

**UMOWA .....**

**o wykonanie dokumentacji projektowej**

zawarta w Płocku, w dniu ..... pomiędzy:

**ENERGA – OPERATOR SPÓŁKA AKCYJNA** z siedzibą w Gdańsku, przy ulicy Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000033455, NIP 583-000-11-90, REGON 190275904, z kapitałem zakładowym wpłaconym w całości w wysokości 1 356 110 400 zł, **Oddział w Płocku** z siedzibą w Płocku przy ul. Wyszogrodzkiej 106 kod pocztowy 09-400, reprezentowaną przez:

1. ....,
2. ....

zwaną dalej Zamawiającym,

a

..... z siedzibą w ....., ul. ....; wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy ..... w Poznaniu, ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem ....., NIP ....., REGON ....., z kapitałem zakładowym wpłaconym w całości w wysokości ..... zł;

reprezentowanym/-ą przez:

1. ....,
2. ....

zwanym/-ą dalej Wykonawcą,

każda z osobna w dalszej części zwana „Stroną”, a łącznie „Stronami”,

w dalszej części zwaną „Umową”.

**DZIAŁ I – PRZEDMIOT I TERMIN REALIZACJI UMOWY**

**§ 1**

1. Na podstawie przyjęcia oferty złożonej w postępowaniu **ZP/4385/707MZI/2017/17004** organizowanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się wykonać następujący zakres prac, stanowiący i w dalszej części zwany „Przedmiotem Umowy”:

**Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania:  
Przebudowa linii 110kV Krośniewice - Kutno**

- a) wykonanie dokumentacji projektowej z wszelkimi wymaganymi prawem opiniami, uzgodnieniami i decyzjami, z kosztorysem inwestorskim i przedmiarem robót,
  - b) przekazanie na rzecz Zamawiającego ogółu autorskich praw majątkowych do dokumentacji określonej w punkcie 1a) powyżej,
  - c) przedstawienie Zamawiającemu do odbioru dokumentacji wskazanej w punktach 1a), powyżej.
2. Przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z:
    - a) postanowieniami Umowy,
    - b) Warunkami Zamówienia,

- c) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 260), w dalszej części zwaną „Prawem budowlanym”, oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202 poz. 2072), w dalszej części zwanym „Rozporządzeniem projektowym”,
- d) innymi właściwymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym dotyczącymi prac budowlano-montażowych związanych z budową stacji elektroenergetycznych wysokiego napięcia, przepisami BHP i p.poż, oraz z zakresu ochrony środowiska obowiązującymi na placu budowy i w rejonie wykonywania prac.
- e) obowiązującymi u Zamawiającego „Standardami technicznymi w ENERGA-OPERATOR SA”.

## § 2

1. Termin realizacji Przedmiotu Umowy: **30 kwietnia 2018 roku**.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy wyłącznie w przypadku siły wyższej lub takich wyjątkowych okoliczności, których Strony nie były w stanie przewidzieć przy zawieraniu Umowy. Zmiana terminu wymaga sporządzenia pisemnego aneksu. Postanowienia niniejszego ustępu nie naruszają postanowień wewnętrznych Zamawiającego dotyczących udzielania zamówień.
3. Strony dopuszczają także zmianę terminu wykonania Przedmiotu Umowy w przypadku braku możliwości uzyskania tytułów prawnych do nieruchomości w drodze umownej, czego skutkiem będzie konieczność uzyskania tych tytułów w drodze postępowania administracyjnego lub postępowania sądowego. Zmiana terminu wymaga pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.

## DZIAŁ II – PRACE PROJEKTOWE

### § 3

Do podstawowych obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją Przedmiotu Umowy należy:

1. wykonanie Przedmiotu Umowy w sposób zgodny z wymogami Prawa budowlanego, Wytycznych programowych ENERGA – OPERATOR SA, Polskimi Normami, obowiązującymi w ENERGA-OPERATOR SA „Standardami technicznymi” oraz zasadami wiedzy technicznej i architektonicznej,
2. zapewnienie w razie potrzeby udziału w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych,
3. cykliczne, to jest nie rzadziej niż 1/kwartał, informowanie w formie pisemnej Zamawiającego o postępach w realizacji głównych obowiązków związanych z realizacją Umowy, w szczególności o postępie prac projektowych oraz postępie procesu pozyskiwania praw do nieruchomości.
4. dostarczenie wykonanej dokumentacji projektowej do siedziby Zamawiającego,
5. uzyskanie wszelkich wymaganych opinii, pozwoleń, zezwoleń, uzgodnień oraz decyzji (w tym decyzji środowiskowych, zezwoleń na usunięcie drzew, pozwolenia na budowę lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót), uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów oraz przekazanie oryginałów tych dokumentów Zamawiającemu,
6. wykonanie raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko (ROŚ), z zachowaniem poniższych dodatkowych wymagań:
  - a) raport oddziaływania na środowisko musi zostać wykonany przez osobę lub podmiot legitymujący się odpowiednim przygotowaniem teoretycznym i zawodowym oraz posiadający doświadczenie praktyczne w zakresie wykonywania przedmiotowych raportów dla przedsięwzięć wieloprzestrzennych lub liniowych. Poprzez wymagane doświadczenie praktyczne rozumie się co najmniej jeden raport oddziaływania na środowisko wykonany i przyjęty przez właściwy dla wydania decyzji środowiskowej organ w ciągu ostatnich 3 lat,
  - b) ROŚ powinien zostać wykonany przez osobę lub podmiot dający rękojmię starannego działania – potwierdzeniem spełniania tego warunku może być w szczególności, choć niewyłącznie przedstawienie pozytywnych referencji organów administracji publicznej właściwych w sprawach ROŚ, jak np. regionalnego dyrektora ochrony środowiska, wójta, burmistrza lub prezydenta, albo wojewódzkiej lub Krajowej Komisji do spraw Ocen Oddziaływania na Środowisko,

