

ENERGA-OPERATOR SA z siedzibą w Gdańsku, Oddział w Olsztynie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

„Wykonywanie usług technicznej obsługi odbiorców na terenie Oddziału w Olsztynie”

Zamówienie publiczne sektorowe; postępowanie numer: P/6/0015/2019

2019-02-19

Spis treści

Dział 1	3
DANE ZAMAWIAJĄCEGO	3
Dział 2	3
INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH	3
Dział 3	5
SPOSÓB KOMUNIKACJI	5
Dział 4	8
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	8
Dział 5	10
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	10
Dział 6	11
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	11
Dział 7	15
WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY	15
Dział 8	20
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	20
Dział 9	22
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	22
Dział 10	24
SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT	24
Dział 11	25
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA	25
Dział 12	25
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	25
Dział 13	26
BADANIE OFERT	26
Dział 14	27
OPIS KRYTERIÓW	27
Dział 15	28
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	28
Dział 16	29
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	29
Dział 17	31
POSTANOWIENIA UMOWY	31
Dział 18	31
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	31
Dział 19	32
INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 134 UST. 6 PKT 3 USTAWY PZP	32
Dział 20	32
ZMIANA POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY	32
Dział 21	33
ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ	33

Dział 1

DANE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest **ENERGA-OPERATOR Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdańsku, Oddział w Olsztynie z siedzibą w Olsztynie, ul. Tuwima 6, 10-950 Olsztyn**, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000033455, o numerze identyfikacji podatkowej NIP: 583-000-11-90, REGON: 190275904, z kapitałem zakładowym w wysokości 1 356 110 400,00 PLN opłaconym w całości,
 - 1.1 strona internetowa: www.energa-operator.pl;
 - 1.2 adres e-mail: energa-operator@energa.pl;
 - 1.3 środek komunikacji elektronicznej wyznaczony przez Zamawiającego: Platforma Zakupowa dostępna pod adresem <https://zakupy.energa-operator.pl/>
2. Postępowanie prowadzi: **ENERGA Logistyka Sp. z o. o., Wydział Zakupów Operacyjnych Olsztyn**
 - 2.1 adres: ul. Tuwima 6, 10-950 Olsztyn,
 - 2.2 adres korespondencyjny: ENERGA-OPERATOR SA, Wydział Zakupów Operacyjnych Olsztyn
 - 2.3 adres e-mail: iwona.gniadek@energa.pl
 - 2.4 godziny pracy: dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 06:50 do 14:50
3. Postępowanie oznaczone jest numerem: P/6/0015/2019, na który należy powoływać się we wszelkiej korespondencji w związku z prowadzonym postępowaniem.
4. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 134 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
5. **W prowadzonym postępowaniu Zamawiający działając na podstawie art. 24aa ustawy Pzp może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

Dział 2

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Energa-Operator SA, ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk (dalej Zamawiający), przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy Pzp. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO” - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), mają charakter danych osobowych.

2. W świetle powyższego, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia RODO, Zamawiający informuje, że:

2.1. administratorem danych osobowych, zwanym dalej „ADO”, jest Energa-Operator SA, ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk;

2.2. z inspektorem ochrony danych osobowych w Energa-Operator SA można skontaktować się pod adresem e-mail: iod.energa-operator@energa.pl;

2.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usług technicznej obsługi odbiorców (Postępowanie numer: P/6/0015/2019) na podstawie ustawy Pzp.

W przypadku podpisania umowy z Wykonawcą dane osobowe strony umowy i osób wskazanych do jej realizacji przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f RODO, czyli do zawarcia i realizacji umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy. Dane przetwarzane będą także w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora. Prawnne uzasadnionym interesem ADO jest ustalanie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami wynikającymi z przepisów prawa;

2.4. odbiorcami danych osobowych mogą zostać:

2.4.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,

2.4.2. uprawnione organy publiczne,

2.4.3. podmioty Grupy Energa, na podstawie wewnętrznych umów,

2.4.4. podmioty dostarczające korespondencję,

2.4.5. podmioty wykonujące usługi niszczenia dokumentacji,

2.4.6. podmioty świadczące usługi doradztwa prawnego oraz w zakresie spraw sądowych,

2.4.7. podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie systemów przetwarzających dane osobowe;

2.5. dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 2.3:

2.5.1. w zakresie realizacji umowy, w przypadku jej podpisania, przez okres do jej zakończenia, po tym czasie dane będą przetwarzane przez okres wymagany przez prawo lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń;

2.5.2. przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.,

- 2.5.3. w zakresie realizacji uzasadnionych interesów ADO, dane będą przetwarzane do chwili pozytywnego rozpatrzenia wniesionego przez Ciebie sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- 2.6 Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy będącego osobą fizyczną jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 2.7 W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 2.8 Osoba, której dotyczą dane posiada:
- 2.8.1 prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących i żądania ich kopii;
 - 2.8.2 prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - 2.8.3 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym przepisy odrębne mogą wykluczyć możliwość skorzystania z tego prawa w tym m.in. w przypadkach, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - 2.8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna ona, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 2.8.5 w uzasadnionych przypadkach prawo sprzeciwu, przenoszenia danych i ich usunięcia;
- 2.9 Z uprawnień mogą Państwo skorzystać kontaktując się pisemnie lub e-mail z ADO lub IOD.
3. Dla uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już informacjami, o których mowa w pkt 2, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób, z których Wykonawca będzie korzystał, przekazanych przez Wykonawcę w ofercie celem uzyskania danego zamówienia publicznego, Wykonawcy zobowiązani są do złożenia w formularzu oferty oświadczenia dotyczącego pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.

