

1)	Zamawiający: <b>ENERGA-OPERATOR SA z siedzibą w Gdańsku Oddział w Gdańsku</b> adres: ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk NIP 583-000-11-90; REGON: 190275904-00036 strona internetowa: <b><a href="http://bip.energa-operator.pl">http://bip.energa-operator.pl</a></b>
2)	Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z Wykonawcami jest: <b>Małgorzata Kosmala, w godz. 8:00-14:00, tel. 58 527 97 73</b> adres email: <b><a href="mailto:malgorzata.kosmala@energa.pl">malgorzata.kosmala@energa.pl</a></b>
3)	Zamawiający ogłasza przetargi nieograniczone na wykonanie projektów budowlano wykonawczych:
1	Dostawa owoców dla pracowników EOP o/Gdańsk. <span style="float: right;">sprawa ZP/4057/303OP/2020/1</span>
4)	Okres realizacji zamówienia bezwzględnie wymagany: Przetarg nr 1 - od 30.07.2020 - 03-12-2020
5)	Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie (w %):  Za najkorzystniejszą ofertę, zamawiający uzna ofertę nie podlegającą odrzuceniu oraz z uzyskaną łącznie największą liczbą punktów (P) stanowiącą sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyczoną zgodnie z poniższym wzorem: <b>Cena:</b> <span style="float: right;"><b>80 % = 80 pkt</b></span> <b>Listy Referencyjne:</b> <span style="float: right;"><b>20 % = 20 pkt</b></span>
6)	Warunki Zamówienia wraz z załącznikami dla poszczególnych przetargów można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego pod adresem: <a href="http://bip.energa-operator.pl/centrala/lokalne/przetargi.xml?group=centrala">http://bip.energa-operator.pl/centrala/lokalne/przetargi.xml?group=centrala</a>
7)	Do przetargu mogą przystąpić Wykonawcy spełniający warunki określone w WZ.
8)	Miejsce i termin składania ofert: siedziba Zamawiającego, <b>Kancelaria (pok. 2) do 13-07-2020 godz. 08:00</b>
9)	Miejsce i termin publicznego otwarcia ofert: siedziba Zamawiającego, <b>pok. 409 data 13-07-2020 godz. 09:50</b>
10)	Termin związania z ofertą: 45 dni od daty upływu terminu składania ofert.
11)	Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, z zachowaniem zasad określonych: ustawą z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zmianami) oraz Regulaminem udzielania zamówień w Energa-Operator SA.

**WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**Zamówienie niepubliczne sektorowe**

**Postępowanie nr: ZP/4057/303OP/2020/1**

**prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego**

**w przedmiocie zamówienia:**

**„Dostawa owoców dla pracowników Energa-Operator S.A. Oddział w Gdańsku”**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**ENERGA – OPERATOR SA z siedzibą w Gdańsku**

ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku

**Gdańsk, 02.06.2020r**

## SPIS TREŚCI

DZIAŁ I DEFINICJE.....	3
DZIAŁ II INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM .....	3
DZIAŁ III TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	3
DZIAŁ IV NUMER POSTĘPOWANIA.....	3
DZIAŁ V PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	3
DZIAŁ VI INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH.....	3
DZIAŁ VII TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	4
DZIAŁ VIII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ.....	4
DZIAŁ IX WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIENIA.....	4
DZIAŁ X WYKLUCZENIE WYKONAWCÓW Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	5
DZIAŁ XI DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONACÓW.....	5
DZIAŁ XII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	6
DZIAŁ XIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.....	6
DZIAŁ XIV WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI WZ.....	6
DZIAŁ XV SPOSÓB OBLICZENIA CENY .....	6
DZIAŁ XVI SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	6
DZIAŁ XVII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	7
DZIAŁ XVIII BADANIE I OCENA OFERT.....	7
DZIAŁ XIX ODRZUCENIE OFERTY.....	7
DZIAŁ XX KRYTERIA OCENY OFERT.....	7
DZIAŁ XXI WYBÓR OFERTY .....	8
DZIAŁ XXII INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU.....	8
DZIAŁ XXIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	8
DZIAŁ XXIV ZAWARCIE UMOWY .....	8
DZIAŁ XXV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ .....	9
ZAŁĄCZNIKI .....	11

**DZIAŁ I DEFINICJE**

Ilekróć w dalszej części Warunków Zamówienia jest mowa o:

- 1) WZ– należy przez to rozumieć niniejsze Warunki Zamówienia wraz z załącznikami,
- 2) Ustawie– należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.),
- 3) Regulaminie- należy przez to rozumieć „Regulamin udzielania zamówień w ENERGA-OPERATOR SA”
- 4) Zamówieniu– należy przez to rozumieć zamówienie niepubliczne, którego przedmiot został określony w dziale V WZ,
- 5) Postępowaniu– należy przez to rozumieć niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzone zgodnie z Ustawą oraz Regulaminem.
- 6) OFERTA - należy przez to rozumieć formularz ofertowy wraz z kompletem dokumentów, załączników, oświadczeń, złożonych przez Wykonawcę, łącznie z opakowaniem.

**DZIAŁ II INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

1. **Zamawiającym jest ENERGA - OPERATOR Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdańsku,**
  - 1.1. Krajowy Rejestr Sądowy - Rejestr Przedsiębiorców prowadzony przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000033455,
  - 1.2. NIP:583-000-11-90
  - 1.3. REGON: 190275904-00036
  - 1.4. Kapitał zakładowy w wysokości 1 356 110 400 PLN opłacony w całości,
  - 1.5. Strona internetowa: <http://bip.energa-operator.pl>
  - 1.6. Adres e-mail: [energa-operator@energa.pl](mailto:energa-operator@energa.pl)
2. **Postępowanie organizuje i prowadzi: ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku:**  
w imieniu Zamawiającego - **Wydział Zakupów Operacyjnych Gdańsk**
3. Adres: ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk
  - 3.1. Telefon: +48 58 527 95 95
  - 3.2. Faks: +48 58 527 95 17
  - 3.3. Adres e-mail: [oddzial.qdansk@energa.pl](mailto:oddzial.qdansk@energa.pl)