- c) projekt ROŚ powinien zostać przedłożony Zamawiającemu do konsultacji przed przekazaniem właściwym organom administracji publicznej oraz musi być zapewniony udział wykonawcy tego opracowania w procesie konsultacyjnym prowadzonym przez Zamawiającego,
  - d) Wykonawca zapewni w ramach wynagrodzenia określonego w § 10 Umowy, osobisty udział wykonawcy tego opracowania w postępowaniach administracyjnych związanych z wykorzystaniem ROŚ lub będących konsekwencją jego przyjęcia, w tym przygotowywanie projektów pism, odpowiedzi oraz innych wystąpień jak również składanie wyjaśnień i udziału w rozprawach administracyjnych,
7. niezwłoczne wyjaśnienie Zamawiającemu wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań – na żądanie Zamawiającego nastąpi to na piśmie,
  8. przeniesienie na rzecz Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 10 Umowy, ogółu autorskich praw majątkowych do sporządzonej dokumentacji oraz własności nośników, na których zapisana zostanie dokumentacja na wszystkich polach eksploatacji przewidzianych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 666 z późn. zm.). Przeniesienie praw majątkowych nastąpi na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji w zakresie utrwalania, zwielokrotniania, obrotu i innego rozpowszechniania. Pola eksploatacji zostały wskazane w § 7 ust. 4 umowy. Zapisy § 7 ust. 4 umowy nie należy interpretować w kontekście licencji, lecz traktować jako konsekwencję przeniesienia autorskich praw majątkowych,
  9. sprawowanie nadzoru autorskiego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, w zakresie:
    - a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
    - b) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
  10. stosowanie w procesie pozyskiwania tytułów prawnych do nieruchomości zasad oraz, wzorów dokumentów zawartych w Wytycznych dla Wykonawców wraz z załącznikami, będącymi wewnętrznym dokumentem Zamawiającego, regulującym zasady pozyskiwania tytułów prawnych do nieruchomości dla urządzeń elektroenergetycznych. Odstępstwa od wzorów dokumentów mogą nastąpić wyłącznie w szczególnie uzasadnionych przypadkach i wymagają uzyskania opinii i zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
  11. reprezentowanie interesów Zamawiającego w ewentualnych sporach, postępowaniach i procesach dotyczących Przedmiotu Umowy związanych z jej realizacją. Dotyczy to zarówno reprezentowania Zamawiającego w postępowaniach administracyjnych o wydanie decyzji koniecznych dla wykonania Przedmiotu Umowy, w postępowaniach karnych lub w postępowaniach cywilnych. W takim przypadku, po natychmiastowym poinformowaniu Zamawiającego o konieczności wszczęcia danego postępowania, Zamawiający udzieli Wykonawcy lub osobie przez niego wskazanej stosownego pełnomocnictwa na piśmie. Koszty wynikające z takich postępowań, w tym koszty z tytułu wynagrodzeń profesjonalnych pełnomocników, z pomocą których Wykonawca będzie prowadził te postępowania, obciążają Wykonawcę. Jednakże Zamawiający może na piśmie oświadczyć, z wiążącym skutkiem dla Wykonawcy, że będzie prowadził dane postępowanie we własnym zakresie. W takim przypadku koszty postępowania, w tym koszty z tytułu wynagrodzenia pełnomocników, obciążają Zamawiającego.

