

**WARUNKI ZAMÓWIENIA**  
**Zamówienie niepubliczne sektorowe**  
**Postępowanie nr: ZP/268/707LA/2018/1**  
**prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego**  
**w przedmiocie zamówienia:**

**Wykonanie prac remontowych w budynku biurowym  
zlokalizowanym w Kutnie ul. Sobieskiego 20**

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**ENERGA – OPERATOR SA z siedzibą w Gdańsku**

ENERGA – OPERATOR SA Oddział w Płocku  
ul. Wyszogrodzka 106  
09-400 Płock

**Płock; styczeń 2018 rok**

## SPIS TREŚCI

<b>DZIAŁ I</b> DEFINICJE.....	3
<b>DZIAŁ II</b> INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.....	3
<b>DZIAŁ III</b> TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
<b>DZIAŁ IV</b> NUMER POSTĘPOWANIA .....	3
<b>DZIAŁ V</b> PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	3
<b>DZIAŁ VI</b> INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH .....	4
<b>DZIAŁ VII</b> TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	4
<b>DZIAŁ VIII</b> SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ.....	5
<b>DZIAŁ IX</b> WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIENIA .....	5
<b>DZIAŁ X</b> WYKLUCZENIE WYKONAWCÓW Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	6
<b>DZIAŁ XI</b> DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW .....	6
<b>DZIAŁ XII</b> WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	7
<b>DZIAŁ XIII</b> TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	7
<b>DZIAŁ XIV</b> WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI WZ .....	7
<b>DZIAŁ XV</b> SPOSÓB OBLICZENIA CENY.....	7
<b>DZIAŁ XVI</b> SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	7
<b>DZIAŁ XVII</b> MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	8
<b>DZIAŁ XVIII</b> BADANIE I OCENA OFERT .....	8
<b>DZIAŁ XIX</b> ODRZUCENIE OFERTY .....	8
<b>DZIAŁ XX</b> KRYTERIA OCENY OFERT .....	9
<b>DZIAŁ XXI</b> INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ .....	9
<b>DZIAŁ XXII</b> WYBÓR OFERTY .....	9
<b>DZIAŁ XXIII</b> INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU.....	9
<b>DZIAŁ XXIV</b> WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	9
<b>DZIAŁ XXV</b> ZAWARCIE UMOWY .....	9
<b>DZIAŁ XXVI</b> POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.....	9
<b>ZAŁĄCZNIKI</b> .....	10

**DZIAŁ I DEFINICJE**

Ilekróć w dalszej części Warunków Zamówienia jest mowa o:

- 1) WZ – należy przez to rozumieć niniejsze Warunki Zamówienia wraz z załącznikami,
- 2) Ustawie– należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.),
- 3) Regulaminie- należy przez to rozumieć „Regulamin udzielania zamówień w ENERGA-OPERATOR SA”
- 4) Zamówieniu– należy przez to rozumieć zamówienie niepubliczne, którego przedmiot został określony w dziale V WZ,
- 5) Postępowaniu– należy przez to rozumieć niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzone zgodnie z Ustawą oraz Regulaminem.
- 6) OFERTA - należy przez to rozumieć formularz ofertowy wraz z kompletem dokumentów, załączników, oświadczeń, złożonych przez Wykonawcę, łącznie z opakowaniem.

**DZIAŁ II INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

- 1. Zamawiającym jest ENERGA - OPERATOR Spółka Akcyjna z siedzibą z siedzibą w Gdańsku,**
  - 1.1. Krajowy Rejestr Sądowy - Rejestr Przedsiębiorców prowadzony przez Sąd Rejonowy Gdańsk- Północ, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000033455,
  - 1.2. NIP:583-000-11-90
  - 1.3. REGON: 190275904-00075
  - 1.4. Kapitał zakładowy w wysokości 1 356 110 400 zł PLN opłacony w całości,
  - 1.5. Strona internetowa: <http://bip.energa-operator.pl>
  - 1.6. Adres e-mail: [energa-operator@energa.pl](mailto:energa-operator@energa.pl)
  - 1.7. Telefon: +48 58/ 778-82-00
  - 1.8. Faks: +48 58/ 760-20-22
- 2. Postępowanie organizuje i prowadzi: ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Płocku, Wydział Zamówień i Zakupów**
  - 2.1. Adres: ul. Wyszogrodzka 106, 09-400 Płock
  - 2.1. Telefon: +48 24/ 368 80 00
  - 2.2. Faks: +48 24/ 368 82 02
  - 2.3. Adres e-mail: [operator.plock@energa.pl](mailto:operator.plock@energa.pl)