Dział 3
SPOSÓB KOMUNIKACJI

1. Zgodnie z [Działem 1](#) pkt 3 w korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: P/6/0015/2019.
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Iwona Gniadek Tel. 89 612-11-85 Adres e-mail: iwona.gniadek@energa.pl

a pod jej nieobecność: Artur Małek, tel. 89 612 1186, adres e-mail: artur.malek@energa.pl

Godziny urzędowania: dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 06:50 do 14:50.

3. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, na Platformie Zakupowej pod adresem: <http://zakupy.energa-operator.pl> (dalej zwana „Platformą” lub „Platformą Zakupową”), pod nazwą wskazaną na stronie tytułowej SIWZ.
4. Wykonawca chcąc przystąpić do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego powinien bezpłatnie założyć konto na Platformie (przekierowanie do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>), akceptując warunki korzystania z Platformy oraz Regulamin korzystania z Marketplanet OnePlace.
5. Zamawiający udostępnia *Instrukcję korzystania z platformy zakupowej w celu złożenia oferty elektronicznej* jako **Załącznik nr 13 do SIWZ**.
6. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1320 ze zm.) – dalej jako „Rozporządzenie”, określa niezbędne wymagania umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
 - 6.1. Podłączenie do Internetu: min. 512 Kb/s na komputer (zalecane szerokopasmowe łącze internetowe);
 - 6.2. Komputer klasy PC/laptop z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7/ 8/ 10;
 - 6.3. Jedna ze wspieranych przeglądarek:
 - 6.3.1. MS Internet Explorer 10.0 (lub nowsza) z obsługą Active X;
 - 6.3.2. Mozilla Firefox (wersja 46 lub nowsza) z obsługą Javy, siła szyfrowania: 128bit;
 - 6.3.3. Google Chrome (wersja 45 lub nowsza);
 - 6.3.4. Opera (wersja 37 lub nowsza);**UWAGA!!! Przeglądarka Microsoft EDGE nie obsługuje funkcjonalności podpisu elektronicznego i nie jest wspierana w tym zakresie.**
 - 6.4. Podłączony lub wbudowany do komputera czytnik karty kryptograficznej wydanej przez wystawcę certyfikatu używanego przez Wykonawcę;
 - 6.5. Certyfikat kwalifikowany zainstalowany na komputerze, na którym Wykonawca będzie się logował do konta (certyfikat musi być widoczny w magazynie certyfikatów systemu Windows (magazynie logicznym o nazwie „Osobisty” certyfikatów systemu Windows)).
 - 6.6. Zainstalowana najnowsza wersja Java Runtime Environment w wersji:
 - 6.6.1. 32bit - Dla systemów operacyjnych 32 bitowych (x86);
 - 6.6.2. 32bit i 64bit – Dla systemów operacyjnych 64 bitowych (x64)
 - 6.7. Brak blokad wyskakujących okienek w przeglądarce;
 - 6.8. Uprawnienia na komputerze do odpalania apletów javy;
 - 6.9. Zainstalowany program do otwierania plików .pdf, np. Acrobat Reader;
 - 6.10. Platforma umożliwia przesyłanie plików do 400 Mb;

- 6.11. Szyfrowanie oferty: w ramach składania oferty elektronicznej w przetargu publicznym, Platforma zakupowa zapewnia funkcję automatycznego szyfrowania składanych ofert w oparciu o hasło wymyślone przez Wykonawcę w taki sposób, aby nikt oprócz osoby składającej tę ofertę nie miał do niej wglądu przed upływem terminu składania ofert. W ramach szyfrowania oferty Wykonawca ma pełną swobodę w zakresie wymyślenia hasła szyfrującego ofertę. **Wykonawca składający ofertę musi dokładnie zapamiętać lub zapisać hasło do swojej oferty, ponieważ bez tego hasła niemożliwa będzie modyfikacja bądź wycofanie oferty złożonej w systemie.**
- 6.12. Oferta oraz załączniki złożone przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej nie są widoczne dla Zamawiającego, w związku z faktem ich zaszyfrowania. Zamawiający ma możliwość odszyfrowania pliku i zapoznania się z jego treścią po upływie terminu otwarcia ofert.
- 6.13. **Złożenie oferty w formie skompresowanej nie wymaga dodatkowego szyfrowania.**
- 6.14. Kodowanie: wszystkie znaki przetwarzane przez Platformę kodowane są przy użyciu systemu kodowania UTF-8. Połączenie na linii użytkownik – Platforma zakupowa przebiega w oparciu o format przesyłanych danych HTTPS oraz szyfrowanie TLS.
- 6.15. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową jest generowane w oparciu o czas lokalny serwera, synchronizowany z odpowiednim źródłem czasu. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy, w zakładce „Pytania i odpowiedzi”.
- 6.16. **W przypadku wystąpienia problemów technicznych z instalacją lub działaniem podpisu elektronicznego na Platformie Zakupowej wsparcia udziela się w godzinach 9:00 – 17:00: telefonicznie pod nr: (+48) 22 576 87 90 lub pod adresem e-mail: oneplace@marketplanet.pl**
- 6.17. **Zaleca się złożenie oferty z wyprzedzeniem, aby zdążyć przed upływem terminu składania ofert i uniknąć zjawisk takich jak: brak dostępu do internetu, problemy techniczne związane ze złożeniem podpisu bądź brak wspieranej przeglądarki czy też awaria Platformy Zakupowej.**
- 6.18. Formularz oferty generowany przez Platformę Zakupową służy tylko i wyłącznie wprowadzeniu danych składanej oferty do systemu elektronicznego. Obowiązkiem Wykonawcy jest złożenie wszystkich wymaganych postanowieniami SIWZ dokumentów, w tym formularza ofertowego i/lub cenowego przygotowanego przez Zamawiającego.
- NIEZAŁĄCZENIE PRZEZ WYKONAWCĘ FORMULARZA OFERTOWEGO PRZYGOTOWANEGO PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO KONKRETNIEGO POSTĘPOWANIA ZOSTANIE UZNANE ZA NIEZŁOŻENIE OFERTY I OBARCZONE KONSEKWENCJAMI WYNIKAJĄCYMI Z USTAWY PZP.**
7. Oświadczenie woli w postaci elektronicznej dokonywane online zostaje złożone z chwilą jego przejścia do systemu informatycznego prowadzonego i kontrolowanego przez odbiorcę, to jest w momencie przyjęcia oświadczenia przez serwer odbiorcy i zarejestrowania na nim odpowiednich danych.