**DZIAŁ III TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie **art. 5 Regulaminu** oraz zgodnie z Ustawą.
2. Regulamin dostępny jest na stronie Zamawiającego <http://bip.energa-operator.pl>

**DZIAŁ IV NUMER POSTĘPOWANIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP/4057/303OP/2020/1.**
2. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

**DZIAŁ V PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest:  
**Dostawa owoców dla pracowników Energa-Operator S.A. Oddział w Gdańsku.**
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1** do WZ

**DZIAŁ VI INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**DZIAŁ VII TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin realizacji: **od 30 lipca 2020 roku do 03 grudnia 2020r.**

**DZIAŁ VIII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, za pomocą faksu lub w formie elektronicznej.
3. Wykonawcy korespondencję przekazują:
  - 3.1. pisemnie – na adres:  
**ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk**  
z dopiskiem:  

**Zamówienie niepubliczne w przedmiocie:  
ZP/4057/303PO/2020/1**
  - 3.2. za pomocą faksu na nr +48 58/ 527 95 17
  - 3.3. na adres poczty elektronicznej osób upoważnionych do kontaktowania się z Wykonawcami:  
**malgorzata.kosmala@energa.pl**
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami, w dniach roboczych od poniedziałku do piątku, w godz. od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>, jest/ są:
  - 4.1. w sprawach merytorycznych:  
Natalia Wasielewska, **natalia.wasielewska@energa.pl**
  - 4.2. w sprawach proceduralnych:  
Małgorzata Kosmala, **malgorzata.kosmala@energa.pl**

**DZIAŁ IX WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w **Regulaminie**, a w szczególności:
  - 1.1. Znajdują się w **sytuacji finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia, tj., posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości, co najmniej **9 000,00 PLN (dziewięć tysięcy złotych)**.
  - 1.2. Posiadają **wiedzę i doświadczenie** niezbędne do realizacji zamówienia a w szczególności w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie należcie zrealizowali co najmniej dwa zamówienia polegające na dostawie owoców, o wartości nie mniejszej niż **15 000,00 zł (piętnaście tysięcy złotych) każde**.
  - 1.3. Dysponują odpowiednim **potencjałem technicznym** oraz **osobami** zdolnymi do wykonania zamówienia
  - 1.4. **Posiadają uprawnienia** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (Koncesję, Zezwolenie lub Licencję jeżeli z ustaw wynika obowiązek posiadania takiego dokumentu przy podejmowaniu działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem)
  - 1.5. **Posiadają aktualną polisę lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej** z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
  - 1.6. **Nie podlegają wykluczeniu**, zgodnie z zapisami Regulaminu obowiązującego w EOP S.A.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy odpowiednich dokumentów i oświadczeń, o których mowa w dziale XI ust. 1.
4. Wykonawca zaoferuje termin płatności wszystkich faktur: 30 dni

**DZIAŁ X WYKLUCZENIE WYKONAWCÓW Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, o ile zaistnieją przesłanki określone w **Regulaminie**.
2. Zamawiający dokona oceny braku przesłanek do wykluczenia Wykonawców z udziału w postępowaniu, na podstawie analizy złożonych dokumentów i oświadczeń w postępowaniu.

**DZIAŁ XI DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONACÓW**

1. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:**
  - 1.1. **Wykaz wykonanych** dostaw owoców (zgodnie z wymaganiami zawartymi w WZ dział IX pkt 1.2) o wartości nie mniejszej niż **15 000,00 zł (piętnaście tysięcy złotych) każda** potwierdzone **Listami Referencyjnymi**. **Przy czym dwa Listy referencyjne stanowią spełnienie warunku udziału w postępowaniu**, natomiast **dotychczasowe w ilości od 1 do maksymalnie 10 sztuk** stanowią kryterium oceny ofert - Warunki Zamówienia DZIAŁ XX str.7
  - 1.2. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, powyższe dokumenty mogą być złożone w formie wydruku z internetowych baz danych, prowadzonych przez organizacje rządowe (odpowiednio dla Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sadowego jest to strona: [www.krs.ms.gov.pl](http://www.krs.ms.gov.pl); dla Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej jest to strona: [www.ceidg.gov.pl](http://www.ceidg.gov.pl))
  - 1.3. **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, jeżeli uprawnienie osoby, która podpisała ofertę, do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów określonych w pkt. 1.4,
  - 1.4. „**Oświadczenie o spełnieniu warunków** udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek, o których mowa w **Regulaminie**”, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 3** do WZ.
2. Dokumenty, o których mowa w dziale XI pkt. 1.2; 1.3; - należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
3. Dokumenty o których mowa w dziale XI pkt.: 1.1; 1.4; – należy złożyć w oryginale.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
5. Załączone do oferty dokumenty sporządzone przez Wykonawcę, muszą być podpisane przez osobę/-y uprawnioną/-e do reprezentowania Wykonawcy.

**DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW  
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć:
  - 6.1. dokument potwierdzający ustanowienie przez nich pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów– w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii,
  - 6.2. dokumenty, o których mowa:
    - 6.2.1. **w ust. 1 pkt. 1.1** - przynajmniej dla jednego z Wykonawców lub wspólne dla wszystkich Wykonawców
    - 6.2.2. **w ust 1 pkt. 1.2** - osobno dla każdego z Wykonawców,
    - 6.2.3. **w ust. 1 pkt. 1.3** – w zależności od potrzeb dla poszczególnych Wykonawców,
    - 6.2.4. **w ust. 1 pkt. 1.4** - Oświadczenie w pkt. 1-5 przynajmniej od jednego podmiotu, w pkt. **6 dla każdego** z Wykonawców
7. Dokumenty, o których mowa w **ust. 6.2**, powinny być podpisane, a w przypadku kopii – potwierdzone za zgodność z oryginałem:
  - 7.1. wspólne dla wszystkich Wykonawców– przez pełnomocnika, o którym mowa w **ust. 6 pkt. 6.1**.
  - 7.2. dotyczące poszczególnych Wykonawców– każdorazowo przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, którego dany dokument dotyczy.

8. Podpisanie dokumentu przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest równoważne podpisaniu tego dokumentu przez pełnomocnika, o którym mowa w **ust. 6 pkt. 6.1.**

**DZIAŁ XII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wadium.

**DZIAŁ XIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Termin związania ofertą wynosi **45 dni.**

**DZIAŁ XIV WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI WZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści WZ na zasadach określonych w Regulaminie.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść WZ, zgodnie z zapisami Regulaminu.

**DZIAŁ XV SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w „Formularzu ofertowym”, stanowiącym **Załącznik nr 2** do WZ. Ceny jednostkowe należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości.
3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Podane w formularzu ofertowym ceny jednostkowe będą obowiązywały w całym okresie trwania umowy.
5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

**DZIAŁ XVI SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści WZ.
3. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie załączników do WZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści.
4. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być parafowane lub podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy - niespełnienie tego wymogu spowoduje nieuwzględnienie poprawek.
5. Zaleca się, by strony oferty zawierające jakąkolwiek treść były kolejno ponumerowane oraz połączone ze sobą.
6. Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród informacji zawartych w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby strony zawierające powyższe informacje, były ze sobą połączone i wydzielone z pliku pozostałych składanych dokumentów.
7. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu zgodnie z wzorem:

Nazwa i adres Wykonawcy

**ENERGA-OPERATOR SA Oddział w Gdańsku**  
**Wydział Zakupów Operacyjnych Gdańsk**  
**„Oferta w sprawie Zamówienia niepublicznego w przedmiocie:**  
**Postępowanie numer ZP/4057/303OP/2020/1**  
**Ogłoszenie nr 814/D/20/Oddział Gdańsk**  
**Nie otwierać przed dniem: 13.07.2020r., godz. 09:50**

**UWAGA:**

Jeżeli ofertę składa Konsorcjum, koniecznym jest zaznaczenie tego na opakowaniu (kopercie) – w miejscu nazwa i adres wykonawcy - z podaniem nazw podmiotów wchodzących w jego skład

8. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę lub wprowadzić zmiany do oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub zmianie oferty, Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie to powinno być opakowane tak jak oferta i dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem: **“WYCOFANIE”** lub **„ZMIANA”**.

**DZIAŁ XVII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w **siedzibie Zamawiającego pok. nr 2 (biuro podawcze)**, do dnia **13.07.2020r.**, do godz. **08<sup>00</sup>**.
2. Złożenie oferty zostanie potwierdzone pieczęcią wpływu do Zamawiającego z zaznaczeniem daty i godziny złożenia.
3. Oferty zostaną otwarte publicznie w **pokoju 409 w dniu upływu terminu składania ofert o godz. 09<sup>50</sup>**.
4. W przypadku przesyłki pocztą lub za pośrednictwem kuriera za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
5. Ofertę złożoną po terminie, Zamawiający zwróci niezwłocznie bez otwierania.

**DZIAŁ XVIII BADANIE I OCENA OFERT**

1. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia II etapu postępowania w formie negocjacji handlowych, zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień w ENERGA-OPERATOR SA.**
2. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny o czym niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów, określonych w dziale XI, lub dokumenty te zawierają błędy, Zamawiający wezwie do ich złożenia i uzupełnienia w wyznaczonym terminie, zgodnie z zapisami Regulaminu.

**DZIAŁ XIX ODRZUCENIE OFERTY**

1. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w Regulaminie.
2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**DZIAŁ XX KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Kryteria oceny ofert i ich waga:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	CENA RYCZAŁTOWA BRUTTO	80%
2	LISTY REFERENCYJNE	20%

2. Za najkorzystniejszą ofertę, zamawiający uzna ofertę nie podlegającą odrzuceniu oraz z uzyskaną łącznie największą liczbą punktów (P) stanowiącą sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

**Cena:** 80 % = 80 pkt  
**Listy Referencyjne:** 20 % = 20 pkt

**Kryterium „Cena” (C):**

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.



Zamawiający w ofercie o najniższej cenie przyzna **80 punktów** a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

$C_o$  – cena brutto badanej oferty (zł)

#### **Kryterium „Listy referencyjne” (L):**

Kryterium „**Listy referencyjne**” będzie rozpatrywane na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów, przy czym dwa listy referencyjne stanowią spełnienie warunków udziału w postępowaniu natomiast kolejne (od jednego do dziesięciu) będą punktowane zgodnie z poniższą tabelą.

Zamawiający w kryterium „Listy Referencyjne” będzie przyznawał punkty następująco:

Listy Referencyjne	1 szt	2 szt	3 szt	4 szt	5 szt	6 szt	7 szt	8 szt	9 szt	10 szt
Liczba punktów	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20

Ostateczna ocena uzyskana przez daną Ofertę w kryterium „**Listy Referencyjne**” obliczona zostanie wg założenia, że 2 pkt odpowiadają 2%.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej WZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + L$$

gdzie: C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”,

L - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Listy referencyjne”.

#### **DZIAŁ XXI WYBÓR OFERTY**

1. O wyborze oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadamia pisemnie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie Zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, jej cenę, a także pozostałe warunki oferty podlegające ocenie.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia (lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy), Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

#### **DZIAŁ XXII INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU**

Unieważnienie postępowania, następuje na zasadach określonych w Regulaminie.

#### **DZIAŁ XXIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

#### **DZIAŁ XXIV ZAWARCIE UMOWY**

1. Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia, zgodną ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do WZ oraz na zasadach określonych w Regulaminie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany kwoty wynagrodzenia wykonania Przedmiotu Umowy wyłącznie w przypadku siły wyższej lub takich wyjątkowych okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy. Zmiana taka wymaga sporządzenia pisemnego aneksu.
3. **Wartość zamówienia nie może przekroczyć 30 000,00 zł netto (słownie: trzydzieści tysięcy złotych),**

(tzw limit zamówienia) W przypadku przekroczenia tej kwoty umowa wygasa.

**DZIAŁ XXV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

W toku postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, określone w Regulaminie.

Energa-Operator SA, ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zakupowym na podstawie przepisów Kodeksu Cywilny oraz z Regulaminu udzielania zamówień w ENERGA-OPERATOR SA. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO” - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych, „ADO”, (dalej zwany Zamawiającym), jest Energa-Operator SA, ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk;
2. Z inspektorem ochrony danych osobowych w Energa-Operator SA, zwanym dalej „IOD” można skontaktować się pod adresem e-mail: [iod.energa-operator@energa.pl](mailto:iod.energa-operator@energa.pl);
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
  - a. art. 6 ust 1 lit. b RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą
  - b. art. 6 ust 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym tj. w celu związanym z postępowaniem zakupowym prowadzonym zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Energa-Operator SA (dostępny na stronie <http://bip.energa-operator.pl>)
  - c. art. 6 ust 1 lit. f RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego (w tym dochodzenie roszczeń wynikających z przepisów prawa i archiwizacja dokumentów)
4. Odbiorcami danych osobowych mogą zostać:
  - a. zainteresowane osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Regulamin udzielania zamówień w ENERGA-OPERATOR SA, z zastrzeżeniami i ograniczeniami wynikającymi z tego Regulaminu oraz ogólnie obowiązujących przepisów prawa, w tym RODO; ograniczenia mogą nie mieć zastosowania w stosunku do przekazania danych uprawnionym na podstawie przepisów prawa organom i instytucjom państwa,
  - b. uprawnione podmioty publiczne,
  - c. uprawnione podmioty Grupy Energa,
  - d. podmioty dostarczające korespondencję,
  - e. podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji,
  - f. podmioty świadczące usługi doradztwa prawnego oraz w zakresie spraw sądowych,
  - g. podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie wsparcia i utrzymania systemów wykorzystywanych do przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego,

Zamawiający może powierzyć dane osobowe dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, wymagając od takich podmiotów wykonywania czynności na udokumentowane polecenie Zamawiającego, pod warunkiem zachowania poufności i zapewnienia ochrony prywatności oraz bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych.

5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3:
  - a. w zakresie postępowania zakupowego – przez okres potrzebny do prowadzenia postępowań wstępnych i działań przygotowawczych i przedumownych; po tym czasie dane będą przetwarzane przez okres wymagany przez prawo lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń,
  - b. w zakresie realizacji umowy – przez okres do jej zakończenia; po tym czasie dane będą przetwarzane przez okres wymagany przez prawo lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń;

- c. w zakresie realizacji uzasadnionych interesów Zamawiającego – do chwili zrealizowania uzasadnionych interesów Zamawiającego.
6. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu zakupowym wynika z przepisów ustawy Kodeks Cywilny oraz z Regulaminu udzielania zamówień w ENERGA-OPERATOR SA. Niepodanie wymaganych danych osobowych uniemożliwi udział w postępowaniu zakupowym.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
8. Osoba, której dotyczą dane posiada prawo do:
- dostępu do danych osobowych jej dotyczących i żądania ich kopii, z uwzględnieniem faktu, iż Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania zakupowego;
  - sprostowania lub uzupełnienia jej danych osobowych, z uwzględnieniem faktu, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania zakupowego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Regulaminem oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników;
  - żądania od Zamawiającego ograniczenia przetwarzania danych osobowych; skorzystanie z tego prawa nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania zakupowego, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa w tym m.in. w przypadkach, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na przetwarzanie danych osobowych;
  - sprzeciwu, przenoszenia danych i ich usunięcia - w uzasadnionych przypadkach, których ograniczenia nakładają przepisy ustawy Kodeks Cywilny, RODO i Regulamin zamówień w ENERGA-OPERATOR SA\*.
- Z uprawnień mogą Państwo skorzystać kontaktując się pisemnie lub e-mail z Zamawiającym lub IOD
9. W związku z faktem, że dostęp do danych osobowych mają strony postępowania zakupowego, Państwa dane mogą być im przekazywane, w tym do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, z zastrzeżeniem postanowień pkt 4.a.

Dla uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już informacjami, o których mowa powyżej w przedstawionym obowiązku informacyjnym dla osób fizycznych, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób, z których Wykonawca będzie korzystał, przekazanych przez Wykonawcę w ofercie/wniosku złożonej/-ym w danym postępowaniu zakupowym, Wykonawcy zobowiązani są do złożenia w formularzu oferty/wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenia dotyczącego pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich do celów związanych z udziałem w danym postępowaniu zakupowym oraz zrealizowania względem wskazanych osób niniejszego obowiązku informacyjnego.

\*)

Z uwagi na specyfikę prowadzenia postępowań zakupowych może nie przysługiwać Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, jeżeli występuje forma papierowa dokumentacji;
- na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zaznaczamy jednak, że każdorazowe żądanie będzie poddane odrębnej analizie, aby określić czy nie zachodzi w danym przypadku ograniczenie Państwa praw.

<b>ZAŁĄCZNIKI</b>
-------------------

1. **Załącznik nr 1** – opis przedmiotu zamówienia
2. **Załącznik nr 2** – Formularz ofertowy z zał.
3. **Załącznik nr 3** – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
4. **Załącznik nr 4** – Wzór umowy

**W zakresie nieuregulowanym w niniejszych Warunkach Zamówienia (WZ)  
zastosowanie mają przepisy Regulaminu oraz Ustawy.**

Sporządziła: Małgorzata Kosmala  
Data:

Akceptacja członków komisji przetargowej  
elektronicznie  
Data:

Zaakceptowała:  
Data:

Zatwierdził:  
Data:

## UMOWA nr

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**ENERGA – OPERATOR SPÓŁKA AKCYJNA** z siedzibą w Gdańsku, przy ulicy Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS 0000033455, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 583-000-11-90, z kapitałem zakładowym wpłaconym w całości w wysokości 1 356 110 400 zł, REGON 190275904, **Oddziałem w Gdańsku z siedzibą** w Gdańsku przy ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk

reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

**zwaną w dalszej części umowy „Klientem”**

a

.....  
.....  
.....

reprezentowaną przez:

.....