**DZIAŁ III TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie **art. 5 Regulaminu** oraz zgodnie z Ustawą.
2. Regulamin dostępny jest na stronie Zamawiającego <http://bip.energa-operator.pl>

**DZIAŁ IV NUMER POSTĘPOWANIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP/268/707LA/2018/1**
2. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

**DZIAŁ V PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie prac remontowych w budynku biurowym, należącym do ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Płocku, zlokalizowanym w Kutnie ul. Sobieskiego 20.**
2. Wykonawca udzieli **co najmniej 60-ciomiesięcznej gwarancji** na prace objęte przedmiotem zamówienia, z uwzględnieniem zapisów § 10 **Załącznika nr 2 do WZ** – Wzór umowy.

**OPIS SPOSOBU WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot Umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 wzoru umowy, obejmuje poniższe czynności:
  - A) pomieszczenie o powierzchni ok. 16 mkw.
    - 1) wykucie otworu na drzwi z wykonaniem nadproża i obróbką;
    - 2) dostawa i montaż drzwi z ościeżnicą;

- 3) wykonanie zabudowy: ścianka lekka na profilach stalowych, wypełnienie z wełny mineralnej, zewnętrznie płyta GK - 12 mkw.
  - 4) tapetowanie ścian w pomieszczeniu (w tym zrywanie starej tapety) - 42 mkw.
  - 5) malowanie sufitu - 12 mkw.
  - 6) wykonanie cokołu z płytek ceramicznych - ok.16 mb.
  - 7) poprawki instalacji elektrycznej (podział oświetlenia, przeniesienie wyłączników)
  - 8) inne, które wynikną z procesu remontowego
  - B) klatka schodowa
    - 1) skrobanie farby i gruntowanie podłoża - 15 mkw.
    - 2) malowanie ściany - 15 mkw.
    - 3) inne, które wynikną z procesu remontowego
  - C) zagospodarowanie we własnym zakresie, na własny koszt i odpowiedzialność, wszelkich odpadów powstałych w związku z wykonywaniem robót budowlanych - zgodnie z przepisami dotyczącymi gospodarowania odpadami. Wykonawca jest wytwórcą ww. odpadów. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi do wglądu lub skopiowania oryginały dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.
2. **Przed złożeniem oferty Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z osobą wymienioną w Dziale VIII ust.4. pkt 4.1;**
3. Wykonawca zapewnia wszystkie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia materiały oraz sprzęt. Typ/rodzaj, kolorystyka, faktura itp. drzwi, farb, płytek ceramicznych, tapety i innych materiałów dopasowane do istniejących – **do uzgodnienia z osobą wymienioną w Dziale VIII ust.4. pkt 4.1;**
  4. Wszystkie prace mają być prowadzone **wyłącznie** w dni robocze po zakończeniu pracy pracowników Zamawiającego, tj. w godzinach 15.00 - 20.00.
  5. Przed przystąpieniem do prac oraz w trakcie ich wykonywania Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia remontowanego pomieszczenia tak, aby pył, kurz itp. nie przenosiły się na inne pomieszczenia (korytarze i sąsiadujące pokoje pracowników Zamawiającego).
  6. Codziennie, po zakończonych pracach, Wykonawca zobowiązany jest posprzątać wykorzystywane wspólne ciągi piesze (korytarze, schody) oraz wykorzystywane przez pracowników Wykonawcy pomieszczenia inne niż remontowane (np. łazienki).
  7. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić remont w taki sposób, aby utrudnienia dla pracowników Zamawiającego występowały tylko w pomieszczeniach remontowanych. Utrudnienia nie mogą spowodować niemożności wykonywania pracy przez pracowników Zamawiającego.
  8. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia przez Wykonawcę wykonania zamówienia lub jego części Podwykonawcom.
  9. Wykonawca, z którym Zamawiający zawrze umowę, zobowiązany jest do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, które obowiązywać będzie co najmniej przez okres realizacji przedmiotu zamówienia.
  10. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność administracyjno-prawną i materialnoprawną za skutki swojego działania lub zaniechania, w tym w przewidzianej w przepisach dotyczących ochrony środowiska oraz przepisach dotyczących utrzymania porządku i czystości na terenie budowy, a także na obszarze objętym oddziaływaniem wykonywanych robót. Wykonawca ma obowiązek zwolnić niezwłocznie Zamawiającego z odpowiedzialności z tytułu wszelkich roszczeń w tym zakresie.