#### § 4

1. Wykonawca będzie pozyskiwał tytuły prawne do nieruchomości na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego w związku z zawartą Umową, na zasadach określonych w Wytycznych dla Wykonawców. Pozyskiwanie tytułów prawnych do nieruchomości obejmuje wszelkie czynności faktyczne i prawne niezbędne do pozyskania tytułu prawnego do nieruchomości, w tym zawieranie Umów dotyczących pozyskania tytułu prawnego do nieruchomości a także prowadzenie postępowania administracyjnego, w takich przypadkach, w których Zleceniodawca uzna prowadzenie postępowania za uzasadnione - w celu uzyskania decyzji w trybie art. 124 lub 124b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651, z późn. zm.).
2. Podstawowym tytułem prawnym do nieruchomości, który powinien pozyskać Wykonawca jest służebność przesyłu. Ustanowienie służebności przesyłu powinno być poprzedzone zawarciem porozumienia z właścicielem nieruchomości, którego wzór stanowi załącznik do Wytycznych dla Wykonawców. W wyjątkowych przypadkach Wykonawca może zawierać porozumienia/umowy dotyczące innego niż służebność przesyłu tytułu prawnego do nieruchomości, w tym również oświadczenia woli dotyczące udostępnienia nieruchomości. Powyższe wymaga opinii i zgody Zamawiającego, po przedłożeniu przez Wykonawcę uzasadnienia w tym zakresie.
3. Wykonawca przed pozyskaniem poszczególnych tytułów prawnych do nieruchomości obowiązany jest do podjęcia i przeprowadzenia negocjacji z właścicielami nieruchomości objętych planowanymi robotami budowlanymi.

Wykonawca będzie zawierał w imieniu i na rzecz Zamawiającego Umowy dotyczące pozyskania tytułu prawnego do nieruchomości, zgodnie z wzorami dokumentów o których mowa w § 3 ust 10 niniejszej umowy wyłącznie w granicach udzielonego mu przez Zamawiającego pełnomocnictwa.

4. Przed przystąpieniem do negocjacji, o których mowa w ust. 2, Wykonawca sporządzi pisemne zestawienie wynagrodzeń oczekiwanych przez właścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości i przekaże je Zamawiającemu. Zestawienie, o którym mowa powyżej, będzie przygotowane według wzoru z wytycznych i zawierało będzie między innymi: informacje o rodzaju urządzeń planowanych do umieszczenia na nieruchomości, zajętej przez te urządzenia powierzchni nieruchomości, położeniu nieruchomości, numerze ewidencyjnym działki, numerze księgi wieczystej, określenie właściciela nieruchomości.
5. Na podstawie zestawienia określonego w ust. 4 Zamawiający przekaże w formie pisemnej ostateczny wykaz wynagrodzeń, do wysokości których Wykonawca uprawniony jest i obowiązany do negocjowania Umów dotyczących pozyskania tytułu prawnego do nieruchomości.
6. Negocjacje winny zakończyć się ustaleniem wysokości wynagrodzenia na rzecz poszczególnych Właścicieli nieruchomości oraz podpisaniem przez Właścicieli nieruchomości porozumienia w sprawie ustanowienia służebności przesyłu zobowiązującego do ustanowienia służebności przesyłu lub oświadczeń woli stron o udostępnieniu nieruchomości.
7. W przypadku, gdy Wykonawca zawrze porozumienie lub oświadczenie dotyczące pozyskania tytułu prawnego do nieruchomości albo wprost ustanawiające służebność przesyłu za wynagrodzeniem wyższym niż określone w ostatecznym wykazie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiającego nie obciążają skutki takiego działania. Wykonawca działa wówczas z przekroczeniem zakresu umocowania i ponosi konsekwencje określone w art. 103 § 3 Kodeksu cywilnego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zwolnienia Zamawiającego z ewentualnych roszczeń Właściciela nieruchomości lub podmiotów trzecich z tego tytułu, jak też do rozwiązania na swój koszt zawartej Umowy dotyczącej pozyskania tytułu prawnego do nieruchomości oraz zawarcia na swój koszt Umowy dotyczącej pozyskania tytułu prawnego do nieruchomości z wynagrodzeniem ustalonym zgodnie z Wytycznymi dla Wykonawców. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się możliwość zapłaty wynagrodzenia w wysokości przekraczającej kwotę określoną w wykazie (nadwyżka) przez Wykonawcę, pod warunkiem że wzór Umowy dotyczącej pozyskania tytułu prawnego do nieruchomości jest zgodny z wzorami znajdującymi się w Wytycznych dla Wykonawców. Niezależnie od rygoru wskazanego w zdaniach poprzedzających Zamawiający może pisemnie rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez prawa Wykonawcy do uzyskania wynagrodzenia oraz bez prawa do naprawienia szkody.
8. W przypadku, gdy mimo dołożenia należytej staranności wynagrodzenie ustalone z właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości przekroczy granice kwotowe wskazane w przekazanym przez Zamawiającego ostatecznym wykazie wysokości wynagrodzeń w odniesieniu do poszczególnych nieruchomości, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o tym fakcie. Zamawiający przejmuje wówczas sprawę do dalszego prowadzenia. Nie zwalnia to Wykonawcy od obowiązku przeprowadzenia postępowania administracyjnego w takich przypadkach, w których Zleceniodawca uzna prowadzenie postępowania za uzasadnione - w celu uzyskania decyzji w trybie art. 124 lub 124b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651, z późn. zm.).
9. Koszty postępowań administracyjnych ponosi Wykonawca.
10. Koszty wynagrodzeń na rzecz właścicieli i użytkowników wieczystych nieruchomości wraz z kosztami dodatkowymi, wynikającymi z ustanawiania Umów notarialnych dotyczących pozyskania tytułu prawnego do nieruchomości, obciążają Zamawiającego.
11. Za prowadzenie postępowań przed sądami powszechnymi lub przed organami administracji publicznej Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. Koszty sądowe, opłaty skarbowe i inne opłaty konieczne dla prawidłowego prowadzenia tych postępowań Wykonawca ponosi we własnym zakresie.
12. Odbiór Przedmiotu Umowy może nastąpić dopiero po uzyskaniu prawidłowych i prawomocnych tytułów prawnych do wszystkich nieruchomości bądź działek objętych projektem lub projektami budowlanymi oraz po przekazaniu Zamawiającemu oryginałów dokumentów (porozumień/umów) stwierdzających te tytuły.