8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy przy pomocy funkcji „Dodaj nowe pytanie”.
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując za pośrednictwem Platformy Zakupowej treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej <http://zakupy.energa-operator.pl> oraz BIP <http://bip.energa-operator.pl/olsztyn/index.xml>
13. W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający:
 - 13.1. przekaże Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania;
 - 13.2. przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeśli będzie to konieczne.
14. Jeśli zmiana, o której mowa w pkt 12 będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach z tym, że nie krótszy niż 15 dni od dnia przekazania zmiany ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

Dział 4

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług technicznej obsługi odbiorców na terenie ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Olsztynie.
2. Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 65500000-8 - odczyt liczników; 71314100-3 - usługi elektryczne; 51112100-1 - usługi instalowania sprzętu do przesyłu energii elektrycznej; 65320000-2 – eksploatacja instalacji elektrycznych.
3. Przedmiot zamówienia podzielono na 10 odrębnych części:

- 3.1. Część nr 1 RD Olsztyn;
 - 3.2. Część nr 2 RD Ostróda;
 - 3.3. Część nr 3 RD Ława;
 - 3.4. Część nr 4 RD Elbląg;
 - 3.5. Część nr 5 RD Malbork;
 - 3.6. Część nr 6 RD Kwidzyn;
 - 3.7. Część nr 7 RD Braniewo;
 - 3.8. Część nr 8 RD Kętrzyn;
 - 3.9. Część nr 9 RD Lidzbark Warmiński;
 - 3.10. Część nr 10 RD Szczytno
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną liczbę części zamówienia.
 5. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w [Załączniku nr 1 do SIWZ](#) – Opis przedmiotu zamówienia - szczegółowy wykaz usług.
 6. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga, aby osoby wykonujące wskazane w pkt 7 czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - *Kodeks pracy* (Dz. U. z 2018, poz. 917 ze zm.): „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”, **zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.**
 7. **Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności związane z rozliczeniem wykonania umowy - koordynatora umowy. Zakres czynności koordynatora umowy wskazano w załączniku nr 10 do SIWZ § 8 ust. 13.**
 8. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz przewidziane z tytułu naruszenia obowiązku sankcje szczegółowo opisano we wzorze umowy.
 9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 10. Zamawiający wymaga, aby w okresie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia przy sumie ubezpieczenia nie niższej niż 100.000,00 zł dla każdej części, w której ofertę Wykonawcy wybrano jako najkorzystniejszą. **W tym celu przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię polisy OC, o której mowa powyżej wraz z dowodami opłacenia składek. Wykonawca, którego oferty zostaną wybrane jako najkorzystniejsze w kilku częściach, zobowiązany jest do przedłożenia polisy OC na sumę gwarancyjną nie niższą niż odpowiadająca sumie wszystkich części, w których oferty Wykonawcy wybrano jako najkorzystniejsze (100 tys. zł * X części).**

11. W przypadku większego niż przewidywane zapotrzebowania na wykonywane usługi w okresie obowiązywania umowy, Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art. 34 ust. 5 ustawy Pzp i zlecenia dodatkowych prac, szczegółowo wymienionych w [Załączniku nr 3 do SIWZ](#) – Formularz cenowy.
12. W ramach zamówienia opcjonalnego Zamawiający przewiduje możliwość realizacji 30% usług wskazanych w ramach zamówienia podstawowego w Załączniku nr 1 do SIWZ po cenach wskazanych w ofercie Wykonawcy, przy czym **zastrzega się, że zaoferowane ceny jednostkowe usług realizowanych w ramach prawa opcji nie mogą być wyższe niż zaoferowane ceny jednostkowe usług dla zamówienia podstawowego, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.**
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji w niepełnym zakresie, w zależności od potrzeb i posiadanych środków finansowych.
14. Realizacja zamówienia objętego prawem opcji jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego.
15. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji albo skorzystania w zakresie mniejszym niż określona przez Zamawiającego jako maksymalna.
16. Prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe.
17. Uruchomienie zamówienia w ramach prawa opcji nastąpi poprzez skierowanie do Wykonawcy zlecenia wykonania zamówienia opcjonalnego w szczególności określającego termin oraz zakres usług do wykonania, na zasadach określonych w [Załączniku nr 10 do SIWZ](#).
18. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 ust. 7 ustawy Pzp.
20. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
21. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego.
22. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
23. W rozliczeniach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zastosowany zostanie mechanizm podzielonej płatności (split payment), polegający na rozdzieleniu kwoty płatnej przez Zamawiającego na dwie części:
 - 23.1. Kwota netto trafiać będzie na rachunek Wykonawcy,
 - 23.2. Kwota podatku od towarów i usług (VAT) trafiać będzie na dedykowany rachunek bankowy Wykonawcy – do rozliczeń podatku od towarów i usług (VAT).

