

WARUNKI ZAMÓWIENIA
Zamówienie niepubliczne sektorowe
Postępowanie nr: ZP/3137/707LA/2018/1
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego
w przedmiocie zamówienia:

Dostawa mebli biurowych
dla ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Płocku

ZAMAWIAJĄCY:
ENERGA – OPERATOR SA z siedzibą w Gdańsku

ENERGA – OPERATOR SA Oddział w Płocku
ul. Wyszogrodzka 106
09-400 Płock

Płock; czerwiec 2018 rok

SPIS TREŚCI

DZIAŁ I DEFINICJE.....	3
DZIAŁ II INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.....	3
DZIAŁ III TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
DZIAŁ IV NUMER POSTĘPOWANIA	3
DZIAŁ V PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	3
DZIAŁ VI INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH	4
DZIAŁ VII TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	4
DZIAŁ VIII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ.....	4
DZIAŁ IX WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIENIA	4
DZIAŁ X WYKLUCZENIE WYKONAWCÓW Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	4
DZIAŁ XI DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW	5
DZIAŁ XII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	5
DZIAŁ XIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	5
DZIAŁ XIV WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI WZ	5
DZIAŁ XV SPOSÓB OBLICZENIA CENY.....	6
DZIAŁ XVI SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY	6
DZIAŁ XVII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	6
DZIAŁ XVIII BADANIE I OCENA OFERT	7
DZIAŁ XIX ODRZUCENIE OFERTY	7
DZIAŁ XX KRYTERIA OCENY OFERT.....	7
DZIAŁ XXI INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ	7
DZIAŁ XXII WYBÓR OFERTY	7
DZIAŁ XXIII INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU.....	7
DZIAŁ XXIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	7
DZIAŁ XXV ZAWARCIE UMOWY	8
DZIAŁ XXVI POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	8
ZAŁĄCZNIKI	8

DZIAŁ I DEFINICJE

Ilekróć w dalszej części Warunków Zamówienia jest mowa o:

- 1) WZ – należy przez to rozumieć niniejsze Warunki Zamówienia wraz z załącznikami,
- 2) Ustawie– należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.),
- 3) Regulaminie- należy przez to rozumieć „Regulamin udzielania zamówień w ENERGA-OPERATOR SA”
- 4) Zamówieniu– należy przez to rozumieć zamówienie niepubliczne, którego przedmiot został określony w dziale V WZ,
- 5) Postępowaniu– należy przez to rozumieć niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzone zgodnie z Ustawą oraz Regulaminem.
- 6) OFERTA - należy przez to rozumieć formularz ofertowy wraz z kompletem dokumentów, załączników, oświadczeń, złożonych przez Wykonawcę, łącznie z opakowaniem.

DZIAŁ II INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. **Zamawiającym jest ENERGA - OPERATOR Spółka Akcyjna z siedzibą z siedzibą w Gdańsku,**
 - 1.1. Krajowy Rejestr Sądowy - Rejestr Przedsiębiorców prowadzony przez Sąd Rejonowy Gdańsk- Północ, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000033455,
 - 1.2. NIP:583-000-11-90
 - 1.3. REGON: 190275904-00075
 - 1.4. Kapitał zakładowy w wysokości 1 356 110 400 zł PLN opłacony w całości,
 - 1.5. Strona internetowa: <http://bip.energa-operator.pl>
 - 1.6. Adres e-mail: energa-operator@energa.pl
 - 1.1. Telefon: +48 58/ 778-82-00
 - 1.2. Faks: +48 58/ 760-20-22
2. **Postępowanie organizuje i prowadzi: ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Płocku,** Wydział Zamówień i Zakupów
 - 2.1. Adres: ul. Wyszogrodzka 106, 09-400 Płock
 - 2.2. Telefon: +48 24/ 24 368 80 00
 - 2.3. Faks: +48 24/ 24 368 82 02
 - 2.4. Adres e-mail: oddzial@plock.energa.pl

DZIAŁ III TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie **art. 5 Regulaminu** oraz zgodnie z Ustawą.
2. Regulamin dostępny jest na stronie Zamawiającego <http://bip.energa-operator.pl>

DZIAŁ IV NUMER POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP/3137/707LA/2018/1**
2. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

DZIAŁ V PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli biurowych dla ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Płocku.
2. Szczegółowe dane dotyczące asortymentu i wielkości zamówienia zawiera **Załącznik nr 1** do WZ- „Wykaz asortymentu mebli biurowych”. **Oferta musi zawierać szczegółową specyfikację mebli (wymiały, zdjęcia – wizualizacje, opis).**
3. Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej **dwuletniej gwarancji** na dostarczone meble.