## § 5

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o wykonanie całości lub części Przedmiotu Umowy z podwykonawcą potrzebna jest każdorazowo uprzednia zgoda Zamawiającego wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W przypadku zawarcia z podwykonawcą umowy o wykonanie całości lub części robót przewidzianych Umową, Wykonawca ponosi za jego działania odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.
3. W przypadku zgłoszenia przeciwko Zamawiającemu przez podwykonawcę, przez zawierającego umowę z podwykonawcą lub przez inny podmiot jakichkolwiek roszczeń o zapłatę wynagrodzenia, Wykonawca zwalnia Zamawiającego z ewentualnej odpowiedzialności z tego tytułu – już na etapie zgłoszenia tego roszczenia, przed podjęciem próby pozasądowego zaspokojenia roszczenia.

#### § 6

1. Odbioru i zatwierdzenia Przedmiotu Umowy dokonuje Zamawiający.
  2. Przed złożeniem właściwemu organowi administracji wniosku lub wniosków o pozwolenie na budowę Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do zweryfikowania kompletnej dokumentacji, która wedle Prawa budowlanego jest wymagana przy składaniu takiego wniosku; złożenie wniosku lub wniosków o wydanie pozwolenia lub pozwoleń na budowę przez Wykonawcę nastąpi po zweryfikowaniu dokumentacji przez Zamawiającego, lecz w terminie nie dłuższym niż 30 dni.
  3. Odbiór Przedmiotu Umowy nastąpi po łącznym spełnieniu się warunków wskazanych w lit. a i b z dniem spełnienia się późniejszego z nich:
    - a) po uzyskaniu prawomocnej bądź prawomocnych decyzji o pozwoleniu na budowę, jak też wszelkich innych decyzji, pozwoleń, uzgodnień i zgłoszeń koniecznych do wykonania robót budowlanych, które są zamierzone przez Zamawiającego, odbiór decyzji nastąpi w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru;
    - b) po uzyskaniu prawidłowych i prawomocnych tytułów prawnych do wszystkich nieruchomości bądź działek objętych projektem Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do ich odbioru; odbiór nastąpi w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
  4. Odbiór Przedmiotu Umowy zostanie zrealizowany po uzyskaniu od Zamawiającego pozytywnego uzgodnienia dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1.
  5. Wszelką dokumentację stanowiącą Przedmiot Umowy Wykonawca wykona w formie papierowej w 4 egzemplarzach plus 1 egzemplarz kosztorysu inwestorskiego oraz w formie elektronicznej. Dokumentację w wersji elektronicznej należy przekazać Zamawiającemu na płycie CD/DVD opisanej numerem Umowy. Opracowanie powinno stanowić wierną kopię papierowego egzemplarza nr 1 projektu. Projekt w wersji elektronicznej powinien zostać zapisany w 3 plikach:
    - a) plik zawierający zeskanowany projekt. Skan projektu powinien zostać wykonany w kolorze, w rozdzielczości minimum 300x300 dpi i zapisany w formacie Adobe Acrobat (.pdf) Wielkość pliku „Projekt” nie powinna przekroczyć 50 MB. W przypadku przekroczenia wielkości 50 MB, plik należy podzielić na części,
    - b) plik zawierający mapę z rysowanymi projektowanymi urządzeniami – w formacie \*Autodesk AutoCAD (.dwg). Jeśli w zasobach geodezyjnych znajduje się mapa cyfrowa – należy ją umieścić w omawianym pliku. Otrzymanych warstw nie należy modyfikować w żadnym zakresie. W przypadku, gdy ośrodek geodezyjny nie posiada mapy cyfrowej – wówczas dopuszcza się skanowanie podkładu graficznego. Elementy projektowe powinny zostać rysowane cyfrowo w układzie współrzędnych 2000/7 na warstwie/-ach o nazwie *linia\_napowietrzna/kablowa* (w podziale na napięcia). W przypadku gdy ośrodki geodezyjne nie posiadają mapy cyfrowej w ww. układzie dopuszcza się dostarczenie mapy w układzie 1965/2.
    - c) plik zawierający zeskanowane dokumenty (wraz z załącznikami) – związane z prawem do dysponowania nieruchomościami, które nie zostały wydane w formie decyzji administracyjnej, tj. oryginały protokołów rokowań, aktów notarialnych (jeśli są dostępne dla Wykonawcy), umowy z nadleśnictwami, oświadczenia woli stron itp. Skan powinien zostać wykonany w kolorze, w rozdzielczości minimum 300x300dpi i zapisany w formacie Adobe Acrobat (.pdf).
- Wymagania szczegółowe określa dodatkowo Załącznik Nr 1A do WZ – „Wytyczne programowe”.
6. Dokumenty związane z prawem do dysponowania nieruchomościami, które nie zostały wydane w formie decyzji administracyjnej, tj. oryginały protokołów rokowań, porozumienia dotyczące służebności przesyłu, umowy z nadleśnictwami, oświadczenia woli stron itp. – należy umieścić w oddzielnym tomie i zatytułować „Prawa własnościowe – oryginały” oraz wykonać 2 kopie pt. „Prawa własnościowe – kopia I” i „Prawa własnościowe – kopia II”. Na wstępie każdego tomu, należy umieścić: stronę tytułową jak w projekcie i dodatkowo oznaczoną w/w wpisem, tj. „Prawa własnościowe...”, wykaz właścicieli działek z przyporządkowaniem numeru PJ umowy oraz oświadczenie Wykonawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomości/-ami na cele budowlane.