Dział 5

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w następujących terminach:
 - 1.1. Część nr 1 – od 1 lipca 2019r. do 30 czerwca 2021r.
 - 1.2. Część nr 2 – od 1 lipca 2019r. do 30 czerwca 2021r.
 - 1.3. Część nr 3 – od 1 lipca 2019r. do 30 czerwca 2021r.

- 1.4. Część nr 4 – od 1 lipca 2019r. do 30 czerwca 2021r.
 - 1.5. Część nr 5 – od 1 lipca 2019r. do 30 czerwca 2021r.
 - 1.6. Część nr 6 – od 1 lipca 2019r. do 30 czerwca 2021r.
 - 1.7. Część nr 7 – od 1 lipca 2019r. do 30 czerwca 2021r.
 - 1.8. Część nr 8 – od 1 lipca 2019r. do 30 czerwca 2021r.
 - 1.9. Część nr 9 – od 1 lipca 2019r. do 30 czerwca 2021r.
 - 1.10. Część nr 10 – od 1 lipca 2019r. do 30 czerwca 2021r.
2. Terminy, o których mowa w pkt 1, będą mogły być zmienione jedynie w przypadkach określonych w § 15 [Załącznika nr 10 do SIWZ](#).
 3. Terminy realizacji poszczególnych usług określa harmonogram stanowiący **załącznik nr 12 do umowy**.

Dział 6

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1.1 **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:** Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
 - 1.2 **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
 - 1.3 **Zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - 1.3.1 wykonują lub wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: co najmniej jedną usługę z zakresu technicznej obsługi odbiorców polegającą na wykonywaniu czynności odczytowych liczników energii elektrycznej **oraz** co najmniej jedną usługę z zakresu technicznej obsługi odbiorców polegającą na wykonywaniu czynności związanych z montażem i/lub eksploatacją układów pomiarowych energii elektrycznej, o łącznej wartości obu usług nie niższej niż wskazana w poniższej tabeli. Zamawiający uzna warunek za spełniony również wówczas gdy Wykonawca wykaże się wykonywaniem wskazanych powyżej czynności w ramach jednej umowy, o wartości nie niższej niż wskazana w poniższej tabeli.

Oznaczenie części:	Oznaczenie łącznej wartości brutto wykonanych usług:
Część nr 1	500 000,00
Część nr 2	300 000,00
Część nr 3	150 000,00
Część nr 4	350 000,00
Część nr 5	200 000,00
Część nr 6	250 000,00
Część nr 7	30 000,00
Część nr 8	50 000,00
Część nr 9	200 000,00
Część nr 10	300 000,00

Zamawiający informuje, iż w przypadku złożenia oferty na kilka części, za wystarczające dla potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu uzna wykonanie dwóch usług w tej części, w której określono najwyższą kwotę łączną brutto spośród części, na które składana jest oferta.

W związku z powyższym złożenie oferty na kilka części nie wiąże się z koniecznością wykazania się realizacją wielokrotności dwóch usług bądź sumie kwot brutto wymienionych w tabeli.”

1.3.2 dysponują wskazaną w poniższej tabeli ilością osób legitymujących się określonymi świadectwami kwalifikacji „E”:

1.3.2.1 w zakresie odczytów układów pomiarowych na napięciu do 1 kV – pkt 2;

1.3.2.2 w zakresie prac wykonywanych przy układach pomiarowych zainstalowanych na napięciu do 1 kV - pkt 2 i pkt 10;

Oznaczenie części:	Ilość osób / wymagane świadectwa kwalifikacji „E”	
	w zakresie odczytów układów pomiarowych na napięciu do 1 kV – pkt 2	w zakresie prac wykonywanych przy układach pomiarowych zainstalowanych na napięciu do 1 kV - pkt 2 i pkt 10
Część nr 1	15	7
Część nr 2	9	5
Część nr 3	5	3
Część nr 4	10	5
Część nr 5	3	1
Część nr 6	6	5
Część nr 7	1	1
Część nr 8	1	1
Część nr 9	7	3
Część nr 10	8	5

Uwaga!

- 1) Wykonawca składający ofertę na więcej niż jedno zadanie musi dysponować liczbą osób odpowiadającą sumie tych osób wynikającej z tabeli.
- 2) Zastrzega się, że osoby dedykowane do realizacji jednej części nie mogą się powtórzyć w wykazie osób dla kolejnej części.
- 3) Zamawiający wymaga, aby ww. osoby posiadały minimum trzymiesięczne nieprzerwane doświadczenie zawodowe w okresie 12 miesięcy poprzedzających wszczęcie przedmiotowego postępowania, w zakresie realizacji usług w obszarze technicznej obsługi odbiorców, zdefiniowanych w Załączniku nr 2 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia – szczegółowy wykaz usług”.