**zwaną w dalszej części umowy „Dostawcą”**

Niniejsza umowa jest następstwem udzielenia zamówienia, w trybie przetargu nieograniczonego, opatrzonym numerem sprawy **ZP/4057/303OP/2020/1** na dostawę owoców dla pracowników ENERGA – OPERATOR SA Oddział w Gdańsku.

### § 1.

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa owoców do Klienta w okresie od 30.07.2020r. do 03 grudnia 2020 roku, w czwartki zgodnie z harmonogramem zawartym w specyfikacji zamówienia – Załącznik nr 1, najpóźniej do godz.10.00 rano do punktów zlokalizowanych w Gdańsku i do godziny 13.00 do pozostałych lokalizacji.
2. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia Klientowi owoców pierwszego gatunku. Adresy dostaw i ich wielkość wskazane zostały w specyfikacji zamówienia – Załącznik nr 1.
3. Klient ma możliwość składania zamówień pilnych, które Dostawca zobowiązuje się wykonać w ciągu 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia zamówienia przez Klienta.

4. Klient ma prawo do bieżących zmian w terminach dostaw owoców w ilości i rodzaju zamawianych produktów. Zmiany będą dokonywane przez Klienta w formie mailowej na adres Dostawcy wskazany w § 4 ust. 5 - nie później niż na 48h przed terminem dostawy.
5. Klient dopuszcza możliwość zamówienia owoców sezonowych nieuwzględnionych w ofercie, decyzja odnośnie zakupu zostanie podjęta po akceptacji zaproponowanej dodatkowej oferty cenowej.
6. Pracownicy wskazani w § 4 ust. 4 – będący przedstawicielem Klienta, pokwitują każdorazowo dostarczenie owoców przez Dostawcę podpisem na dowodzie dostawy. Dowód dostawy będzie zawierał informacje o ilości owoców.

## § 2.

### Wykonywanie umowy

1. Dostawca zobowiązuje się, że owoce dostarczone Klientowi będą świeże, pierwszego gatunku oraz będą odpowiadać jakości handlowej i zdrowotnej, zgodnie z obowiązującymi wymogami prawa żywnościowego oraz systemu HACCP.
2. Dostawca będzie dostarczał owoce Klientowi własnym transportem. Koszty transportu i ubezpieczenia towaru poniesie Dostawca.
3. Dostawca zobowiązuje się do nieodpłatnego wyposażenia Klienta w firmowe skrzynki drewniane/pudełka, w których będą przechowywane owoce. Ilość i rodzaj pudełek lub skrzynek ustala się indywidualnie.

## § 3.

### Płatności

1. Za każdy miesiąc kalendarzowy, Klient zapłaci Dostawcy wynagrodzenie za zrealizowane dostawy owoców w danym miesiącu dostawy. Dostawca wystawi fakturę w ciągu 7 dni kalendarzowych po zakończeniu danego miesiąca.
2. Klient zapłaci Dostawcy cenę netto za zestaw 1 KG owoców zgodnie z ofertą stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Do ceny netto zostanie doliczony podatek w wysokości 5% lub 8%.
4. Klient przy rozpoczęciu współpracy zamawia łącznie 260 kg owoców, 12 skrzynek po 5 kg i 20 skrzynek po 10 kg ,zgodnie ze specyfikacją – Załącznik nr 1.
5. Wielkość zamówienia może ulec zmianie w czasie trwania współpracy.
6. **Wartość umowy netto nie przekroczyć 30 000,00 zł netto (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).**
7. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Dostawca ma prawo naliczenia odsetek w ustawowej wysokości.
8. Klient dokona zapłaty przelewem na konto bankowe Dostawcy wskazane na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty dostarczenia Klientowi prawidłowo wystawionej faktury VAT, zawierającej nazwę nabywcy tj. ENERGA-OPERATOR SA ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk, numer zamówienia podany wyznaczoną do współpracy osobę lub osoby ze strony ENERGA - OPERATOR S.A. Oddział w

Gdańsku wyznaczone do współpracy w ramach realizacji umowy oraz numer umowy (CRU Nr GJ), pod którym zawarta umowa figuruje w Centralnym Rejestrze Umów prowadzonym przez Klienta.

9. Należności określone w fakturze VAT wynikające z Umowy zostaną przekazane przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy każdorazowo wskazane przez niego na prawidłowo wystawionej fakturze VAT. Do wszystkich płatności za otrzymane faktury VAT, bez względu na wartość przedmiotu Umowy, z uwzględnieniem przypadku gdy stanowi on dostawę towarów lub wykonanie usług wymienionych w Załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług i którego kwota stanowi kwotę o której mowa w art. 19 pkt. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018r. - Prawo przedsiębiorców, Zamawiający stosuje mechanizm podzielonej płatności „split payment”. W przypadku obowiązku realizacji płatności w ramach mechanizmu o którym mowa w zdaniu poprzednim, faktura powinna zawierać w swojej treści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”. Płatności z tytułu realizacji Umowy będą realizowane wyłącznie na rachunki bankowe, które widnieją w Wykazie Podatników zarejestrowanych jako podatnicy VAT (Biała Lista) publikowanym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że rachunek bankowy wskazywany do rozliczeń jakichkolwiek świadczeń pieniężnych wynikających z Umowy będzie zgodny z informacją ujawnioną w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 3 ustawy o podatku od towaru i usług. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności w tym zakresie - według stanu na dzień zlecenia płatności świadczenia pieniężnego wynikającego z Umowy – Zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego zgodnego z wykazem. Z tytułu ewentualnego opóźnienia w spełnieniu świadczenia w sytuacji opisanej powyżej, Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego prawo do żądania zapłaty odsetek za opóźnienie lub odszkodowania z tego tytułu.
10. Klient oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym, otrzymał numer NIP 583-000-11-90, nie korzystającym ze zwolnienia od podatku na podstawie art. 113 ust. 1 i 9 ustawy o VAT i posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 118 ze zm).
11. Dostawca oświadcza, jest podatnikiem VAT czynnym, otrzymał numer NIP ....., nie korzystającym ze zwolnienia od podatku na podstawie art. 113 ust. 1 i 9 ustawy o VAT. W przypadku zmiany w statusie podatnika VAT Dostawca zobowiązuje się do poinformowania Klienta w momencie wystąpienia tej zmiany.
12. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Klienta.
13. Na podstawie art. 106n Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 2174 z późn. zm.) Strony ustalają, że będą dokumentować zawierane pomiędzy sobą transakcje w formie elektronicznej zgodnie z Oświadczeniem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy. W razie braku zgody Dostawcy na powyższe, faktura VAT zostanie doręczona na adres: Energa CUW Sp. z o.o. Biuro w Kaliszu, ul. Częstochowska 4, 62-800 Kalisz.
14. Dane do wystawienia faktury: ENERGA-OPERATOR SA, 80-557 Gdańsk, ul. Marynarki Polskiej 130, NIP: 583-000-11-90, Oddział w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk.