#### **DZIAŁ VI INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **DZIAŁ VII TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **30 kwietnia 2018 roku.**

#### **UWAGA !!!**

Zamawiający **zastrzega**, że prace remontowe objęte przedmiotem zamówienia, **muszą trwać nieprzerwalnie** w dni robocze w godzinach 15.00 – 20.00 **i zostać wykonane (zakończone) w ciągu 5 dni roboczych** od dnia protokolarnego przejścia terenu prac.

**DZIAŁ VIII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, za pomocą faksu, w formie elektronicznej.
3. Wykonawcy korespondencję przekazują:
  - 3.1. pisemnie – na adres:  
**ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Płocku, ul. Wyszogrodzka 106, 09-400 Płock,**  
z dopiskiem:

**Zamówienie niepubliczne w przedmiocie:  
„Wykonanie prac remontowych w budynku biurowym  
zlokalizowanym w Kutnie ul. Sobieskiego 20”  
Postępowanie numer ZP/268/707LA/2018/1**

- 3.2. za pomocą faksu na nr +48 24/ 368 82 02
  - 3.3. na adres poczty elektronicznej osób upoważnionych do kontaktowania się z Wykonawcami.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami, w dniach roboczych od poniedziałku do piątku, w godz. od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>, są:
  - 4.1. w sprawach merytorycznych: Józef Jankowski  
e-mail: jozef.jankowski@energa.pl
  - 4.2. w sprawach proceduralnych: Magdalena Klimuk  
e-mail: magdalena.klimuk@energa.pl

**DZIAŁ IX WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w **Regulaminie**, a w szczególności:
  - 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  - 1.2. **Posiadają wiedzę i doświadczenie**, tj. wykonali/zakończyli w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co **najmniej 3 (trzy)** prace odpowiadające rodzajem przedmiotowi zamówienia, na które została zawarta umowa z podaniem jej wartości, rodzaju prac, daty wykonania (wykonywania) i odbiorców oraz **referencje potwierdzające należyte wykonanie tych robót**. Nie można sumować zamówień o mniejszej wartości, aby uzyskać wymaganą wartość.

**UWAGA !!!**

**Referencje potwierdzające spełnienie warunku udziału, nie podlegają ocenie jako kryterium oceny ofert, o którym mowa w Dziale XX.**

- 1.3. **Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami** zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponują co najmniej jedną osobą uprawnioną do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.
  - 1.4. Znajdują się w **sytuacji ekonomicznej i finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - 1.5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z zapisami Regulaminu udzielania zamówień w ENERGA – OPERATOR SA.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w **pkt 1.2., 1.3. i pkt 1.4.**, Wykonawcy mogą spełniać łącznie.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy odpowiednich dokumentów i oświadczeń, o których mowa w **dziale XI ust. 1.**

**DZIAŁ X WYKLUCZENIE WYKONAWCÓW Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, o ile zaistnieją przesłanki określone w **Regulaminie**.
2. **Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:**
  - a) **który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie,**
  - b) **który, z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia zawartą z Zamawiającym.**
3. Zamawiający dokona oceny braku przesłanek do wykluczenia Wykonawców z udziału w postępowaniu, na podstawie analizy złożonych dokumentów i oświadczeń w postępowaniu.

