyślnej Sprzedawcy.

§ 8

1. **Kupujący** może odstąpić od umowy jeżeli stwierdzi, że **Sprzedawca** realizuje zamówienie:
 - a) bez zachowania należytej staranności,
 - b) z naruszeniem obowiązujących przepisów,
 - c) niezgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej umowie.
2. W przypadkach wymienionych w ust.1 powyżej, **Kupujący** może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, nie zwalniając **Sprzedawcy** z odpowiedzialności wynikającej z warunków umowy i powierzyć realizację zadania osobie trzeciej na koszt **Sprzedawcy**.
3. **Kupującemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy wszczęto postępowanie likwidacyjne, upadłościowe lub naprawcze **Sprzedawcy**.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostanie złożone w terminie 14 dni od zaistnienia jednej z przyczyn wymienionych w § 8 ust. 1 i 2.
5. Siła wyższa to zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Za Siłę Wyższą nie uważa się zdarzenia zawinionego przez Stronę albo przez osobę trzecią, za którą Strona odpowiada, jak również braku środków finansowych, chyba że ich brak wynika z zaistnienia Siły Wyższej.
6. Wyłącza się odpowiedzialność Stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy z tytułu zaistnienia Siły Wyższej.
7. Strony są zobowiązane do kontynuacji realizacji zobowiązań wynikających z Umowy natychmiast po ustaniu przeszkody w postaci Siły Wyższej.
8. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy w całości lub w części ze skutkiem na chwilę złożenia oświadczenia, jeżeli stan Siły Wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia utrzymuje się przez okres dłuższy niż 14 dni.
9. Strony powinny poinformować siebie nawzajem o wystąpieniu Siły Wyższej niezwłocznie, od dnia uzyskania wiedzy o zaistnieniu Siły Wyższej, a następnie potwierdzić ten fakt pisemnie w ciągu 7 dni roboczych od wystąpienia Siły Wyższej. Zawiadomienie to powinno zawierać opis okoliczności zdarzenia oraz, jeżeli to możliwe, ocenę jego wpływu na wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy oraz na terminy realizacji określonych czynności. Gdy działanie Siły Wyższej ustanie, druga ze Stron powinna zostać powiadomiona o tym niezwłocznie od dnia uzyskania wiedzy o ustaniu Siły Wyższej.

§ 9

1. **Sprzedawca** zobowiązuje się zachować w ścisłej tajemnicy, nie ujawniać osobom nieuprawnionym i wykorzystywać tylko w celach niezbędnych do realizacji Umowy wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne oraz dane osobowe dotyczące lub należące do **Kupującego**, uzyskane w okresie realizacji Umowy oraz uzgodnień wstępnych – niezależnie od formy przekazania tych informacji, jak również ich źródła i sposobu przetwarzania.
2. Strony zobowiązują się do nieujawniania osobom trzecim informacji dotyczących przebiegu, treści i rezultatu prowadzonych negocjacji i pertraktacji oraz innych rozmów pozostających w związku z realizacją Umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku ochrony informacji, o których mowa w niniejszym paragrafie, Strona, której informacje ujawniono może żądać naprawienia wynikłej z tego tytułu szkody na ogólnych zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa. Strony postanawiają, że informacje będą przekazywane pomiędzy nimi w formie zapewniającej ich poufność.
4. Przystąpienie do umowy jest jednoznaczne z zapewnieniem, iż strony dysponują stosownymi procedurami oraz zabezpieczeniami umożliwiającymi dochowanie niniejszego obowiązku zachowania poufności przez swoich pracowników oraz osoby, którymi posługują się przy wykonaniu Umowy.