## § 4.

### Zawiadomienia

1. Zawiadomienia lub oświadczenia dotyczące Umowy dokonywane będą w formie pisemnej i doręczane listownie drogą pocztową na adres **ENERGA-OPERATOR SA, 80-557 Gdańsk, ul. Marynarki Polskiej 130, NIP: 583-000-11-90, Oddział w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk.**
2. Klient zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Dostawcy o zmianach swojej nazwy, siedziby, adresu dla doręczeń faktur, adresu do korespondencji. W przypadku braku zawiadomienia o tych zmianach, doręczenia na adres wskazany w Umowie będą uznane za skuteczne.
3. W przypadku wystąpienia po stronie Klienta zmian własnościowych, formy prawnej, itp., Klient niezwłocznie poinformuje o tym dostawcę na piśmie.
4. Osoby do kontaktu ze strony Klienta:
  - Gdańsk, ul. Marynarki Polskiej 130 i ul. Reja 23 – Natalia Wasielewska, nr tel. 58 527 92 61, e-mail: [natalia.wasielewska@energa.pl](mailto:natalia.wasielewska@energa.pl),
  - Gdańsk, ul. Towarowa 38 – Kamila Czeszewska, nr tel. 58 527 96 90, e-mail: [kamila.czeszewska@energa.pl](mailto:kamila.czeszewska@energa.pl)
  - Gdynia – Dorota Kielczewska nr tel.: 58 527 94 00, e-mail: [dorota.kielczewska@energa.pl](mailto:dorota.kielczewska@energa.pl)
  - Tczew – Justyna Barłozewska, nr tel.: 58 527 92 58, e-mail: [justyna.barlozewska@energa.pl](mailto:justyna.barlozewska@energa.pl)
  - Starogard Gdański – Mateusz Ciesielski, nr tel.: 58 527 97 65, e-mail: [mateusz.ciesielski2@energa.pl](mailto:mateusz.ciesielski2@energa.pl)
  - Kartuzy – Krystyna Klechowicz, nr tel.: 58 527 93 78, e-mail: [krystyna.klechowicz@energa.pl](mailto:krystyna.klechowicz@energa.pl)
  - Wejherowo – Aleksandra Zwara-Ropela, nr tel. 58 527 93 64, e-mail: [aleksandra.zwara-ropela2@energa.pl](mailto:aleksandra.zwara-ropela2@energa.pl)
5. Osobą do kontaktu ze strony Dostawcy jest ..... nr tel ....., e-mail: .....

## § 5

### Siła wyższa

1. Siła wyższa to zdarzenie nagle, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Za Siłę Wyższą nie uważa się zdarzenia zawnionego przez Stronę albo przez osobę trzecią, za którą Strona odpowiada, jak również braku środków finansowych, chyba że ich brak wynika z zaistnienia Siły Wyższej.
2. Wylącza się odpowiedzialność Stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy z tytułu zaistnienia Siły Wyższej.
3. Strony są zobowiązane do kontynuacji realizacji zobowiązań wynikających z Umowy natychmiast po ustaniu przeszkody w postaci Siły Wyższej.
4. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy w całości lub w części ze skutkiem na chwilę złożenia oświadczenia, jeżeli stan Siły Wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia utrzymuje się przez okres dłuższy niż 10 dni.
5. Strony powinny poinformować siebie nawzajem o wystąpieniu Siły Wyższej niezwłocznie, od dnia uzyskania wiedzy o zaistnieniu Siły Wyższej, a następnie potwierdzić ten fakt pisemnie w ciągu 7 dni roboczych od



wystąpienia Siły Wyższej. Zawiadomienie to powinno zawierać opis okoliczności zdarzenia oraz, jeżeli to możliwe, ocenę jego wpływu na wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy oraz na terminy realizacji określonych czynności. Gdy działanie Siły Wyższej ustanie, druga ze Stron powinna zostać powiadomiona o tym niezwłocznie od dnia uzyskania wiedzy o ustaniu Siły Wyższej.

## § 6

### Informacje poufne

1. Dostawca zobowiązuje się zachować w ścisłej tajemnicy wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne oraz dane osobowe, dotyczące lub należące do Zamawiającego, uzyskane w trakcie realizacji Umowy oraz uzgodnień wstępnych – niezależnie od formy przekazania tych informacji, jak również ich źródła i sposobu przetwarzania.
2. Ponadto Strony zobowiązują się do nieujawniania stronom trzecim informacji dotyczących przebiegu, treści i rezultatu prowadzonych negocjacji i pertraktacji oraz innych rozmów pozostających w związku z realizacją Umowy.
3. Ujawnienie przez Klienta jakichkolwiek Informacji Poufnych jednocześnie odnoszących się do Wykonawcy i związanych z realizacją Umowy, na rzecz spółek z GK Energa nie stanowi naruszenia przez Zamawiającego powyższego zobowiązania do nieujawniania Informacji Poufnych drugiej Strony.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku ochrony informacji, Strona, której informacje ujawniono może żądać naprawienia wynikłej z tego tytułu szkody na ogólnych zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa.
5. Strony postanawiają, że informacje będą przekazywane pomiędzy nimi w formie zapewniającej ich poufność.
6. Strony odpowiadają za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie niniejszego obowiązku zachowania poufności przez swoich pracowników oraz osoby, którymi posługują się przy wykonaniu Umowy.
7. Postanowienia o poufności, nie będą stanowiły przeszkody w ujawnianiu informacji, która została zaaprobowana na piśmie przez obie Strony, jako informacja, która może zostać ujawniona lub należy do informacji powszechnie znanych.
8. Dostawca w przypadku zlecenia wykonania Umowy osobom trzecim (podwykonawcom) przyjmuje na siebie obowiązek zagwarantowania poufności informacji Klienta określonych w § 6 ust. 1 i ust. 2 przez te osoby trzecie oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania w zakresie zachowania obowiązku poufności jak za własne działania lub zaniechania.
9. Po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy, niezależnie od powodu jej zakończenia Dostawca zwróci wszystkie otrzymane od Klienta dokumenty, określone w § 6 ust. 1, w terminie do 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji Umowy, natomiast informacje określone w ust. 1 przechowywane elektronicznie, usunie ze swoich zasobów elektronicznych oraz nośników informacji w terminie do 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od daty zakończenia Umowy. Wykonawca dopilnuje również, ażeby taką czynność wykonały osoby trzecie, którymi wykonawca posługuje się przy realizacji Umowy. Wykonawca będzie każdorazowo oświadczał, na etapie odbioru końcowego, że powyższe czynności zostały wykonane. Strony mogą odstąpić od tej czynności w odniesieniu do informacji, które są niezbędne w celu ewidencji i rozliczenia działalności w zakresie uregulowanym obowiązującymi przepisami prawa lub Strona, która jest właścicielem informacji, wyraża na to zgodę.
10. Prowadzenie pracy w środowisku informatycznym Klienta w oparciu o zdalny dostęp wymaga zgody Koordynatora ze strony Klienta, która może zostać uzależniona od spełnienia przez Dostawcę określonych warunków, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego.
11. Jakikolwiek postanowienia Umowy nie wyłączają dalej idących zobowiązań dotyczących ochrony informacji przewidzianych w bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności ustawy z dnia 16

kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.). Informacje, o których mowa w § 6 ust. 1 i ust. 2, należy traktować jako tajemnicę przedsiębiorstwa chronioną w myśl ustawy wymienionej w zdaniu poprzednim.

12. Zobowiązanie wynikające z niniejszego artykułu pozostają w mocy przez okres obowiązywania Umowy oraz 5 (pięciu) lat po jej zakończeniu, niezależnie od powodu jej zakończenia.
13. W razie naruszenia przez Dostawcę postanowień, o których mowa w niniejszym paragrafie, niezależnie od postanowień wynikających z § 6 ust. 3, jest on zobowiązany do zapłacenia Klientowi kary umownej w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto za każde naruszenie dotyczące obowiązku zachowania poufności.
14. Dostawca oświadcza, że zobowiąże swoich pracowników, specjalistów oraz wszelkie inne podmioty przy pomocy których prowadzi swoją działalność do przestrzegania obowiązku zachowania tajemnicy zarówno w trakcie trwania, jak i po ustaniu stosunku pracy lub innego stosunku prawnego łączącego Dostawcę z tymi podmiotami.
15. Dostawca ma prawo do ujawnienia faktu zawarcia Umowy oraz zwięzłego opisu jej przedmiotu, w swoich materiałach marketingowych oraz referencjach w taki sposób, aby ich ujawnienie nie stanowiło naruszenia zobowiązań wynikających z obowiązku zachowania poufności i ochrony informacji poufnych.
16. Obowiązek, o którym mowa w § 6 ust. 1 i ust. 2, dotyczy również:
  - 1) ochrony informacji sensytywnych w rozumieniu Programu Zgodności,
  - 2) niedyskryminacyjnego i równego traktowania użytkowników systemu w rozumieniu Programu Zgodności.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. W razie opóźnienia w dostawie Dostawca zapłaci Klientowi karę umowną w wysokości 5% wartości zamawianej transzy dostawy, za każdy dzień opóźnienia.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Dostawca zapłaci Klientowi karę umowną w wysokości 10 % wartości przedmiotu zamówienia.
3. Dostawca zapłaci na wskazany przez Klienta rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

## **§ 8**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia 03 grudnia 2020r.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem 30 lipca 2020 r.
3. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian osób wskazanych w § 4 ust. 4 i ust. 5, gdzie każda ze Stron ma obowiązek przekazania informacji o powyższym drogą elektroniczną.
5. Wszystkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego rzeczowo właściwego dla siedziby Klienta.

6. Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Dostawca**

**Klient**

Załączniki:

Zał. nr 1 – oświadczenie e-faktury

Zał. nr 2 – oświadczenie dot. COVID-19

Na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 2174)

**ENERGA-OPERATOR SA w Gdańsku**; ul. Marynarki 130; 50-557 Gdańsk; NIP 5830001190 akceptuje przesyłanie, w tym udostępnianie faktur, ich korekt oraz duplikatów w formie PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej.

**ENERGA-OPERATOR SA oświadcza, że:**

Faktury VAT i korekty faktur należy przysyłać na adres email: **faktury@energa.pl**

Tytuł wiadomości email musi zawierać wyrażenie: **faktura/faktury lub korekta/korygująca**

Faktury VAT i korekty faktur Energa Operator SA wysła z adresu: **cuw.e-faktury@energa.pl**

.....  
PODPIS Przedstawiciela Energa-Operator SA PODPIS Przedstawiciela Energa-Operator SA

**Oświadczenie Dostawcy/Odbiorcy o akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej**

Na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 2174) akceptuję przesyłanie w tym udostępnianie faktur, ich korekt oraz duplikatów w formie PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej:

.....  
NAZWA FIRMY

.....  
ADRES

..... Telefon .....

Numer NIP .....