**DZIAŁ XI DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW**

1. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:**
    - 1.1. „Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek, o których mowa w Regulaminie”, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 3** do WZ,
    - 1.2. Wykaz wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 3 (trzech)** prac odpowiadających rodzajem przedmiotowi zamówienia, na które została zawarta umowa z podaniem jej wartości, rodzaju prac, daty wykonania (wykonywania) na formularzu stanowiącym **Załącznik Nr 4** do WZ - „Wykaz wykonywanych prac” oraz **referencje potwierdzające należyte wykonanie**.
- UWAGA !!!**  
**Referencje potwierdzające spełnienie warunku udziału, nie podlegają ocenie jako kryterium oceny ofert, o którym mowa w Dziale XX.**
- 1.3. Wykaz pracowników i/lub osób współpracujących przy realizacji przedmiotowego zamówienia, o których mowa w **Dziale IX ust. 1 pkt 1.3.**, wraz z potwierdzeniem posiadania uprawnień (kserokopie uprawnień, świadectw kwalifikacyjnych oraz dokumentu potwierdzającego przynależność do właściwego samorządu zawodowego) i zakresem powierzonych czynności, na formularzu stanowiącym **Załącznik Nr 5** do WZ.
  - 1.4. Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania oferty,
  - 1.5. Zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu ubezpieczeniowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania oferty.
  - 1.6. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualny wydruk z CEIDG Wykonawcy oraz wszystkich Podwykonawców, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 1.7. Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 1.8. pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli uprawnienie osoby, która podpisała ofertę, do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów określonych w pkt. 1.6,
2. W przypadku, gdy w dokumentach, o których mowa w ust.1, zawarte będą kwoty wyrażone w walutach obcych, zamawiający przeliczy je na zł polskie, z zastosowaniem średniego kursu walut NBP, obowiązującego odpowiednio w dniu zakończenia realizacji zamówienia.

3. Dokumenty, o których mowa w dziale XI pkt. **1.4. - 1.8.** - należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
5. Załączone do oferty dokumenty sporządzone przez Wykonawcę, muszą być podpisane przez osobę/-y uprawnioną/-e do reprezentowania Wykonawcy.

#### **DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć:
  - 6.1. dokument potwierdzający ustanowienie przez nich pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów – w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii,
  - 6.2. dokumenty, o których mowa:
    - 6.2.1. **w ust. 1 pkt 1.2., 1.3.** - wspólne dla wszystkich Wykonawców,
    - 6.2.2. **w ust. 1 pkt 1.1. oraz pkt 1.4., 1.5., 1.6., 1.7.,** - osobno dla każdego z Wykonawców,
    - 6.2.3. **w ust. 1 pkt 1.8.** - w zależności od potrzeb.
7. Dokumenty, o których mowa w **ust. 6.2**, powinny być podpisane, a w przypadku kopii – potwierdzone za zgodność z oryginałem:
  - 7.1. wspólne dla wszystkich Wykonawców – przez pełnomocnika, o którym mowa w **ust. 6 pkt. 6.1.**
  - 7.2. dotyczące poszczególnych Wykonawców – każdorazowo przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, którego dany dokument dotyczy.
8. Podpisanie dokumentu przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest równoważne podpisaniu tego dokumentu przez pełnomocnika, o którym mowa w **ust. 6 pkt. 6.1.**

#### **DZIAŁ XII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Nie wymaga się wniesienia wadium.

#### **DZIAŁ XIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.

#### **DZIAŁ XIV WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI WZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści WZ na zasadach określonych w Regulaminie.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.energa-operator.pl> Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść WZ, zgodnie z zapisami Regulaminu.

#### **DZIAŁ XV SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w „Formularzu ofertowym”, stanowiącym **Załącznik nr 1** do WZ. Ceny jednostkowe należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości.
3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym materiałów, środków ich transportu, koszty związane z nadzorem osób realizujących prace, itp.
4. Podane w formularzu ofertowym ceny będą obowiązywać w całym okresie trwania umowy.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

#### **DZIAŁ XVI SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści WZ.



3. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do WZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści.
4. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być parafowane lub podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy - niespełnienie tego wymogu spowoduje nieuwzględnienie poprawek.
5. Zaleca się, by strony oferty zawierające jakąkolwiek treść były kolejno ponumerowane oraz połączone ze sobą.
6. Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród informacji zawartych w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby strony zawierające powyższe informacje, były ze sobą połączone i wydzielone z pliku pozostałych składanych dokumentów.
7. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu zgodnie z wzorem:

<b>Nazwa i adres Wykonawcy</b>	<b>ENERGA - OPERATOR SA Oddział w Płocku, ul. Wyszogrodzka 106 09-400 Płock</b> <b>Wykonanie prac remontowych w budynku biurowym zlokalizowanym w Kutnie ul. Sobieskiego 20</b> <b>Postępowanie Nr: ZP/268/707LA/2018/1</b> <b>Nie otwierać przed dniem: 19-02-2018 r., godz. 11<sup>00</sup></b>
------------------------------------	--

8. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę lub wprowadzić zmiany do oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub zmianie oferty, Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie to powinno być opakowane tak jak oferta i dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem: **"WYCOFANIE"** lub **„ZMIANA"**.