5. Postanowienia o poufności nie będą stanowiły przeszkody w ujawnianiu informacji, która została zaaprobowana na piśmie przez obie Strony, jako informacja, która może zostać ujawniona lub należy do informacji powszechnie znanych.
6. **Sprzedawca** w przypadku zlecenia wykonania Umowy podwykonawcom przyjmuje na siebie obowiązek zagwarantowania poufności informacji **Kupującego** określonych w ust. 1 i 2 przez tych podwykonawców oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania w zakresie zachowania obowiązku poufności, jak za własne działania lub zaniechania.
7. Po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy, niezależnie od powodu jej zakończenia, **Sprzedawca** zwróci wszystkie otrzymane od **Kupującego** dokumenty zawierające informacje, o których mowa w niniejszym paragrafie, w terminie do 7 dni od dnia zakończenia realizacji Umowy, natomiast informacje takie przechowywane elektronicznie, w tym samym terminie usunie ze swoich zasobów elektronicznych oraz nośników informacji. **Sprzedawca** dopilnuje również, ażeby taką czynność wykonały inne podmioty, którymi wykonawca posługuje się przy realizacji Umowy. Strony mogą odstąpić od tej czynności w odniesieniu do informacji, które są niezbędne w celu ewidencji i rozliczenia działalności w zakresie uregulowanym obowiązującymi przepisami prawa lub gdy Strona, która jest właścicielem informacji, wyraża na to zgodę.
8. Prowadzenie pracy w środowisku informatycznym **Kupującego** w oparciu o zdalny dostęp wymaga zgody Koordynatora ze strony **Kupującego**. Zgoda ta może zostać uzależniona od spełnienia przez **Sprzedawcę** określonych warunków, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego.
9. Jakikolwiek postanowienia Umowy nie wyłączają zobowiązań dotyczących ochrony informacji wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności zawartych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.). Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, należy traktować jako tajemnicę przedsiębiorstwa chronioną w myśl ustawy wymienionej w zdaniu poprzednim oraz tajemnicę przedsiębiorcy określoną w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2058, z późn. zm..
10. Zobowiązanie wynikające z niniejszego paragrafu pozostaje w mocy przez okres obowiązywania Umowy oraz 5 lat po jej zakończeniu, niezależnie od powodu jej zakończenia.
11. W razie naruszenia przez **Sprzedawcę** postanowień, o których mowa w niniejszym paragrafie, niezależnie od postanowień określonych w ust. 3, jest on zobowiązany do zapłacenia **Kupującemu** kary umownej w wysokości 5 % całości wynagrodzenia netto określonego w umowie za każde naruszenie dotyczące obowiązku zachowania poufności.
12. **Sprzedawca** zobowiąże swoich pracowników, specjalistów oraz wszelkie inne podmioty, przy pomocy których prowadzi swoją działalność, do przestrzegania obowiązku zachowania tajemnicy zarówno w trakcie trwania, jak i po ustaniu stosunku pracy lub innego stosunku prawnego łączącego **Sprzedawcę** z tymi podmiotami. Zobowiązanie to powinno mieć formę pisemną.
13. **Sprzedawca** ma prawo do ujawnienia faktu zawarcia Umowy oraz zwięzłego opisu jej przedmiotu w swoich materiałach marketingowych oraz referencjach w taki sposób, aby ich ujawnienie nie stanowiło naruszenia zobowiązań wynikających z obowiązku zachowania poufności i ochrony informacji poufnych.
14. **Sprzedawca** zobowiązany jest bezzwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie utraty lub ujawnienia informacji poufnej lub niedotrzymania poufności

§ 10

1. W przypadku powstania sporu na tle wykonywania Umowy w czasie jej realizacji Strony będą dążyły do jego polubownego rozstrzygnięcia, a w przypadku braku porozumienia, spór poddany zostanie pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu miejsca siedziby **Kupującego**.
2. **Sprzedawca** nie może bez pisemnej zgody **Kupującego** pod rygorem nieważności przenieść na osoby trzecie wierzycelności bądź jakichkolwiek uprawnień wynikających z

Umowy.

3. Wszelkie informacje dotyczące **Kupującego** i Umowy w tym w szczególności informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne, jak też informacje przetwarzane w systemach informatycznych, zapisane na nośnikach elektronicznych, do których **Sprzedawca** może mieć dostęp w związku z wykonywaniem Umowy oraz produkty i informacje wytworzone przez **Sprzedawcę** w trakcie realizacji Umowy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **Kupującego** w rozumieniu art.11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z poz. zm.) i zwane są w dalszej części Umowy „**Informacjami Poufnymi**”.
4. **Sprzedawca** zobowiązuje się do:
 - a) zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych,
 - b) wykorzystywania Informacji Poufnych jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania czynności wynikających z Umowy,
 - c) nieujawniania Informacji Poufnych zarówno w całości, jak i w części, osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego pisemnego upoważnienia **Kupującego** pod rygorem nieważności,
 - d) nie kopiowania, nie powielania ani nierozpowszechniania Informacji Poufnych lub ich części w jakikolwiek sposób bez uprzedniego pisemnego upoważnienia **Kupującego** pod rygorem nieważności.
5. Postanowienia dotyczące zachowania poufności określone w niniejszym paragrafie nie uchybiają dalej idącym ograniczeniom w ujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa **Kupującego** uregulowanych w obowiązujących przepisach prawa.
6. W przypadku, gdyby **Sprzedawca** zobowiązany został na mocy obowiązujących przepisów prawa do przekazania Informacji Poufnych, **Sprzedawca** powiadomi niezwłocznie **Kupującego** o okolicznościach, warunkach i zakresie zobowiązania w taki sposób, aby **Kupujący** mógł przedsięwziąć konieczne środki prawne chroniące przed przekazaniem informacji bądź zrzec się ochrony poufności.
7. Obowiązek zachowania poufności określony w niniejszym paragrafie, nie będzie miał zastosowania do Informacji Poufnych, które są opublikowane, powszechnie znane lub urzędowo podane do publicznej wiadomości.
8. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych obejmuje okres wykonywania Umowy oraz obowiązuje bezterminowo po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
9. Wszelkie materiały zawierające informacje poufne, przekazane **Sprzedawcy** przez **Kupującego**, w tym między innymi płyty CD/ DVD, taśmy magnetyczne, dokumenty, instrukcje obsługi, specyfikacje, schematy działania, spisy programów oraz wydruki danych stanowią i pozostaną własnością **Kupującego** i nie mogą być kopiowane w całości lub w częściach bez wyraźnej zgody pisemnej **Kupującego** pod rygorem nieważności.
10. Po zakończeniu prac **Sprzedawca** zwróci **Kupującemu** wszelkie informacje, dane i materiały przekazane **Sprzedawcy** przez **Kupującego** w celu wykonania Umowy oraz usunie je z urządzeń i nośników informatycznych **Sprzedawcy**.
11. **Sprzedawca** oświadcza, że zobowiąże swoich pracowników, specjalistów oraz wszelkie inne podmioty przy pomocy których prowadzi swoją działalność do przestrzegania obowiązku zachowania tajemnicy zarówno w trakcie trwania, jak i po ustaniu stosunku pracy lub innego stosunku prawnego łączącego **Sprzedawcę** z tymi podmiotami.
12. **Sprzedawca** ma prawo do ujawnienia faktu zawarcia Umowy oraz zwięzłego opisu jej przedmiotu, w swoich materiałach marketingowych oraz referencjach w taki sposób, aby ich ujawnienie nie stanowiło naruszenia zobowiązań wynikających z obowiązku zachowania poufności i ochrony Informacji Poufnych