7. Kosztorys inwestorski oraz „ślepy” należy sporządzić w jednym egzemplarzu, jako oddzielne tomy dokumentacji projektowej.
8. Wszystkie egzemplarze dokumentacji powinny być wierną kopią egzemplarza nr 1, w którym zostaną zamieszczone oryginały dokumentów łącznie z oświadczeniem projektanta o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomości/ami na cele budowlane. Kosztorys inwestorski oraz „ślepy” Wykonawca dostarczy w wersji elektronicznej w formacie ath i pdf.
9. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca prześle mu dodatkowe egzemplarze zarówno w formie elektronicznej jak i papierowej – za dodatkowym wynagrodzeniem, przy czym wynagrodzenie to stanowić będzie równowartość nośników, na których dokumentacja zostanie zapisana.
10. Wady Przedmiotu Umowy Zamawiający stwierdzi sporządzonym przez siebie protokołem i przedstawi Wykonawcy w formie reklamacji na piśmie.
11. Stwierdzone wady Przedmiotu Umowy Wykonawca usunie w terminie 14 (czternastu) dni od daty otrzymania reklamacji, chyba że biorąc pod uwagę możliwości techniczne usunięcia wady strony ustali termin dłuższy.
12. Stwierdzone wady Przedmiotu Umowy w zakresie tytułów prawnych do nieruchomości Wykonawca usunie:
  - a) w terminie 14 dni w przypadku tytułu prawnego uzyskiwanego w drodze umowy z właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości,
  - b) w terminach przewidzianych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa w przypadku tytułu prawnego uzyskiwanego na drodze sądowej lub na drodze administracyjnej, mając jednakże na uwadze przysługujący Zamawiającemu termin weryfikacji prawidłowości uzyskania tych tytułów prawnych określony w ust. 2 powyżej.

#### § 7

1. Dokumentacja projektowa, o której mowa w § 1 ust. 1 a) Umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz innych powszechnie obowiązujących właściwych przepisach prawnych.
2. Na podstawie Umowy Zamawiający nabywa w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 10 Umowy wszelkie przewidziane w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej wskazanej w § 1 ust. 1 a) Umowy oraz prawo własności nośników, na których dokumentacja ta złożona zostanie u Zamawiającego.
3. Wykonawca, zgłaszając Zamawiającemu do odbioru dokumentację, o której mowa w § 1 ust. 1 a) Umowy, jest obowiązany złożyć także oświadczenia o przeniesieniu na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 10 Umowy, autorskich praw majątkowych, analogicznie jak w ust. 2 powyżej, do innych projektów, opracowań, dokumentów itp. dokumentacji, stanowiących opracowania częściowe do całej dokumentacji projektowej albo związanych z postępowaniami administracyjnymi, wykonanych przez innych autorów, projektantów, doradców, konsultantów, rzeczoznawców, biegłych itp., jeśli takowe wystąpiły.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do korzystania z tego utworu na następujących polach eksploatacji:
  - a) odtwarzanie,
  - b) utrwalanie dowolną techniką i zwielokrotnianie na każdym nośniku informacji – wytwarzanie kolejnych egzemplarzy określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - c) wprowadzenie do pamięci komputera i jej zapisywanie,
  - d) wprowadzanie do obrotu, w tym zbywanie w całości lub części pod tytułem odpłatnym lub darmym na rzecz osób trzecich,
  - e) rozpowszechnianie lub publiczne prezentowanie w sposób inny niż określony w pkt d) powyżej,
  - f) przetwarzanie, chociażby w formie częściowej.
5. Wykonawca przenosi także na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 Umowy, na wyłączność prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do dokumentacji projektowej stanowiącej Przedmiot Umowy, w szczególności prawo do dokonywania wszelkich zmian, przeróbek lub adaptacji bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy.