**DZIAŁ XVII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w **siedzibie Zamawiającego w Płocku przy ul. Wyszogrodzkiej 106, kancelaria pok. nr 65**, do dnia **19-02-2018 r.**, do godz. **10<sup>00</sup>**.
2. Złożenie oferty zostanie potwierdzone pieczęcią wpływu do Zamawiającego z zaznaczeniem daty i godziny złożenia.
3. Oferty zostaną otwarte publicznie w **siedzibie Zamawiającego w Płocku przy ul. Wyszogrodzkiej 106, pokój nr 51 na parterze**, w dniu **upływu terminu składania ofert 19-02-2018 r.** o godz. **11<sup>00</sup>**.
4. W przypadku przesyłki pocztą lub za pośrednictwem kuriera za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
5. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie bez otwierania.

**DZIAŁ XVIII BADANIE I OCENA OFERT**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści oferty, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny o czym niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów, określonych w dziale XI, lub dokumenty te zawierają błędy, Zamawiający może wezwać do ich złożenia i uzupełnienia w wyznaczonym terminie, zgodnie z zapisami Regulaminu.

**DZIAŁ XIX ODRZUCENIE OFERTY**

1. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w Regulaminie.
2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, za pomocą strony internetowej Zamawiającego, o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.



**DZIAŁ XX KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Kryteria oceny ofert i ich waga:
  - Cena (C) - 90%
  - Referencje Zamawiającego (**referencje wystawione przez Zamawiającego, potwierdzające należyte wykonanie prac na rzecz Zamawiającego z wyłączeniem referencji złożonych na udokumentowanie spełniania warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z Działem IX i XI**).  
(R) - 10%
2. Sposób obliczenia poszczególnych kryteriów:
  - a) Cena (C) – wartość najniższa otrzyma 90 pkt.  
Ocena punktowa ceny oferty zostanie określona jako stosunek najniższej ceny oferowanej w ofertach do ceny danej oferty.
  - b) Referencje Zamawiającego (R) – maksymalnie 10 pkt.  
Oferta z największą ilością referencji wystawionych przez Zamawiającego otrzyma maksymalną liczbę punktów (10 pkt.). Pozostałe oferty otrzymają ilość punktów proporcjonalnie mniejszą od oferty z największą ilością referencji Zamawiającego.  
Oferty nie zawierające referencji wystawionych przez Zamawiającego nie będą punktowane (0 pkt.).

Wartość ogólna oferty określona zostanie według poniższego wzoru:

$$C + R$$

3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę spełniającą warunki ust.2.

**DZIAŁ XXI INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**DZIAŁ XXII WYBÓR OFERTY**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia II etapu postępowania w formie negocjacji handlowych, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w EOP.
2. O wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający niezwłocznie, za pomocą strony internetowej Zamawiającego, zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie Zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, jej cenę, a także pozostałe warunki oferty podlegające ocenie.
3. Wraz z informacją o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, Zamawiający informuje o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania i/lub których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

**DZIAŁ XXIII INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU**

1. Unieważnienie postępowania następuje na zasadach określonych w Regulaminie.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

**DZIAŁ XXIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**DZIAŁ XXV ZAWARCIE UMOWY**

Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą Umowę w sprawie zamówienia, zgodną ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do WZ oraz na zasadach określonych w Regulaminie.

**DZIAŁ XXVI POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

W toku postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Regulaminie.

**ZAŁĄCZNIKI**

1. **Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami (wykaz podwykonawców, kosztorys, oświadczenia podwykonawców)
2. **Załącznik nr 2** - Wzór Umowy
3. **Załącznik nr 3** - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek, o których mowa w Regulaminie
4. **Załącznik nr 4** - Wykaz wykonanych prac
5. **Załącznik nr 5** - Osoby zatrudnione i/lub osoby współpracujące przy realizacji zamówienia

**W zakresie nieuregulowanym w niniejszych Warunkach Zamówienia (WZ) zastosowanie mają przepisy Regulaminu oraz Ustawy.**

Zatwierdził: .....

Data: .....