

Załącznik nr 2 do Umowy nr
o ramowej współpracy w zakresie wykonywania drobnych robót budowlano-montażowych.

Zasady składania i akceptacji Zleceń

1. Ogólne zasady udzielania zleceń określono w umowie, poza powyższym Zamawiający przekaze Wykonawcy Zlecenie zawierające opis przedmiotu Zlecenia, oczekiwany termin realizacji oraz wszystkie inne niezbędne dane.
2. Strony zawrą Zlecenia zgodnie ze wzorami stanowiącymi **Załączniki nr 3** do umowy.
3. W przypadku realizacji pracy, w zakres której wchodzi demontaż materiałów i urządzeń Zamawiającego, Zamawiający określi w Zleceniu, które materiały i urządzenia należy po demontażu dostarczyć do Zamawiającego. Zamawiający w Zleceniu określi również miejsce dostawy urządzeń z demontażu. Materiały i urządzenia z demontażu, które nie podlegają odzyskowi, Wykonawca ma obowiązek zagospodarować we własnym zakresie, na własny koszt i odpowiedzialność, zgodnie z przepisami dotyczącymi gospodarowania odpadami (przekazać uprawnionym odbiorcom odpadów). Na żądanie Zamawiającego, każdorazowo Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu oryginał pozwolenia wydanego przez właściwy organ administracji publicznej na gospodarowanie odpadami, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Zlecenia, oraz oryginały dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów i przekazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ich utylizację.
4. Wykonawca zobowiązany jest do cyklicznego informowania Zamawiającego, o postępach w realizacji prac w obrębie poszczególnych Zleceń.
5. Wszelka korespondencja związana z udzielonym Zleceniem, w tym podpisanie Zlecenia lub aneksu, prowadzona jest wg wyboru stron, pisemnie lub elektronicznie.