OPIS SPOSOBU WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Dostawa mebli nastąpi w terminie do dnia **10 października 2018 roku** do siedziby Zamawiającego w Płocku, ul. Wyszogrodzka 106.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcom.

DZIAŁ VI INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

DZIAŁ VII TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: **10 października 2018 roku**

DZIAŁ VIII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, za pomocą faksu, w formie elektronicznej.
3. Wykonawcy korespondencję przekazują:
 - 3.1. pisemnie – na adres:
ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Płocku, ul. Wyszogrodzka 106, 09-400 Płock,
z dopiskiem:

**Zamówienie niepubliczne w przedmiocie:
„Dostawa mebli biurowych dla ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Płocku
- ZP/3137/707LA/2018/1**

- 3.2. za pomocą faksu na nr +48 24/ 368 82 02
- 3.3. na adres poczty elektronicznej osób upoważnionych do kontaktowania się z Wykonawcami.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami, w dniach roboczych od poniedziałku do piątku, w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰, są:
 - 4.1. w sprawach merytorycznych: Józef Jankowski
e-mail: jozef.jankowski@energa.pl
 - 4.2. w sprawach proceduralnych: Magdalena Klimuk
e-mail: magdalena.klimuk@energa.pl

DZIAŁ IX WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w **Regulaminie**, a w szczególności:
 - 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie, tj. wykonali w okresie ostatnich **dwóch lat (2)** przed upływem terminu składania ofert, co najmniej **trzy (3)** dostawy odpowiadające przedmiotowi zamówienia o wartości zamówienia nie mniejszej niż 12 000,00 zł. netto każda, na które została zawarta umowa z podaniem jej wartości, daty wykonania (wykonywania) i odbiorców oraz **referencje potwierdzające należyte wykonanie tych dostaw.**
 - 1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 1.5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z zapisami Regulaminu udzielania zamówień w ENERGA – OPERATOR SA.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w **ust. 1. pkt. 1.2.**, Wykonawców mogą spełniać łącznie.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy odpowiednich dokumentów i oświadczeń, o których mowa w **dziale XI ust. 1.**

DZIAŁ X WYKLUCZENIE WYKONAWCÓW Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, o ile zaistnieją przesłanki określone w **Regulaminie**.

- Zamawiający dokona oceny braku przesłanek do wykluczenia Wykonawców z udziału w postępowaniu, na podstawie analizy złożonych dokumentów i oświadczeń w postępowaniu.

DZIAŁ XI DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

- Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:**
 - „Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek, o których mowa w Regulaminie”, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 2** do WZ,
 - Wykaz wykonanych w okresie dwóch lat (2) przed upływem terminu składania ofert co najmniej trzech (3) dostaw odpowiadających przedmiotowi zamówienia o wartości zamówienia nie mniejszej niż 12 000,00 zł. netto każda, na które została zawarta umowa z podaniem jej wartości, daty wykonania (wykonywania) i odbiorców **oraz referencje potwierdzające należyte wykonanie tych dostaw**, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do WZ,
 - Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualny wydruk z CEIDG Wykonawcy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli uprawnienie osoby, która podpisała ofertę, do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów określonych w pkt. 1.3.
- Dokumenty, o których mowa w dziale XI pkt. 1.3 - 1.4 należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
- Załączone do oferty dokumenty sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osobę/-y uprawnioną/-e do reprezentowania Wykonawcy.

**DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć:
 - dokument potwierdzający ustanowienie przez nich pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów– w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii,
 - dokumenty, o których mowa:
 - w ust. 1 pkt. 1.1 i 1.3.** - osobno dla każdego z Wykonawców,
 - w ust. 1 pkt. 1.2.** – łącznie dla Wykonawców,
 - w ust. 1 pkt. 1.4.** – w zależności od potrzeb dla poszczególnych Wykonawców,
- Dokumenty, o których mowa w **ust. 5.2**, powinny być podpisane, a w przypadku kopii – potwierdzone za zgodność z oryginałem:
 - wspólne dla wszystkich Wykonawców– przez pełnomocnika, o którym mowa w **ust. 5 pkt. 5.1.**
 - dotyczące poszczególnych Wykonawców– każdorazowo przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, którego dany dokument dotyczy.
- Podpisanie dokumentu przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest równoważne podpisaniu tego dokumentu przez pełnomocnika, o którym mowa w **ust. 5 pkt. 5.1.**

DZIAŁ XII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie wymaga się wniesienia wadium.

DZIAŁ XIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.

DZIAŁ XIV WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI WZ

- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści WZ na zasadach określonych w Regulaminie.

2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść WZ, zgodnie z zapisami Regulaminu.