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają porozumienia Stron i zachowania formy pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelką korespondencję dotyczącą realizacji niniejszej umowy należy kierować na następujące adresy:

Sprzedający:

Kupujący: ENERGA – OPERATOR SPÓŁKA AKCYJNA z siedzibą w Gdańsku, Oddział w Gdańsku przy ulicy Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk,

§ 13

Ewentualne spory powstałe na gruncie niniejszej umowy strony rozstrzygną polubownie, a w przypadku przekazania sprawy na drogę sądową, spór rozstrzygnie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę **Kupującego**.

§ 14

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Kupującego** i jeden dla **Sprzedawcy**.

§ 15

Załączniki stanowią integralną część umowy.

SPRZEDAWCA

KUPUJĄCY

Załączniki:

- zał. 1 – Specyfikacja
- zał. 2 – Oferta
- zał. 3 – Oświadczenie e-faktury

Na podstawie art.106n Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2017r.,poz.1221 z późn.zm.) **ENERGA-OPERATOR SA w Gdańsku**; ul. Marynarki Polskiej 130; 80-557 Gdańsk; NIP 5830001190 akceptuje przesyłanie, w tym udostępnianie faktur, ich korekt oraz duplikatów w formie PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Energa Operator SA oświadcza, że:

Faktury VAT i korekty faktur należy przysyłać na adres email: **faktury@energa.pl**

Tytuł wiadomości email musi zawierać wyrażenie: **faktura/faktury lub korekta/korygująca**

Faktury VAT i korekty faktur, Energa Operator będzie wysyłać z adresu: **cuw.e-faktury@energa.pl**

PROKURANT-Krzysztof Okoński

PODPIS Przedstawiciela Energa-Operator SA

Wiceprezes Zarządu
ENERGA-OPERATOR SA

PODPIS Przedstawiciela Energa-Operator SA

Oświadczenie Dostawcy/Odbiorcy o akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej

Na podstawie art. 106n Ustawy z dnia 11marca 2004r o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2017r. ,poz.1221 z późn.zm.) akceptuję przesyłanie w tym udostępnianie faktur, ich korekt oraz duplikatów w formie PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej:

.....
NAZWA FIRMY

.....
ADRES

.....
Numer NIP

.....
Telefon

Oświadczam, że:

Faktury będę przysyłać do Energa-Operator SA z adresu email:

.....
Adres skrzynki nadawczej Wystawcy/Dostawcy faktury VAT

Adresem właściwym do przesyłania faktur przez Energa-Operator SA jest adres e-mail

.....
Adres skrzynki odbiorczej Nabywcy/Odbiorcy faktury VAT

.....
PODPIS DOSTAWCY/ODBIORCY

INFORMACJE DODATKOWE:

1. Faktury wraz ze wszystkimi załącznikami muszą być zapisane w formie PDF oraz załączone bezpośrednio do wiadomości e-mail.
2. Faktury i załączniki nie mogą być kompresowane i zaszyfrowane.
3. Skrzynka odbiorcza Energa-Operator faktury@energa.pl jest obsługiwana automatycznie i służy jedynie do obsługi e-faktur. Fakturę uważa się za doręczoną w momencie wpływu na skrzynkę odbiorczą Energa-Operator.
4. Wskazane powyżej adresy skrzynek pocztowych dostawcy i odbiorcy są jedynymi właściwymi adresami stanowiącymi gwarancję autentyczności pochodzenia faktury.
5. Podpisane oświadczenia należy wysłać na adres: operator.centrala@energa.pl