- 4) Zamawiający w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz. U. z 2016, poz. 65 ze zm.) zaakceptuje uprawnienia wydane zagranicą.
- 5) Wszystkie osoby przewidziane do realizacji zamówienia muszą biegle posługiwać się językiem polskim. W rozumieniu Zamawiającego, biegle posługiwanie się językiem polskim oznacza swobodne posługiwanie się tym językiem w mowie i piśmie, w tym, w zakresie terminologii technicznej, związanej ze specyfiką przedmiotu zamówienia, w kontaktach pomiędzy osobami realizującymi zamówienie i w kontaktach z Zamawiającym.

1.4 **niepodlegania wykluczeniu – przy czym z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę**, w stosunku, do którego będzie zachodzić którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12, pkt 13 lit. a, b i c, pkt 14 (z wyłączeniem przypadku, gdy osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d) i pkt 15–23 ustawy Pzp. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę, gdy zaistnieją przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.2 i 1.3 powyżej, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia i załączy do oferty JEDZ/ESPD podmiotu trzeciego, a na wezwanie

Zamawiającego również dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia podmiotu trzeciego oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w zobowiązaniu. Wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia stanowi [Załącznik nr 11 do SIWZ](#). Do zobowiązania podmiotu trzeciego należy dołączyć dokumenty potwierdzające umocowanie osób, które go podpisały.

6. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty **musi bezspornie i jednoznacznie** wynikać w szczególności:
 - 6.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 6.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 6.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 6.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. Zobowiązanie innych podmiotów ma charakter oświadczenia woli i musi być złożone zgodnie z zasadami opisanymi w [Dziale 7](#) pkt 14-18.
8. Zobowiązanie o lakonicznej treści, powtarzające jedynie treść art. 22a ust. 2 ustawy Pzp nie jest wystarczające dla uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca faktycznie będzie dysponował użyczonym potencjałem.
9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
11. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 12.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 12.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

13. Zgodnie z treścią art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty zgodnie z wymogiem [Działu 7](#) pkt 1.5.
14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone:
 - 14.1. w pkt 1.3.2 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie,
 - 14.2. w pkt 1.3.1 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie,
 - 14.3. w pkt 1.4 musi spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
15. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia odrębnego:
 - 15.1. dokumentu JEDZ,
 - 15.2. oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
16. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie oceniona najwyżej, będą zobowiązani złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w [Dziale 7](#):
 - 16.1. w pkt 4 – odpowiednio przynajmniej od jednego Wykonawcy lub wspólne dla Wykonawców,
 - 16.2. w pkt 6 – w odniesieniu do każdego z Wykonawców.
17. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z konsorcjantów, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
18. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawców, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

Dział 7

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. **Wykonawca zobowiązany jest załączyć na Platformie Zakupowej następujące dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym:**
 - 1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca składa powyższe oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu (dalej JEDZ) - wzór dokumentu zawarty jest w [Załączniku nr 4 do SIWZ](#). Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.1 powinno zostać wypełnione

zgodnie z instrukcją stanowiącą [Załącznik nr 12 do SIWZ](#). **Zamawiający dopuszcza przesłanie danych w formacie pdf.**

1.2 **Oświadczenia JEDZ:**

1.2.1 dotyczące podmiotów, na zdolnościach których Wykonawca będzie polegał na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp

1.2.2 wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1.3 **Formularz ofertowy** – zgodnie z [Załącznikiem nr 2 do SIWZ](#).

1.4 **Formularz cenowy** – zgodnie z [Załącznikiem nr 3 do SIWZ](#).

1.5 **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty lub pozostałych oświadczeń - w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z 14.2.1991 r. - Prawo o notariacie (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2291 ze zm.) – jeżeli uprawnienie osoby, która podpisała ofertę, do reprezentacji wykonawcy nie będzie wynikało z dotyczącego wykonawcy odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub w sytuacji, gdy Wykonawca dysponuje pełnomocnictwem w formie pisemnej (tj. z własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia).

1.6 **Zobowiązanie podmiotu trzeciego** – zgodnie z [Załącznikiem nr 11 do SIWZ](#) (jeżeli dotyczy).

1.7 **Dokumenty** wykazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – jeżeli Wykonawca zastrzegł w ofercie, że określone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, i nie mogą być udostępniane (jeżeli dotyczy).

1.8 **Oryginał gwarancji/poręczenia**, jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna.

2. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu w formie elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem kwalifikowanym, oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi [Załącznik nr 5 do SIWZ](#).

3. **DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, **którego oferta została najwyższej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie, **aktualnych na dzień złożenia**, następujących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających:

3.1 spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

3.2 brak podstaw do wykluczenia.

4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, wezwany Wykonawca zobowiązany będzie złożyć następujące dokumenty:

- 4.1. wykaz usług – zgodnie z [Załącznikiem nr 6 do SIWZ](#), o których mowa w [Dziale 6](#) pkt 1.3.1, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 4.2. wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z [Załącznikiem nr 7 do SIWZ](#);
- 4.3. oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy – zgodnie z [Załącznikiem nr 8 do SIWZ](#);
- 4.4. dokumenty stwierdzające, że osoby wymienione w wykazie osób, o których mowa w pkt 4.2, posiadają wymagane uprawnienia, zgodnie z dyspozycją [Działu 6](#) pkt 1.3.2.
5. W przypadku, gdy w dokumencie, o którym mowa w pkt 4.1, zawarte będą kwoty wyrażone w walutach obcych, Zamawiający przeliczy je na PLN stosując średni kurs NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
6. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, wezwany Wykonawca zobowiązany będzie złożyć następujące dokumenty:
 - 6.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 13 lit. a, b i c, pkt 14 (z wyłączeniem przypadku, gdy osoba, o której mowa w tym przepisie, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d) i pkt 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 6.2. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 6.3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 6.4. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.5. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. *o podatkach i opłatach lokalnych* (Dz. U. z 2018, poz. 1445), według [Załącznika nr 9 do SIWZ](#);
- 6.6. **dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego wskazane w pkt 6.1 – 6.5, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego;**
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - 7.1. pkt 6.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a, b i c, pkt 14 ustawy Pzp (z wyłączeniem przypadku, gdy osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d) i pkt 21 ustawy Pzp,
 - 7.2. 6.2 - 6.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 7.2.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 7.2.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.1 i 7.2.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 7.2.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
9. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7 zastępuje się je dokumentem

zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 8 stosuje się odpowiednio.

10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.1, składa dokument, o którym mowa w pkt 7.1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 4, 6, 7 i 9 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty. Zamawiający zażąda od Wykonawcy przedstawienia w określonym terminie tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
13. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 4, 6, 7 i 9, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile będą one aktualne.
14. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SIWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
15. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w SIWZ, które nie zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, ale w postaci dokumentu papierowego opatrzonego własnoręcznym podpisem, mogą być składane jako elektroniczna kopia takiego dokumentu lub oświadczenia (skan), potwierdzona za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

16. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SIWZ, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, albo przez Podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
18. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.

Dział 8

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości, odpowiedniej dla części, na którą jest składana oferta:
 - 1.1. Część nr 1 – 40 000,00 zł,
 - 1.2. Część nr 2 – 22 000,00 zł,
 - 1.3. Część nr 3 – 12 000,00 zł,
 - 1.4. Część nr 4 – 27 000,00 zł,
 - 1.5. Część nr 5 – 13 000,00 zł,
 - 1.6. Część nr 6 – 15 000,00 zł,
 - 1.7. Część nr 7 – 2 000,00 zł,
 - 1.8. Część nr 8 – 3 000,00 zł,
 - 1.9. Część nr 9 – 17 000,00 zł,
 - 1.10. Część nr 10 – 20 000,00 zł,
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - 2.1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: 58 1240 6292 1111 0010 3648 6556 w banku Bank Pekao SA,
 - 2.2. poręczeniach bankowych,
 - 2.3. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
 - 2.4. gwarancjach bankowych,
 - 2.5. gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 2.6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2018, poz. 110).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt 2.1 rachunek bankowy Zamawiającego. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
4. **Wadium w formie innej niż pieniężna Wykonawca wnosi w formie elektronicznej poprzez wczytanie na Platformie zakupowej <http://zakupy.energa-operator.pl/> oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu).**
- Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać:**
- ENERGA-OPERATOR SPÓŁKA AKCYJNA** z siedzibą w Gdańsku, przy ulicy Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000033455, NIP 583-000-11-90, REGON 190275904, z kapitałem zakładowym wpłaconym w całości w wysokości 1 356 110 400,00 zł, **Oddział w Olsztynie z siedzibą w Olsztynie, ul. Tuwima 6, 10-950 Olsztyn.**
5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące zatrzymanie wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
6. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
7. **W sytuacji złożenia gwarancji w formie elektronicznej nie może ona zawierać zapisu stanowiącego, że zwrot oryginalnego wadium do gwaranta powoduje zwolnienie gwarancji.**
8. **Gwarancja złożona w formie elektronicznej musi zawierać zapis, że jej zwolnienie nastąpi tylko i wyłącznie po złożeniu pisemnego oświadczenia Zamawiającego w tej sprawie.**
9. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność, jak wadium wniesione w pieniądzu. Dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione, dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.
10. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część:
- 10.1. w formie pieniądza - wadium powinno być równe sumie wysokości wadium wymaganych dla tych części, na które Wykonawca składa ofertę;
- 10.2. w formie gwarancji - zaleca się, aby na każdą z części złożyć odrębną gwarancję.

11. W przypadku, gdy kwota wadium wniesionego łącznie dla dwóch lub więcej części zamówienia będzie mniejsza, niż suma kwot określonych w pkt 1 dla tych części, Zamawiający odrzuci ofertę we wszystkich częściach na jakie została złożona.
12. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
13. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 148 ust. 4 ustawy Pzp.
14. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 12, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
15. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości lub dopuszczonej formie, skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

Dział 9

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferty oraz oświadczenia składa się za pośrednictwem Platformy zakupowej, o której mowa w [Dziale 3](#) SIWZ. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu stanowiącym [Załącznik nr 2 do SIWZ](#), pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. **Wpisanie cen wyłącznie w formularzu generowanych przez Platformę Zakupową nie stanowi złożenia oferty w niniejszym postępowaniu w rozumieniu przepisów ustawy PZP.**
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty wskazane z [Dziale 7](#) ust. 1, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy należy sporządzić zgodnie z tymi wzorami, co do treści.
6. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, składając w formularzu ofertowym odpowiednie oświadczenie, o fakcie, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.
7. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.).

8. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*.
9. Zastrzeżenie przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonych informacji jako tajemnicy nie może opierać się tylko i wyłącznie na subiektywnym przekonaniu Wykonawcy, ale wymaga wykazania, że spełnia kumulatywnie wszystkie trzy zawarte w definicji tajemnicy przedsiębiorstwa przesłanki:
 - 9.1. zastrzeżenie dotyczy informacji o określonym charakterze, tj. technicznym, technologicznym, organizacyjnym przedsiębiorstwa lub stanowią inne informacje posiadające wartość gospodarczą;
 - 9.2. zastrzeżone informacje jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób;
 - 9.3. uprawniony do korzystania z zastrzeżonych informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
10. Skuteczne zobowiązanie Zamawiającego do nieujawniania określonych informacji wymaga nie tylko zastrzeżenia, że nie mogą być one udostępniane, lecz także jednoczesnego wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W tym celu należy przedstawić wiarygodne dokumenty, jak np. wewnętrzne procedury obowiązujące w przedsiębiorstwie, przykłady umów z kontrahentami potwierdzające ochronę poufności itp.
11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być załączone na Platformie zakupowej w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajny”. Wczytanie załącznika następuje poprzez zaznaczenie polecenia „Dodaj”.
12. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.) składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp oraz przez Podwykonawców, należy zamieścić na Platformie w sposób opisany w pkt 14.
14. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, o którym mowa w pkt 13, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem na Platformie w zakładce „Pytania/Odpowiedzi”.

UWAGA: W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę (regulacja [Działu 7](#) pkt 15-18).

15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. Ofertę wraz z dokumentami wskazanymi w [Dziale 7](#) SIWZ pkt 1 należy złożyć w postaci elektronicznej i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, **pod rygorem nieważności**.
UWAGA: Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców, jeśli są mu znane – zgodnie z [Załącznikiem nr 4 do SIWZ](#).

Dział 10

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, w tym oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Zamawiający informuje, iż środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu dokumentów wskazanych w [Dziale 7](#) SIWZ przez Wykonawcę, jest Platforma zakupowa, dostępna pod adresem <http://zakupy.energa-operator.pl>.
4. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w [Dziale 7](#) SIWZ pkt 1 należy złożyć na Platformie zakupowej, o której mowa powyżej, w terminie do dnia **10 kwietnia 2019 roku do godz. 10:00**.
5. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty na Platformę zakupową.
6. Otwarcie jest jawne i nastąpi w dniu **10 kwietnia 2019 roku o godz. 11:30 w siedzibie Zamawiającego w Olsztynie, ul. Tuwima 6, 10-950 Olsztyn pokój nr 1**.
7. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty poprzez wykorzystanie funkcji „Modyfikuj ofertę”. W chwili wywołania tej funkcji Wykonawca zostanie poproszony o podanie hasła ustalonego podczas wprowadzania oferty.
8. **W przypadku dokonania modyfikacji formularza oferty generowanego przez Platformę Zakupową należy zachować spójność przesyłanych dokumentów i dokonać również modyfikacji formularza ofertowego i/lub cenowego przygotowanego przez Zamawiającego.**
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez skorzystanie z funkcji „Wycofaj ofertę”. W chwili wywołania tej funkcji Wykonawca zostanie poproszony o podanie hasła ustalonego

podczas wprowadzania oferty. Po wprowadzeniu prawidłowego hasła system otworzy dla użytkownika ekran funkcji podpisu elektronicznego, na którym to użytkownik wycofujący ofertę zobowiązany będzie do podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym dokumentu potwierdzającego wycofanie przez niego oferty na danej części.

10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części w ramach prowadzonego postępowania.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://zakupy.energa-operator.pl> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.energa-operator.pl/olsztyn/index.xml> informacje dotyczące:
 - 11.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 11.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 11.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Dział 11

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający będzie mógł tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Dział 12

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym [Załącznik nr 2 do SIWZ](#), załączając formularz cenowy stanowiący [Załącznik nr 3 do SIWZ](#).
2. Całkowitą cenę maksymalną oferty należy obliczyć w formularzu cenowym dla właściwej części, stanowiącym [Załącznik nr 3 do SIWZ](#) poprzez przemnożenie planowanej przez Zamawiającego ilości usług przez oferowaną ceną jednostkową netto, uwzględniając całość wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Kwota ta obejmuje cenę zamówienia podstawowego oraz cenę opcji, a także wszystkie

inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty wynikające z dokumentacji przetargowej oraz wszelkie inne koszty nieujęte w dokumentacji, bez których nie jest możliwe należyte wykonanie zamówienia.

3. Wykonawca w formularzu cenowym stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ** wskazuje odpowiednio ceny jednostkowe dla wszystkich pozycji zamówienia podstawowego i zamówienia opcjonalnego, a przygotowane przez Zamawiającego formuły obliczą cenę zamówienia podstawowego, zamówienia opcjonalnego oraz całkowitą cenę maksymalną oferty, przy czym zastrzega się, że **zaoferowane ceny jednostkowe usług realizowanych w ramach prawa opcji nie mogą być wyższe niż zaoferowane ceny jednostkowe usług dla zamówienia podstawowego, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.**
4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
5. Całkowita cena maksymalna oferty służy wyłącznie zapewnieniu porównywalności badanych ofert w kryterium "CENA" i zostanie obliczona wg wzoru:

$$CCMO = CZP + CO$$

Gdzie:

CCMO – Całkowita Cena Maksymalna Oferty

CZP – Cena Zamówienia Podstawowego

CO – Cena Opcji

6. Zamawiający podczas otwarcia ofert odczyta kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia włącznie z prawem opcji – wartość stanowiła będzie podstawę oceny zaistnienia przesłanek unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 Pzp.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
8. Cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, musi być podana cyfrowo i słownie.

