

PROTOKÓŁ

ZE STWIERDZENIA NIEWYKONANIA LUB NIENALEŻYTEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Dnia Kierownikdziałając zgodnie z § 7 ust.2 umowy na świadczenie kompleksowych usług porządkowych w obiekcie/obiektach..... stwierdzają fakt niewykonania lub nienależytego wykonania czynności wymienionych w Załączniku Nr 2 do wyżej cytowanej umowy.

I. Opis i zakres zaniedbań:

1/ Osoba odpowiedzialna ze strony Wykonawcy:.....

2/ Dokładny opis oraz miejsce zaniedbań w wykonaniu czynności określonych w Załączniku nr 2 do umowy:

.....
.....
.....
.....

II. Osoby odpowiedzialne za stwierdzenie niewykonania lub nienależytego wykonania czynności określonych w Załączniku nr 2.

1/
(imię i nazwisko , stanowisko służbowe)

2/
(imię i nazwisko; stanowisko służbowe)

.....
(podpis przedstawiciela
Wykonawcy)

.....
(podpis przedstawiciela
Zamawiającego)