#### § 8

1. Ze strony Zamawiającego pracami kieruje **p. Zbigniew Zdziemborski , tel. 24 368 82 62**
2. Ze strony Wykonawcy pracami projektowymi kieruje Kierownik Projektu p. ...., nr uprawnień budowlanych ..... z dnia ....., wydanych przez ....., tel. ....

3. Kierownik Projektu reprezentuje Wykonawcę wobec Zamawiającego, w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne dla realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Każda ze Stron uprawniona jest do zmiany osób wskazanych w niniejszym paragrafie, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o tym drugiej Strony, pod rygorem uznania zmiany za bezskuteczną.
5. Zatrudnienie przez Wykonawcę podwykonawcy w celu wykonania dokumentacji projektowej stanowiącej Przedmiot Umowy wymaga każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
6. Adresy poczty elektronicznej właściwe do korespondencji między stronami są następujące:
  - a) ze strony Zamawiającego **zbigniew.zdziemborski@energa.pl**
  - b) ze strony Wykonawcy .....

### § 9

Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe na skutek czynności związanych z realizacją Przedmiotu Umowy.

## DZIAŁ III – P ŁATNOŚCI

### § 10

1. Zryczałtowana kwota wynagrodzenia netto wykonania Przedmiotu Umowy wynosi łącznie **netto**: ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100).
2. Do wynagrodzenia netto doliczony zostanie podatek od towarów i usług zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

### § 11

1. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi w jednej transzy, po łącznym spełnieniu się następujących warunków:
  - b) po zakończeniu i odebraniu dokumentacji określonej w § 6 ust. 3 a) Umowy,
  - b) po uzyskaniu tytułów prawnych do nieruchomości objętych robotami budowlanymi przewidzianymi w projektach budowlanych i odebraniu przez Zamawiającego oryginałów dokumentów stwierdzających te tytuły, zgodnie z § 6 ust. 3 b) Umowy.
2. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia, w drodze pisemnego aneksu, dodatkowej, pośredniej transzy płatności w czasie wykonywania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca wystawi i doręczy Zamawiającemu faktury VAT po wykonaniu czynności określonych w ust. 1 a) – b) powyżej.
4. Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za pozyskanie tytułu prawnego do nieruchomości, zarówno pod tytułem darmym, jak i za wynagrodzeniem, na rzecz Właściciela nieruchomości do wysokości przewidzianej w wykazie określonym w § 4 ust. 5. Wynagrodzenie dodatkowe dla Wykonawcy będzie miało charakter ryczałtowy. Wykaz możliwych do uzyskania wynagrodzeń dodatkowych dla Wykonawcy przewiduje **Załącznik nr 1 do Umowy** (Zasady kalkulacji dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy). Wynagrodzenie dodatkowe będzie obejmowało wykonanie łącznie następujących czynności :

- a) uzyskanie niezbędnych dokumentów i materiałów geodezyjnych (wypisy z ewidencji gruntów, ksiąg wieczystych, wykazu Właścicieli nieruchomości, map ewidencyjnych gruntów z opisem, innych dokumentów), niezbędnych do zawarcia Umów dotyczących pozyskania tytułu prawnego do nieruchomości.
- b) przeprowadzenie wymaganych uzgodnień i negocjacji oraz zawarcie Umów dotyczących pozyskania tytułu prawnego do nieruchomości (w tym również sporządzenia i przekazania Zamawiającemu protokołów rokowań),
- c) reprezentowanie Zleceniodawcy w zawarciu umowy ustanowienia służebności przesyłu w formie aktu notarialnego, gdy udział w przedmiotowej czynności wynika z udzielonego Wykonawcy pełnomocnictwa.

Wykonawca w chwili przedłożenia do uzgodnienia tytułów prawnych do nieruchomości, w wykazie tabelarycznym, zobowiązany jest do deklaracji w zakresie zakończenia uzgodnienia tytułu prawnego tylko na zawarciu porozumienia w sprawie ustanowienia służebności przesyłu lub zakończenia zawartych porozumień aktem notarialnym. W zależności od złożonej deklaracji przysługuje mu dodatkowe wynagrodzenie według załącznika nr 1 do umowy. Warunkiem wypłaty pełnej kwoty dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy za zawarcie porozumienia i ustanowienia służebności przesyłu jest podpisanie przez Właściciela nieruchomości przed notariuszem umowy ustanowienia służebności przesyłu w formie aktu notarialnego i dostarczenie tego aktu do Zamawiającego.

5. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, wysłanej na adres wskazany w ust. 12 poniżej.
6. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany bez uwag i zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru Przedmiotu Umowy.
7. Należności określone w fakturze VAT wynikające z Umowy zostaną przekazane przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy każdorazowo wskazane przez niego na fakturze VAT.
8. Należności określone w fakturze VAT pokrywają wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonywaniem Umowy.
9. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
10. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Faktura VAT powinna zawierać oprócz wymaganych danych także numer zamówienia, numer umowy CRU, numer zlecenia lub dane osoby ze strony Zamawiającego wyznaczonej do współpracy w ramach realizacji Umowy.
12. Fakturę VAT Wykonawca wystawi na:  
ENERGA-OPERATOR SA, 80-557 Gdańsk, ul. Marynarki Polskiej 130, NIP 583-000-11-90;  
ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Płocku, 09-400 Płock, ul. Wyszogrodzka 106
13. Fakturę VAT wraz z dołączoną kopią protokołu odbioru należy wysłać na adres:  
Energa CUW Sp. z o.o. Biuro w Kaliszu, ul. Częstochowska 4, 62-800 Kalisz.
14. O zmianie adresu do wysyłki Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie. Zmiana jest skuteczna z chwilą doręczenia zawiadomienia i nie wymaga zmiany Umowy.

#### **DZIAŁ IV - GWARANCJE**

##### **§ 12**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... **miesięcznej** bezwarunkowej gwarancji prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, poczynając od daty dokonania końcowego odbioru Przedmiotu Umowy i nie może zakończyć się przed upływem 3 (trzech) lat od dnia ostatecznego odbioru robót budowlano-montażowych wykonanych na podstawie dokumentacji sporządzonej przez Zamawiającego na podstawie Umowy.
3. Wady stwierdzone w okresie gwarancji Wykonawca usunie w terminie do 14 (czternastu) dni od daty powiadomienia o nich przez Zamawiającego, chyba że Zamawiający biorąc pod uwagę możliwości techniczne usunięcia wady, wyznaczy dłuższy termin.
4. W zakresie wad stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji objętych wykazem, okres gwarancji liczony jest ponownie począwszy od daty protokolarnego stwierdzenia ich usunięcia. Wykaz prac (elementów) objętych nową gwarancją zostaje sporządzony w dniu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i stanowi załącznik do przedmiotowego protokołu.
5. Niezależnie od terminu gwarancji wskazanego w ust. 2, Wykonawca obowiązany jest usunąć na własny koszt wady obiektów budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej określonej w § 1 Umowy, będące następstwem wad tej dokumentacji.
6. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający uprawniony jest do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej, zgodnie z właściwymi w tym zakresie przepisami.

#### **DZIAŁ V – KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA**

##### **§ 13**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za niedotrzymanie terminu zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 Umowy za każdy dzień opóźnienia w oddaniu Przedmiotu Umowy, począwszy od dnia następnego po upływie terminu zakończenia prac określonego w § 2 Umowy, do dnia pisemnego zgłoszenia gotowości odbioru;



- b) za nieusunięcie wad ujawnionych w czasie odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 Umowy za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, począwszy od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, jednakże nie mniej niż 50 zł dziennie, do dnia pisemnego zgłoszenia gotowości odbioru;
  - c) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie innych obowiązków określonych w Umowie – w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto za każde naruszenie,
  - d) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 Umowy;
  - e) w przypadku naruszenia postanowień zawartych w Umowie poprzez podzlecenie prac wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 Umowy.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość naliczonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, zgodnie z zasadami ogólnymi kodeksu cywilnego.
3. W przypadku, gdy po stronie Wykonawcy występuje więcej niż jeden podmiot, podmioty te, niezależnie od odmiennych zapisów w umowie będącej podstawą ich współpracy, ponoszą solidarną odpowiedzialność względem Zamawiającego oraz osób trzecich za działania i zaniechania każdego z tych podmiotów.

## **DZIAŁ VI - ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

### § 14

1. Niezależnie od uprawnień do odstąpienia od Umowy określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiający może rozwiązać Umowę w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym, zachowując dotychczas wykonaną część Przedmiotu Umowy i płacąc odpowiednią część wynagrodzenia, w przypadku gdy:
- a) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem wykonania Przedmiotu Umowy, lub opóźnia się z realizacją poszczególnych elementów robót wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy, z przyczyn leżących po jego stronie, w stosunku do postanowień Umowy oraz przyjętego harmonogramu w taki sposób, że wykonanie Przedmiotu Umowy w wyznaczonym terminie jest nieprawdopodobne. W takim przypadku Zamawiający nie ma obowiązku wyznaczania dodatkowego terminu na rozpoczęcie albo zakończenie Przedmiotu Umowy.
  - b) Wykonawca powierzył wykonanie prac bądź ich części podwykonawcy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
  - c) Wykonawca realizuje zamówienie odmiennie, niż zostało określone w Przedmiocie Umowy.
  - d) uchylony.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części w przypadku, gdy realizacja jej Przedmiotu stanie się niemożliwa lub niezgodna z interesem Zamawiającego. Prawo odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od daty zaistnienia przyczyny odstąpienia i dowiedzenia się o tej przyczynie przez Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnie odpowiadającej dotychczas należycie wykonanej części Przedmiotu Umowy zachowując dotychczas wykonane prace.
3. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
- a) opóźnienia w zapłacie należności przekraczającej 60 dni od dnia wymagalności,
  - b) przerwania z winy Zamawiającego wykonywania robót na okres dłuższy niż 30 dni z powodu okoliczności powstałych z udokumentowanej winy Zamawiającego.
4. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia utraconych korzyści w rozumieniu art. 361 § 2 Kodeksu cywilnego.