**Oświadczam, że:**

Faktury będę przysyłać do Energa-Operator SA z adresu/adresów email:

.....  
Adres skrzynki nadawczej Wystawcy/Dostawcy faktury VAT

Adresem właściwym do przesyłania faktur przez Energa-Operator SA jest adres/adresy email:

.....  
Adres skrzynki odbiorczej Nabywcy/Odbiorcy faktury VAT

.....  
PODPIS DOSTAWCY/ODBIORCY

INFORMACJE DODATKOWE:

1. Faktury wraz ze wszystkimi załącznikami muszą być zapisane w formie PDF oraz załączone bezpośrednio do wiadomości e-mail.
2. Faktury i załączniki nie mogą być kompresowane i zaszyfrowane.
3. Skrzynka odbiorcza Energa-Operator faktury@energa.pl jest obsługiwana automatycznie i służy jedynie do obsługi e-faktur. Fakturę uważa się za doręczoną w momencie wpływu na skrzynkę odbiorczą Energa-Operator.
4. Wskazane powyżej adresy skrzynek pocztowych dostawcy i odbiorcy są jedynymi właściwymi adresami stanowiącymi gwarancję autentyczności pochodzenia e-faktury.
5. Podpisane oświadczenia należy wysłać na adres: **operator.centrala@energa.pl**

**Nazwa firmy**

ulica

kod, miejscowość

NIP: ....

REGON: ....

....., dnia .....

**Oświadczenie**

1. Wykonawca oświadcza, iż ma pełną wiedzę, że ENERGA-OPERATOR SA, będący Operatorem Systemu Dystrybucyjnego Elektroenergetycznego, świadczy usługę o powszechnym charakterze, której przerwanie zagraża życiu i zdrowiu ludzkiemu lub bezpieczeństwu państwa, w związku z czym ich dostępność nie może być zakłócona ani ograniczona w żaden sposób, chyba że takie zakłócenie wynika z okoliczności nie leżących po żadnej ze Stron albo następuje wskutek decyzji samego Operatora.
2. Mając na uwadze oświadczenie zawarte w pkt 1 Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania swoich pracowników lub innych osób, którymi się posługuje, które mogłyby doprowadzić do zakłóceń lub ograniczeń w świadczeniu przez ENERGA-OPERATOR SA usługi lub niezrealizowaniu obowiązków wynikających z przepisów prawa nałożonych na Operatora Systemu Dystrybucyjnego Elektroenergetycznego.
3. Mając na uwadze oświadczenie zawarte w pkt 1 Wykonawca zobowiązuje się wdrożyć regulacje wewnętrzne i rozwiązania techniczno-organizacyjne, które zapewnią świadczenie usług z zachowaniem obowiązujących zaleceń profilaktyki przeciwwirusowej obowiązującej w ENERGA-OPERATOR SA. Zalecenia profilaktyczne dostępne u pracownika ENERGA-OPERATOR SA koordynującego wykonanie umowy.  
  
Zalecenia podlegają okresowej zmianie, dlatego Wykonawca zobowiązuje się stosować do aktualnego brzmienia tych Zaleceń.
4. Mając na uwadze oświadczenie zawarte w pkt 1 Wykonawca będzie podejmować działania mające na celu ustalenie czy, pracownicy firmy **NAZWA FIRMY** lub inne osoby, którymi się posługuje:
  - a. nie zamieszkują ani nie pozostają w bliskim kontakcie z osobami, które przebywały za granicą w ciągu ostatnich 14 dni;
  - b. nie zamieszkują ani nie pozostają w bliskim kontakcie z osobami, które objęte były kwarantanną lub izolowaniem w ciągu ostatnich 14 dni;- a w przypadku, w którym jakkolwiek z powyższych okoliczności ma miejsce – Wykonawca zobowiązuje się odsunąć taką osobę od świadczenia usług na terenie EOP, na okres dwóch tygodni.
5. Mając na uwadze oświadczenie zawarte w pkt 1 Wykonawca podejmie działania mające na celu ustalenie czy, pracownicy firmy **NAZWA FIRMY** lub inne osoby, którymi się posługuje:
  - a. nie zamieszkują ani nie pozostają w kontakcie z osobami, które – zgodnie z informacjami podawanymi przez Ministerstwo Zdrowia oraz podległe Ministerstwu służby epidemiczne – pracują w zawodach zaliczanych do grona najbardziej zagrożonych zarażeniami; do tych grup zaliczane są: pracownicy służby zdrowia, pracownicy służb mundurowych,
  - b. nie świadczą usług i nie zamieszkują ani nie pozostają w bliskim kontakcie z osobami, które świadczą usługi w podmiotach, w których pracownicy są narażeni na bezpośredni kontakt z osobami zarażonymi/chorymi COVID-19; podmiotami tymi są: szpitale, przychodnie, domy opieki i pomocy społecznej,- a w przypadku potwierdzenia jakiegokolwiek z wyżej opisanych przypadków Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego poinformowania ENERGA-OPERATOR SA o takim przypadku, a następnie zastosowania się do wytycznych, jakie Strony ustalą w zakresie świadczenia usług na rzecz EOP przez takich pracowników Wykonawcy.
6. EOP informuje, że w ramach Zaleceń wobec osób wchodzących na teren EOP będzie dokonywał badania temperatury ciała lub przeprowadzał wywiad dotyczący stanu zdrowia pod kątem ustalenia istnienia objawów

choroby Covid-19. W sytuacji, w której pomiar temperatury lub wyniki wywiadu będą potwierdzać ryzyko choroby Covid-19, EOP może odmówić pracownikowi Wykonawcy wstępu na teren EOP. Strony ustalą niezwłocznie sposób postępowania, w tym tryb ponownego dopuszczenia pracownika do świadczenia pracy na terenie EOP lub zorganizowania zastępstwa za niego.

7. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować EOP o każdym potwierdzonym przypadku skierowania pracownika Wykonawcy na kwarantannę lub o przypadku zachorowania na Covid-19. Przedmiotowa informacja zostanie wykorzystana w celu analizy przez EOP ryzyka rozprzestrzeniania się zarażenia wśród pracowników EOP.

*/podpisy zgodnie z reprezentacją osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli/*