Dział 13

BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 2.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od

- minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (Dz. U. nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
- 2.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 2.3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 2.4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 2.5. powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
3. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 3.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 2, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 3.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 2.
 4. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 4.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 4.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 4.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Dział 14

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty ocenione zostaną zgodnie z niżej wymienionymi kryteriami oraz ich znaczeniem:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	100 pkt

Punktacja w kryterium „cena” (waga 100%) obliczona zostanie według wzoru:

$$P = \frac{C_n}{C_o} * 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:

P – ilość punktów uzyskanych w kryterium

C_n – całkowita cena maksymalna najniższa spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

Co – całkowita cena maksymalna oferty ocenianej

2. Ocena w kryterium ceny zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najwyżej ocenioną, zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert złożonych w postępowaniu.

Dział 15

**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców o:
 - 2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 2.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, a w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, również z wyjaśnieniem powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające,
 - 2.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 2.4. unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 2.1 lub 2.4 na stronie internetowej <http://zakupy.energa-operator.pl> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.energa-operator.pl/olsztyn/index.xml>.
4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 2, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości określonej przez Zamawiającego w Dziale 16 SIWZ pkt. 1 oraz przedłoży Zamawiającemu kopię polisy OC, o której mowa w Dziale 4 SIWZ pkt. 10 wraz z dowodami opłacenia składek.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Dział 16

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy, w wysokości **2%** łącznej wartości umowy brutto.
2. Zabezpieczenie określa zobowiązanie gwaranta do zapłaty niezwłocznie do wysokości określonej w gwarancji kwoty nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu;
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3.3. gwarancjach bankowych;
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016, poz. 359);
 - 3.6. potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi, z zastrzeżeniem postanowień pkt 12 -15.
4. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia w następujących formach:
 - 4.1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 4.2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 4.3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie niepieniężnej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać:

ENERGA-OPERATOR SPÓŁKA AKCYJNA z siedzibą w Gdańsku, przy ulicy Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000033455, NIP 583-000-11-90, REGON 190275904, z kapitałem zakładowym wpłaconym w całości w wysokości 1 356 110 400,00 zł, **Oddział w Olsztynie z siedzibą w Olsztynie ul. Tuwima 6, 10-950 Olsztyn**.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przed podpisaniem umowy przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 58 1240 6292 1111 0010 3648 6556 w banku Bank Pekao SA.

8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3 (z wyłączeniem pkt 3.6), z zastrzeżeniem, że do form wskazanych w pkt 3.2 – 3.5 stosuje się postanowienia Działu 8 pkt 4 - 9.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia, dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:
 - 11.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji-poręczenia (Zamawiającego), gwaranta-poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji-poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 11.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją-poręczeniem,
 - 11.3. kwotę gwarancji-poręczenia,
 - 11.4. termin ważności gwarancji-poręczenia,
 - 11.5. zobowiązanie gwaranta-poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji-poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - 11.5.1. nie wykonał zamówienia,
 - 11.5.2. wykonał zamówienie nienależycie.
12. Zabezpieczenie może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi.
13. W przypadku, o którym mowa w pkt 12, **w dniu zawarcia umowy wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia.**
14. Zamawiający wpłaci kwoty potrącone na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokona zapłaty faktury.
15. W przypadku, o którym mowa w pkt 12, **wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.**
16. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane na zasadach określonych w art.151 ustawy Pzp. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia, która będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Dział 17
POSTANOWIENIA UMOWY

1. Z wybranym w danej części Wykonawcą, który wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia zgodną ze wzorem stanowiącym [Załącznik nr 10 do SIWZ](#).
2. Zamawiający dla każdej części zawrze odrębną umowę.
3. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę poprzez Platformę Zakupową.

Dział 18
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Terminy wniesienia odwołania:
 - 6.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 6.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

- 6.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 ppkt 6.1. i 6.2. (powyżej) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 6.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 6.4.1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 6.4.2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy działu VI ustawy Pzp.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - *Prawo pocztowe* (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
10. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
11. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

Dział 19

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 134 UST. 6 PKT 3 USTAWY PZP

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju usług, co przewidziane w zamówieniu podstawowym.

Dział 20

ZMIANA POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

1. Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach wskazanych w § 15 [Załącznika nr 10 do SIWZ](#).

Dział 21

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Integralną częścią SIWZ są załączniki:
 - 1.1. Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia – szczegółowy wykaz usług
 - 1.2. Załącznik nr 2 – wzór formularza ofertowego,
 - 1.3. Załącznik nr 3 – wzór formularza cenowego,
 - 1.4. Załącznik nr 4 – wzór dokumentu JEDZ,
 - 1.5. Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
 - 1.6. Załącznik nr 6 – wzór wykazu usług,
 - 1.7. Załącznik nr 7 – wzór wykazu osób,
 - 1.8. Załącznik nr 8 – oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej,
 - 1.9. Załącznik nr 9 – wzór oświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych,
 - 1.10. Załącznik nr 10 – wzór umowy,
 - 1.11. Załącznik nr 11 – wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
 - 1.12. Załącznik nr 12 – instrukcja wypełniania jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ),
 - 1.13. Załącznik nr 13 - instrukcja korzystania z platformy zakupowej w celu złożenia oferty elektronicznej.
 - 1.14. Załącznik nr 14 – mapa Rejonów Dystrybucji.

Zatwierdzam:

(Podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby, której powierzono
wykonywanie czynności zastrzeżonych dla Kierownika
Zamawiającego)

Olsztyn, dnia 26 lutego 2019 r.