## **DZIAŁ VII – POUFNOŚĆ INFORMACJI**

### § 15

1. Wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego i Umowy, w tym w szczególności informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne, informacje przetwarzane w systemach

informatycznych, zapisane na nośnikach elektronicznych, do których Wykonawca może mieć dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, jak również produkty i informacje wytworzone przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r, Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) i zwane są w dalszej części Umowy „Informacjami Poufnymi”.

2. Za informacje, o których mowa w ustępie 1, uznawane są również wszelkie dane dotyczące podmiotów dostarczających energię elektryczną do sieci dystrybucyjnej, podmiotów zaopatrywanych w energię elektryczną, jak również podmiotów ubiegających się o podłączenie do sieci, których posiadanie stawia jeden z podmiotów w pozycji uprzywilejowanej wobec pozostałych. W szczególności informacjami takimi są dane określające wielkość mocy umownej, odczyty urządzeń pomiarowych mocy i energii elektrycznej, zużycie energii elektrycznej i strukturę jej poboru oraz indywidualnie wydawane warunki przyłączenia do sieci.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych;
  - b) wykorzystywania Informacji Poufnych jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania czynności wynikających z Umowy,
  - c) nie ujawniania Informacji Poufnych zarówno w całości, jak i w części, osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego pisemnego upoważnienia Zamawiającego
  - d) niekopiowania, niepowielania ani nierozpowszechniania w jakikolwiek sposób Informacji Poufnych lub ich części bez uprzedniego pisemnego upoważnienia Zamawiającego wyrażonego na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Postanowienia dotyczące zachowania poufności określone w niniejszym paragrafie nie uchybiają dalej idącym ograniczeniom w ujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego wynikających z innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. W przypadku, gdyby Wykonawca zobowiązany został zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa do przekazania Informacji Poufnych, Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego o okolicznościach, warunkach i zakresie zobowiązania do przekazania, w taki sposób, aby Zamawiający mógł przedsięwziąć konieczne środki prawne chroniące przed przekazaniem informacji bądź zrzec się ochrony poufności.
6. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych obejmuje okres obowiązywania Umowy i obowiązuje bezterminowo po jej rozwiązaniu.
7. Obowiązek zachowania poufności określony w ust.1-4 powyżej, nie będzie miał zastosowania do tych informacji poufnych, o których mowa w ust. 1-4 powyżej, które są opublikowane, powszechnie znane lub urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszania postanowień Umowy oraz jakiegokolwiek innego zobowiązania do zachowania poufności.
8. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji poufnych, o których mowa w ust.1 -4 powyżej, obejmuje okres wykonywania Umowy oraz obowiązuje bezterminowo po jej rozwiązaniu.
9. Wszelkie materiały zawierające informacje poufne, przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, w tym między innymi płyty CD/ DVD, taśmy magnetyczne, dokumenty, instrukcje obsługi, specyfikacje, schematy działania, spisy programów oraz wydruki danych stanowią i pozostaną własnością Zamawiającego i nie mogą być kopiowane w całości lub w częściach bez wyraźnej zgody pisemnej Zamawiającego pod rygorem nieważności.
10. Po zakończeniu prac Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie informacje, dane i materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w celu wykonania Umowy oraz usunie je z urządzeń i nośników informatycznych Wykonawcy.
11. Wykonawca oświadcza, że zobowiąże swoich pracowników, specjalistów oraz wszelkie inne podmioty przy pomocy których prowadzi swoją działalność do przestrzegania obowiązku zachowania tajemnicy zarówno w trakcie trwania, jak i po ustaniu stosunku pracy lub innego stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z tymi podmiotami.
12. Wykonawca ma prawo do ujawnienia faktu zawarcia Umowy oraz zwięzłego opisu jej Przedmiotu, w swoich materiałach marketingowych oraz referencjach, w sposób nienaruszający zobowiązań wynikających z obowiązku zachowania poufności i ochrony Informacji Poufnych.

## **DZIAŁ VIII – POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### § 16

1. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

2. W przypadku powstania sporu na tle wykonywania Umowy w trakcie jej wykonywania Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia sporu, a w przypadku braku porozumienia, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osoby trzecie wierzytelności bądź jakichkolwiek uprawnień wynikających z Umowy na podmioty trzecie.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 24 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) oraz ustawy z dnia 7 stycznia 1994 r. - Prawo budowlane oraz inne właściwe powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

## **DZIAŁ IX - USTALENIA DODATKOWE**

### **§ 17**

Wykonawca oświadcza, że spełnia przesłanki określone w art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1030, z późn. zm.) upoważniające go do zawarcia Umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**