DZIAŁ XV SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w „Formularzu ofertowym”, stanowiącym **Załącznik nr 4** do WZ. Ceny jednostkowe należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości.
3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym m.in.: robocizna, koszt materiałów i środków wykorzystanych do realizacji przedmiotu zamówienia, transport - dostarczenie do Zamawiającego, ubezpieczenie na czas transportu, załadunek oraz rozładunek.
4. Podane w formularzu ofertowym ceny będą obowiązywać w całym okresie trwania umowy.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

DZIAŁ XVI SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści WZ oraz **zawierać szczegółową specyfikację mebli (opis – materiały, wymiary, itp. , zdjęcia – wizualizacje)** potwierdzającą zgodność mebla z opisem w **Załączniku Nr 1** do WZ - *Zestawienie asortymentu mebli*.
3. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do WZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści.
4. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być parafowane lub podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy - niespełnienie tego wymogu spowoduje nieuwzględnienie poprawek.
5. Zaleca się, by strony oferty zawierające jakkolwiek treść były kolejno ponumerowane oraz połączone ze sobą.
6. Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród informacji zawartych w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby strony zawierające powyższe informacje, były ze sobą połączone i wydzielone z pliku pozostałych składanych dokumentów.
7. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu zgodnie z wzorem:

Nazwa i adres Wykonawcy

**ENERGA - OPERATOR SA Oddział w Płocku,
ul. Wyszogrodzka 106
09-400 Płock**

Dostawa mebli biuowych
dla ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Płocku
Postępowanie numer ZP/3137/707LA/2018/1

Nie otwierać przed dniem 12-07-2018 r., godz. 11⁰⁰

8. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę lub wprowadzić zmiany do oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub zmianie oferty, Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie to powinno być opakowane tak jak oferta i dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem: **“WYCOFANIE”** lub **„ZMIANA”**.

DZIAŁ XVII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w **siedzibie Zamawiającego w Płocku przy ul. Wyszogrodzkiej 106, kancelaria pok. nr 65**, do dnia **12-07-2018 r.**, do godz. **10⁰⁰**.

2. Złożenie oferty zostanie potwierdzone pieczęcią wpływu do Zamawiającego z zaznaczeniem daty i godziny złożenia.
3. Oferty zostaną otwarte publicznie w **siedzibie Zamawiającego w Płocku przy ul. Wyszogrodzkiej 106, parter pokój 51 , w dniu upływu terminu składania ofert 12-07-2018 r. o godz. 11.00.**
4. W przypadku przesyłki pocztą lub za pośrednictwem kuriera za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
5. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie bez otwierania.

DZIAŁ XVIII BADANIE I OCENA OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści oferty, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny o czym niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów, określonych w dziale XI, lub dokumenty te zawierają błędy, Zamawiający może wezwać do ich złożenia i uzupełnienia w wyznaczonym terminie, zgodnie z zapisami Regulaminu.

DZIAŁ XIX ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w Regulaminie.
2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

DZIAŁ XX KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert i ich waga:
 - Cena 100%
2. Sposób obliczenia poszczególnych kryteriów:
 - Cena (C).
 - Ocena punktowa ceny oferty zostanie określona jako stosunek najniższej ceny oferowanej w ofertach do ceny danej oferty pomnożonej przez 100.
 - Wartość ogólna oferty określona zostanie według poniższego wzoru: **C*100%**
3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę spełniającą warunki ust.2.

DZIAŁ XXI INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

DZIAŁ XXII WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia II etapu postępowania w formie negocjacji handlowych, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w EOP.
2. O wyborze oferty Zamawiający niezwłocznie, za pomocą swojej strony internetowej, zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie Zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, jej cenę, a także pozostałe warunki oferty podlegające ocenie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

DZIAŁ XXIII INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU

1. Unieważnienie postępowania następuje na zasadach określonych w Regulaminie.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

DZIAŁ XXIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

DZIAŁ XXV ZAWARCIE UMOWY

Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą Umowę w sprawie zamówienia, zgodną ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do WZ oraz na zasadach określonych w Regulaminie.

DZIAŁ XXVI POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

W toku postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Regulaminie.

ZAŁĄCZNIKI

1. **Załącznik nr 1** - Wykaz asortymentu mebli biurowych
2. **Załącznik nr 2** - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek, o których mowa w *Regulaminie*
3. **Załącznik nr 3** - Wykaz wykonywanych dostaw
4. **Załącznik nr 4** - Formularz oferty
5. **Załącznik nr 5** - Wzór Umowy z załącznikami

W zakresie nieuregulowanym w niniejszych Warunkach Zamówienia (WZ) zastosowanie mają przepisy Regulaminu oraz Ustawy.

Zatwierdził:

Data: